



Andorno Micca, 24/03/2023

**DETERMINA A CONTRARRE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PREPARAZIONE
DI SERVIZIO DI REALIZZAZIONE FOTOGRAFIE DELL'AREA DEL GAL MONTAGNE
BIELLESI
MIS.19 SOTT.19.4 OP.19.4.1 PSR 2014 2020 REGIONE PIEMONTE**

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 19, comma 2, del decreto legge 24.6.2014, n.90 che ha attribuito all'Autorità di cui all'art.13 del d.lgs. 27.10.2009, n. 150 (ex CIVIT ora ANAC), le competenze della soppressa Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP);

VISTO il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici di servizi e forniture stipulati dal GAL approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 09.07.2018;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera b), del D.lgs. 50/2016, il quale prevede che le Stazioni appaltanti procedano all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a euro 40.000 come segue:

“a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;...”;

RICHIAMATO il verbale del Consiglio di Amministrazione del GAL Montagne Biellesi del 23 marzo 2023 con punto all'ordine del giorno relativo alla selezione delle modalità di affidamento servizio realizzazione fotografie dell'area del GAL Montagne Biellesi e di alcune imprese legate ad esso, in cui il Consiglio ha approvato di attivare le procedure di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. delegando il responsabile amministrativo finanziario del GAL Luca Pozzato all'espletamento delle stesse col ruolo di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del Regolamento Interno del GAL;

CONSIDERATA L'esigenza del GAL di costruire un archivio fotografico interno che sia al contempo espressione del paesaggio e del territorio dell'area Gal e significativo per mostrare le attività di impresa e degli enti pubblici che, nel corso degli anni, hanno partecipato a bandi di filiera o rete.

PRESO ATTO che il vecchio archivio in possesso della struttura è datato e che sul territorio alcuni professionisti posseggono una spiccata sensibilità e abilità professionale per ritrarre il paesaggio e le attività legate al GAL.

VALUTATA positivamente con la presente determina a contrarre dal Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del GAL la proposta di preventivo pervenuta mezzo PEC il 08/03/2023 e allegata alla presente determina, pervenuta da parte di Nabumbo ssd con sede in Via G.B. Giraudò 50, 10081 – Castellamonte (To) per il servizio di realizzazione fotografie dell'area del Gal Montagne Biellesi;

VISTA la dichiarazione del possesso dei requisiti generali necessari per l'esecuzione dell'affidamento da parte del soggetto affidatario;

DISPONE

1. che il presente provvedimento, per le caratteristiche che riassume, deve essere considerato quale determinazione a contrarre prevista dall'art. 32 comma 2) del D.Lgs. n. 50/2016 e dall'art.192 del D.Lgs. 267/2000;

2. di approvare il preventivo, trasmesso mezzo PEC il 08/03/2023, di Nabumbo ssd;

3. di affidare, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 lett. a) – del d.lgs.n. 50/2016, mediante ordine di acquisto i seguenti servizi:

OGGETTO	COSTO UNITARIO (IVA esclusa)	COSTO TOTALE (IVA esclusa)
150 scatti fotografici secondo le modalità concordate	€ 40,00	€ 6.000,00

4. di stabilire che si procede alla stipula del contratto in forma di scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, dando atto che le clausole essenziali sono contenute nella richiesta di preventivo prot. GAL MB n. 1717 del 08/03/2023, nella proposta di preventivo del 8 marzo 2023 trasmessa mezzo PEC e nella lettera di affidamento prot. GAL MB n.1744 del 06/06/2023;

5. di dare, altresì, atto che:

- di aver richiesto la Dichiarazione Unica di Regolarità Contributiva, numero protocollo INPS_35286708_ con scadenza validità 22/07/2023 e che la stessa abbia certificato la regolare posizione dell'affidatario,
- l'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- a tale gara è stato assegnato il seguente **CIG Z8C37D5BB7**;
- di aver consultato la sezione Annotazioni Riservate dell'Anac in data 24/03/2023 senza rilevare alcuna annotazione per il codice fiscale della ditta affidataria,

5. la nomina del Responsabile del procedimento nella persona del responsabile amministrativo finanziario del GAL Montagne Biellesi, Luca Pozzato, ai sensi dell'art.31 del d.lgs. n. 50/2016,

Si allegano alla presente determina:

- richiesta di preventivo prot. GAL MB n. 1716 del 08/03/2023
- proposta di preventivo del 10/03/2023
- comunicazione di affidamento definitivo del servizio prot. GAL MB n° 1725 del 24/03/2023
- DURC
- Visura Annotazioni Riservate Anac
- Certificato del casellario giudiziale
- Visura camerale ordinaria della Nabumbo ssd
- Dichiarazione possesso dei requisiti soggetto affidatario
- Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari

Il Responsabile Unico del Procedimento
Luca Pozzato
(f.to digitalmente)



Prot. GAL MB n° 1717

Andorno Micca, 08/03/2022

Spett.le
Nabumbo SSD
Massimiliano Tarello

trasmessa mezzo PEC a nabumbossd@pec.net

OGGETTO: Indagine esplorativa di mercato per affidamento servizio di realizzazione fotografie dell'area del GAL Montagne Biellesi e di alcune imprese legate ad esso.

Gent.mo,

la presente richiesta è finalizzata ad una indagine esplorativa di mercato preordinata all'avvio di una procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2 lett. a) – del d.lgs.n. 50/2016, per **la realizzazione di 150 fotografie** relative all'area del GAL Montagne Biellesi e alle imprese che vi operano.

Il GAL Montagne Biellesi è una società costituita da soci pubblici e privati e dal 2010 si occupa di gestire i fondi comunitari del Piano di Sviluppo Rurale.

L'area Gal del Biellese interessa 50 comuni e ospita una popolazione di 66.844 persone. L'ambito tematico del Gal si articola su tre linee di intervento: **Filiera produttive, Turismo sostenibile e Servizi essenziali.**

Il Gal gestisce, nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Piemonte 2014-2020, l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale "**Montagne Biellesi in transizione: nuove economie e reti territoriali come strumento di sviluppo locale partecipato del territorio**", attraverso l'approccio bottom-up di Leader: contributi a fondo perduto erogati previa pubblicazione di appositi bandi, a favore di imprenditori agricoli e coltivatori diretti, micro e piccole imprese, enti pubblici e altri operatori dell'economia rurale per permettere di agevolare investimenti sul territorio negli ambiti individuati. Ogni attività istituzionale e promozionale del Gal trova spazio sul sito internet della società.

A tal proposito, il GAL richiede cortesemente un preventivo, completo di costi unitari, per la realizzazione di un book fotografico di **150 scatti che possano essere**

liberamente utilizzati dal Gal per la propria comunicazione interna e, in generale, per la comunicazione e il marketing territoriale che promuovano l'area Gal, le imprese il territorio. Si sottolinea, per chiarezza, che i prodotti realizzati all'interno dell'eventuale affidamento del servizio di cui all'oggetto dovranno essere di proprietà esclusiva del GAL.

Nello specifico:

- la realizzazione di **150 scatti in almeno 7 diverse locations** (da concordare con il Gal) in un territorio delimitato dai Comuni in area Gal visionabile al link seguente <https://www.montagnebiellesi.it/il-gal-montagne-biellesi/> ,
- le immagini dovranno contenere, come soggetto, in parte le imprese con le proprie peculiarità produttive, i produttori, l'ambiente, con immagini di dettaglio e di produzione e in parte il territorio circostante, con la finalità di legare agli scatti produttivi o commerciali l'ambiente e la natura, anch'esso con foto panoramiche e/o di dettaglio. Una parte degli scatti sarà quindi all'interno dell'impresa e una parte nei dintorni dell'impresa per ogni location,
- le spese di trasporto saranno a carico dell'eventuale affidatario e, pertanto, imputabili all'interno della proposta di preventivo,
- le immagini dovranno essere elaborate e consegnate pronte per l'utilizzo web e per la stampa.

Si prega di far pervenire il preventivo all'indirizzo PEC gal@pec.montagnebiellesi.it preferibilmente entro il 31 marzo p.v.

Per ogni dubbio, approfondimento o chiarimento contattare il GAL scrivendo a info@montagnebiellesi.it oppure chiamando lo 015 0991427.

Ringraziando per l'attenzione riposta si saluta cordialmente.

il R.U.P. del GAL Montagne Biellesi
Luca Pozzato
(f.to digitalmente)

GAL - MONTAGNE BIELLESI

NABUMBO SSD

Outdoor Sports & Adventure

p.IVA: 12241830012

Castellamonte, via G. B. Girauda 50

Iscritta al Registro CONI

Affiliazione ASI PIE-TO1596

info@nabumbo.com

SPETT. LE

GAL MONTAGNE BIELLESI

Via Bernardino Galliani, 50

13811 Andorno micca (Biella)

PI: 02437330026

Titolo progetto: GAL - Montagne Biellesi in transizione
Descrizione progetto: Attività di fotografia naturalistica e sportiva funzionale alla valorizzazione del territorio e per la promozione di percorsi

Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Costo
Servizio fotografico (7 location)	150	€ 40	€ 6.000
		Subtot.	€ 6.000
	IVA	22,00%	€ 1.320
		Totale	€ 7.320

Cordiali saluti,
Massimiliano Tarello per
Nabumbo SSD

PER ACCETTAZIONE


G.A.L. MONTAGNE BIELLESI
Soc. Consortile a R.L.
Via Bassetti, 1 - 13866 CASAPINTA (BI)
Cod. Fisc. 92016090026
Part. IVA 02437330026



CIG Z8C37D5BB7
Prot GAL MB n. 1744

Andorno Micca, 06/06/2023

NABUMBO ssd
Outdoor Sports & Adventure
Via G.B. Girauda 50
10081 – CASTELLAMONTE (TO)

trasmessa mezzo PEC a nabumbossd@pec.net

OGGETTO: affidamento servizio di realizzazione fotografie dell'area del GAL Montagne Biellesi

Con la presente siamo a comunicarVi che il GAL Montagne Biellesi ha valutato positivamente la Vs. offerta trasmessa mezzo PEC il 08/03/2023 ed ha deliberato di affidarVi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs n.50 del 18 aprile 2016, l'incarico relativo al servizio di cui all'oggetto nelle modalità descritte di seguito:

- Realizzazione di 150 scatti fotografici in almeno 7 locations diverse, di natura reportage, paesaggistica, dettagli, lavoro artigianale rurale, emozionale. La destinazione d'uso dovrà essere per comunicazione sito web/stampa, applicazioni digitali
- Consegna delle foto in full HD massima risoluzione, rinominate, esportazione per web, invio multiplo.
- Cessione dei diritti ad uso web e commerciale illimitati nel tempo.

OGGETTO	COSTO UNITARIO (IVA esclusa)	COSTO TOTALE (IVA esclusa)
150 scatti fotografici secondo le modalità concordate	€ 40,00	€ 6.000,00

Il pagamento avverrà a seguito della verifica di conformità da parte del direttore dell'esecuzione dell'affidamento e previa emissione di Vostra fattura e sarà effettuato tramite bonifico bancario sull'IBAN che fornirete tramite l'apposito modulo di tracciabilità dei flussi allegato alla presente comunicazione e potrà avvenire in due tranches:

- la prima a seguito della consegna e conseguente verifica di conformità di n.90 scatti fotografici per un importo pari ad € 3.600,00 IVA esclusa
- la seconda alla consegna dei restanti n.60 scatti fotografici per un importo pari ad € 2.400,00 IVA esclusa.

Si richiede inoltre di inserire all'interno dell'oggetto della fattura l'indicazione del CIG Z8C37D5BB7 e del CUP J52C21002470009.

Con la presente si comunica inoltre che la stipula del contratto avverrà in forma di scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016 il quale prevede che per affidamenti di importo non superiore ad € 40.000,00, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo

l'uso del commercio, dando atto che le clausole essenziali sono contenute nella richiesta di preventivo prot. GAL MB n. 1717 del 08/03/2023, nella Vostra proposta di preventivo trasmessa mezzo PEC il 08/03/2023 nonché nella presente comunicazione.

Il Direttore dell'esecuzione dell'affidamento, ai sensi dell'articolo 101 del D.Lgs. n. 50/2016, è il responsabile del procedimento sig. Luca Pozzato che verifica la corretta esecuzione dell'incarico sotto il profilo tecnico e contabile.

Tutti i prodotti realizzati durante l'esecuzione dell'affidamento di cui al presente disciplinare saranno di proprietà esclusiva del Gal.

Ai sensi dell'art. 103, comma 11, per affidamenti diretti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) non è richiesta la cauzione definitiva. Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente affidamento, si rimanda al Codice Civile e alle altre disposizioni in materia, in quanto compatibili. Qualsiasi controversia dovesse sorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente disciplinare sarà di competenza esclusiva del Foro di Biella.

Si dà infine atto che, ai sensi del reg. UE n. 679 del 2016 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), i dati contenuti nel presente disciplinare verranno trattati esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Al fine del perfezionamento dell'affidamento, Vi chiediamo cortesemente di compilare la dichiarazione sostitutiva di possesso dei requisiti allegata alla presente comunicazione e di trasmetterla sottoscritta completa di fotocopia del documento di identità del legale rappresentante all'indirizzo PEC gal@pec.montagnebiellesi.it.

Si allega inoltre copia della Vostra proposta di preventivo timbrata e firmata per accettazione.

Rimanendo a disposizione per ogni eventuale dubbio o chiarimento, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

Luca Pozzato
Responsabile Unico del Procedimento
f.to digitalmente

GAL - MONTAGNE BIELLESI

NABUMBO SSD

Outdoor Sports & Adventure

p.IVA: 12241830012

Castellamonte, via G. B. Girauda 50

Iscritta al Registro CONI

Affiliazione ASI PIE-TO1596

info@nabumbo.com

SPETT. LE

GAL MONTAGNE BIELLESI

Via Bernardino Galliani, 50

13811 Andorno micca (Biella)

PI: 02437330026

Titolo progetto: GAL - Montagne Biellesi in transizione
Descrizione progetto: Attività di fotografia naturalistica e sportiva funzionale alla valorizzazione del territorio e per la promozione di percorsi

Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Costo
Servizio fotografico (7 location)	150	€ 40	€ 6.000
		Subtot.	€ 6.000
	IVA	22,00%	€ 1.320
		Totale	€ 7.320

Cordiali saluti,
Massimiliano Tarello per
Nabumbo SSD

PER ACCETTAZIONE


G.A.L. MONTAGNE BIELLESI
Soc. Consortile a R.L.
Via Bassetti, 1 - 13866 CASAPINTA (BI)
Cod. Fisc. 92016090026
Part. IVA 02437330026

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_35286708	Data richiesta	24/03/2023	Scadenza validità	22/07/2023
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	NABUMBO SRL SPORTIVA DILETTANTISTICA
Codice fiscale	12241830012
Sede legale	VIA G B GIRAUDDO 50 CASTELLAMONTE TO 10081

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.A.I.L.

I.N.P.S. - Non iscritto

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Prot. GAL MB n. 1727

Andorno Micca, 24/03/2023

**Alla spett.le Agenzia delle Entrate
Direzione Provinciale di Torino
Ufficio Territoriale di Torino**

via PEC dp.1Torino@pce.agenziaentrate.it

OGGETTO: richiesta comunicazione di regolarità fiscale per verifica requisiti previsti ex art.80 comma 4 del d.lgs. 50/2016

Il sottoscritto LUCA POZZATO, nato a Biella il 01/09/1985, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento del G.A.L. Montagne Biellesi soc.cons.a r.l., al fine di consentire alla Stazione Appaltante di verificare i requisiti previsti dall'art.80 comma 4 del d.lgs 50 del 2016 e poter procedere alla stipula del contratto di affidamento di servizi in fase di definizione

RICHIEDE

il rilascio della comunicazione di regolarità fiscale al nome del seguente soggetto:

- Denominazione: NABUMBO s.r.l. SPORTIVA DILETTANTISTICA
- Forma giuridica: Società a Responsabilità Limitata
- Sede legale: Castellamonte (TO) via Giovanni Battista Girauda 50 CAP 10081
- Codice Fiscale e P.IVA: 12241830012

Si allega copia della visura camerale della società.

Ringraziando per la collaborazione e nell'attesa di ricevere quanto sopra indicato si porgono i migliori saluti.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Luca Pozzato
f.to digitalmente

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE finalizzate all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del d.lgs n.50 del 18 aprile 2016 per la realizzazione di un servizio fotografico delle imprese e del territorio del GAL Montagne Biellesi CIG Z8C37D5BB7

Il sottoscritto Massimiliano Tarello

nato il 16/07/1988 a Biella, in qualità di amministratore della Società Nabumbo SRL Sportiva Dilettantistica con sede in Castellamonte via G.B. Girauda 50

con codice fiscale n. 12241830012 con partita IVA n. 12241830012 Telefono 3284061330 fax /

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste all'articolo 76 del citato DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- di avere preso esatta cognizione della natura del servizio a, di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla prestazione del medesimo o sul contenuto del preventivo trasmesso;
- di accettare l'affidamento relativo al servizio di cui all'oggetto;
- di possedere l'idoneità professionale necessaria per lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto dell'affidamento;
- di possedere sufficiente capacità economica e finanziaria per lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto dell'affidamento;
- di possedere le capacità tecniche e professionali in relazione all'oggetto e all'importo dell'affidamento;
- di essere in regola con i versamenti contributivi;
- di essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del Codice dei contratti pubblici d.lgs. n.50 del 18 aprile 2016.

Ivrea, li 7/6/23



ATTENZIONE:

La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

NABUMBO S.R.L. SPORTIVA DILETTANTISTICA



4ZC0MR

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	CASTELLAMONTE (TO) VIA GIOVANNI BATTISTA GIRAUDDO 50 CAP 10081
Domicilio digitale/PEC	nabumbossd@pec.net
Numero REA	TO - 1275377
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	12241830012
Partita IVA	12241830012
Forma giuridica	societa' a responsabilita' limitata
Data atto di costituzione	16/01/2020
Data iscrizione	22/01/2020
Data ultimo protocollo	11/10/2022
Amministratore Unico	TARELLO MASSIMILIANO <i>Rappresentante dell'Impresa</i>

ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	25/01/2020
Attività prevalente	corsi di avviamento alle attività sportive dilettantistiche con specifico riferimento a camminate, passeggiate e fit walking
Codice ATECO	93.12
Codice NACE	93.12
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	-
Albi e registri ambientali	-

L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	10.000,00
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	3
Amministratori	1
Titolari di cariche	0
Sindaci, organi di controllo	0
Unità locali	0
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	2
Trasferimenti di quote	1
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni ⁽¹⁾	-

CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	-

DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2021 - 2020
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	3

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

Indice

1 Sede	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
3 Capitale e strumenti finanziari	5
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote	5
5 Amministratori	6
6 Attività, albi ruoli e licenze	7
7 Aggiornamento impresa	7

1 Sede

Indirizzo Sede legale	CASTELLAMONTE (TO) VIA GIOVANNI BATTISTA GIRAUDO 50 CAP 10081
Domicilio digitale/PEC	nabumbosd@pec.net
Partita IVA	12241830012
Numero repertorio economico amministrativo (REA)	TO - 1275377

2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese	Codice fiscale e numero di iscrizione: 12241830012 Data di iscrizione: 22/01/2020 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
Estremi di costituzione	Data atto di costituzione: 16/01/2020
Sistema di amministrazione	amministratore unico (in carica)
Oggetto sociale	LA SOCIETA', ESCLUSA OGNI FINALITA' LUCRATIVA E QUINDI CON ESPRESSO DIVIETO DI DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI AI SOCI SOTTO QUALSIASI FORMA, DIRETTA O INDIRETTA, ANCHE IN SEDE DI SCIoglimento E SUCCESSIVA LIQUIDAZIONE, SI PREFIGGE LO SCOPO ...
Poteri da statuto	L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE E L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE SOLTANTO DI QUANTO IN FORZA DI LEGGE O DELLE PRESENTI NORME SIA RISERVATO ALLA DECISIONE DEI SOCI. IN SEDE ...

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 12241830012
del Registro delle Imprese di TORINO
Data iscrizione: 22/01/2020

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 22/01/2020

informazioni costitutive

Denominazione: NABUMBO S.R.L. SPORTIVA DILETTANTISTICA

Sigla: NABUMBO S.S.D.

Data atto di costituzione: 16/01/2020

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2060

scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/2020

Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: amministratore unico

organi amministrativi

amministratore unico (in carica)

Oggetto sociale

LA SOCIETA', ESCLUSA OGNI FINALITA' LUCRATIVA E QUINDI CON ESPRESSO DIVIETO DI DISTRIBUZIONE DEGLI UTILI AI SOCI SOTTO QUALSIASI FORMA, DIRETTA O INDIRETTA, ANCHE IN SEDE DI SCIoglimento E SUCCESSIVA LIQUIDAZIONE, SI PREFIGGE LO SCOPO DI VALORIZZARE LE ATTIVITA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE, IN VIA PRINCIPALE MA NON ESCLUSIVA QUELLE LEGATE AL MONDO OUTDOOR, PROMUOVENDO PRIMARIAMENTE LE DISCIPLINE SPORTIVE DELL'ATLETICA LEGGERA (IN OGNI SUA DECLINAZIONE, CON PARTICOLARE ATTENZIONE AL FITWALKING, NORDIC E TRAIL), DELL'ALPINISMO (INCLUSO LO SKYRUNNING), DELL'ORIENTAMENTO (ORIENTAMENTO DI PRECISIONE, CORSA ORIENTAMENTO, MOUNTAIN BIKE ORIENTAMENTO), DELL'ARRAMPICATA SPORTIVA (SIA ESSA PARACLIMB, SU ROCCIA O SU STRUTTURE ARTIFICIALI) OLTRECHE' DELL'ATTIVITA' SPORTIVA GINNASTICA PER TUTTI E DI QUELLA FINALIZZATA ALLA SALUTE ED AL FITNESS. L'ENTE, NEL PIENO RISPETTO DELLE FINALITA' DI PROMOZIONE SPORTIVA FINALIZZATE ALLA SALUTE ED AL BENESSERE, INTENDE RIVOLGERSI ALTRESI' ANCHE AI SOGGETTI DIVERSAMENTE ABILI, PONENDO PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE FASCE DEBOLI E SVANTAGGIATE, OLTRECHE' A GIOVANI E GIOVANISSIMI. ESSA POTRA' PROPORRE: - L'ORGANIZZAZIONE DI ATTIVITA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE E LA PRATICA DI OGNI TIPO DI ATTIVITA' E DISCIPLINA SPORTIVA PREVISTA DALLE FEDERAZIONI SPORTIVE NAZIONALI E DAGLI ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA RICONOSCIUTI DAL CONI, - L'ATTIVITA' DIDATTICA PER L'AVVIO, L'AGGIORNAMENTO ED IL PERFEZIONAMENTO NELLE DIVERSE ATTIVITA' E DISCIPLINE SPORTIVE, CON PARTICOLARE RIGUARDO A QUELLE GIA' INDICATE; - LA FORMAZIONE, PREPARAZIONE E LA GESTIONE DI SQUADRE DILETTANTISTICHE PER QUALUNQUE DISCIPLINA SPORTIVA NONCHE' LA PROMOZIONE E L'ORGANIZZAZIONE DI GARE, COMPETIZIONI, EVENTI, MANIFESTAZIONI ED OGNI ALTRA ATTIVITA' SPORTIVA IN GENERALE, NEL QUADRO, CON LE FINALITA' E CON L'OSSERVANZA DELLE NORME E DELLE DIRETTIVE DEL CONI, DELLE DIVERSE FEDERAZIONI SPORTIVE NAZIONALI E DEGLI ENTI DI PROMOZIONE SPORTIVA RICONOSCIUTI DAL CONI E DEI LORO ORGANI, AI QUALI EVENTUALMENTE LA SOCIETA' DECIDERA' DI AFFILIARSI, OLTRE CHE DEL CIO; - L'ORGANIZZAZIONE DI ALTRE ATTIVITA' SPORTIVE, AMATORIALI, E A TITOLO SECONDARIO E SUSSIDIARIO ANCHE RICREATIVE. ESSA HA PER OGGETTO PRINCIPALE L'ESERCIZIO DI ATTIVITA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE NONCHE' LA GESTIONE STRUMENTALE DI STRUTTURE E IMPIANTI SPORTIVI E ATTIVITA' CONNESSE, LA PROMOZIONE E L'ORGANIZZAZIONE DI GARE, COMPETIZIONI ED OGNI ALTRA ATTIVITA' DI CARATTERE SPORTIVO, MOTORIO E CORRELATE AL BENESSERE DELLA PERSONA, CON LE FINALITA' E CON L'OSSERVANZA DELLE NORME E DELLE DIRETTIVE DELLE FEDERAZIONI O ENTI CUI SI AFFILIERA'. COSTITUISCONO PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE ATTO LE NORME CONTENUTE NELLO STATUTO E NEI REGOLAMENTI FEDERALI NELLA PARTE RELATIVA ALL'ORGANIZZAZIONE ED ALLA GESTIONE DELLE SOCIETA' AFFILIATE. PER L'ATTUAZIONE DELL'OGGETTO SOCIALE SOPRA RIPORTATO E PER LA REALIZZAZIONE DEGLI SCOPI PRECISATI NEI COMMI PRECEDENTI, LA SOCIETA' POTRA': A) COMPIERE OGNI OPERAZIONE DI CARATTERE MOBILIARE, IMMOBILIARE E FINANZIARIO CHE FOSSE RITENUTA UTILE, NECESSARIA E PERTINENTE, ED IN PARTICOLARE QUELLE RELATIVE ALLA COSTRUZIONE, ALL'AMPLIAMENTO, ALL'ATTREZZAMENTO ED AL MIGLIORAMENTO DI IMPIANTI SPORTIVI, IVI COMPRESA L'ACQUISIZIONE DELLE RELATIVE AREE, NONCHE' L'ACQUISTO D'IMMOBILI DA DESTINARE AD ATTIVITA' SPORTIVE; B) PROMUOVERE E PUBBLICIZZARE LA SUA ATTIVITA' E LA SUA IMMAGINE UTILIZZANDO MODELLI, DISEGNI ED EMBLEMI, DIRETTAMENTE O A MEZZO TERZI; C) PROMUOVERE L'ATTIVITA' SPORTIVA DILETTANTISTICA GESTENDO, DIRETTAMENTE O INDIRETTAMENTE L'ORGANIZZAZIONE DI

CORSI, EVENTI, MEETING, CONVEGNI, CONFERENZE, CONVENTION, DIBATTITI, INCHIESTE, ESPOSIZIONI, MOSTRE, INTEGRANDO L'ATTIVITA' DI PROMOZIONE CON ATTIVITA' CULTURALI E RICREATIVE; D) GESTIRE ATTREZZATURE E SERVIZI COERENTI CON GLI SCOPI SOCIALI PER I PARTECIPANTI E PER I FREQUENTATORI ED UTILIZZATORI DELLE AREE ATTREZZATE; E) SOMMINISTRARE ALIMENTI E BEVANDE GESTENDO UNO O PIU' PUNTI DI RISTORO; F) STAMPARE, PUBBLICARE, DISTRIBUIRE, DIFFONDERE, SIA IN PROPRIO CHE PER CONTO DI TERZI, LIBRI, RIVISTE, VIDEO, GIORNALI E PERIODICI IN GENERE ANCHE TRAMITE STRUMENTI MULTIMEDIALI E SVOLGERE QUALSIASI ATTIVITA' CONNESSA, PURCHE' STRUMENTALE AL PERSEGUIMENTO DEGLI SCOPI ISTITUZIONALI; G) LA SOCIETA' POTRA' ALTRESI' PROCEDERE ALL'ASSUNZIONE DI QUOTE E PARTECIPAZIONI IN ALTRE SOCIETA' AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O COMPLEMENTARE, NONCHE' AL RILASCIO DI AVALLI, FIDEIUSSIONI ED ALTRE GARANZIE IN GENERE, ANCHE REALI, IL TUTTO PURCHE' NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO E PURCHE' TALI ATTIVITA' VENGANO SVOLTE IN MISURA FUNZIONALE A QUELLE CHE COSTITUISCONO L'OGGETTO SOCIALE; H) COLLABORARE CON ENTI PUBBLICI E/O PRIVATI, UNIVERSITA' E ALTRE ISTITUZIONI SCIENTIFICHE (SOGGETTI NAZIONALI E INTERNAZIONALI), AL FINE DI RAGGIUNGERE I PROPRI OBIETTIVI STATUTARI. VIENE ESPRESSAMENTE ESCLUSA OGNI ATTIVITA' CHE RIENTRI NELLE PREROGATIVE CHE NECESSITINO L'ISCRIZIONE AD ALBI PROFESSIONALI ED OGNI ATTIVITA' VIETATA DALLE VIGENTI E FUTURE DISPOSIZIONI DI LEGGE.

Poteri

poteri da statuto

L'ORGANO AMMINISTRATIVO E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE E L'AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETA', AD ECCEZIONE SOLTANTO DI QUANTO IN FORZA DI LEGGE O DELLE PRESENTI NORME SIA RISERVATO ALLA DECISIONE DEI SOCI. IN SEDE DI NOMINA POSSONO TUTTAVIA ESSERE INDICATI LIMITI AI POTERI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO. NEL CASO DI NOMINA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, QUESTO PUO' DELEGARE TUTTI O PARTE DEI SUOI POTERI A UNO O PIU' DEI SUOI COMPONENTI, ANCHE DISGIUNTAMENTE TRA LORO, DETERMINANDO I LIMITI DELLA DELEGA CHE, IN OGNI CASO, NON PUO' COMPRENDERE LE ATTRIBUZIONI NON DELEGABILI AI SENSI DI LEGGE. OVE L'ORGANO AMMINISTRATIVO SIA COMPOSTO DA SOLO DUE MEMBRI, QUALORA GLI AMMINISTRATORI NON SIANO D'ACCORDO CIRCA L'EVENTUALE REVOCA DI UNO DEGLI AMMINISTRATORI DELEGATI, L'INTERO ORGANISMO AMMINISTRATIVO SI INTENDE "DIMISSIONARIO" E IL PRESIDENTE HA L'OBBLIGO DI CONVOCARE IMMEDIATAMENTE L'ASSEMBLEA PER LA NUOVA NOMINA. NEL CASO DI NOMINA DI PIU' AMMINISTRATORI, NON COSTITUENTI UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, AL MOMENTO DELLA NOMINA I POTERI DI AMMINISTRAZIONE POSSONO ESSERE ATTRIBUITI AGLI STESSI CONGIUNTAMENTE O DISGIUNTAMENTE OVVERO ALCUNI POTERI POSSONO ESSERE ATTRIBUITI IN VIA DISGIUNTA E ALTRI IN VIA CONGIUNTA. IN MANCANZA DI QUALSIASI PRECISAZIONE NELL'ATTO DI NOMINA, IN ORDINE ALLE MODALITA' DI ESERCIZIO DEI POTERI DI AMMINISTRAZIONE, DETTI POTERI SI INTENDONO ATTRIBUITI: - DISGIUNTAMENTE TRA LORO PER TUTTI GLI ATTI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLA SOCIETA', PER TALE INTENDENDOSI GLI ATTI COMPORTANTI IMPEGNI DI SPESA O ASSUNZIONE DI OBBLIGAZIONI PER LA SOCIETA' DI IMPORTO UNITARIO NON SUPERIORE A EURO 1.000,00 (EURO MILLE E CENTESIMI ZERO); - CONGIUNTAMENTE PER GLI ATTI DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, O COMUNQUE DI IMPORTO SUPERIORE AL LIMITE DI CUI SOPRA, IVI COMPRESI, IN OGNI CASO, GLI ATTI DI ACQUISTO E DISPOSIZIONE DI BENI MOBILI REGISTRATI, DI IMMOBILI E AZIENDE, LA LOCAZIONE E/O AFFITTO DEGLI STESSI, L'EMISSIONE DI CAMBIALI, L'ASSUNZIONE DI MUTUI E FINANZIAMENTI, LA PRESTAZIONE DI GARANZIE REALI E PERSONALI E DI AVALLI. NEL CASO DI AMMINISTRAZIONE DISGIUNTA, CIASCUN AMMINISTRATORE PUO' OPPORSI ALLA OPERAZIONE CHE UN ALTRO AMMINISTRATORE VOGLIA COMPIERE, PRIMA CHE SIA COMPIUTA. IN TAL CASO SULL'OPPOSIZIONE COMPETENTE A DECIDERE E' L'ASSEMBLEA DEI SOCI. NEL CASO DI AMMINISTRAZIONE CONGIUNTA, OCCORRE IL CONSENSO DI TUTTI GLI AMMINISTRATORI. NEI CASI IN CUI SI RENDE NECESSARIO AGIRE CON URGENZA PER EVITARE UN DANNO ALLA SOCIETA' E MANCHI IL CONSENSO DI TUTTI GLI AMMINISTRATORI, L'AMMINISTRATORE O GLI AMMINISTRATORI CHE INTENDONO COMPIERE L'ATTO POTRANNO SOTTOPORRE LA QUESTIONE ALLA DECISIONE DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI. L'ESECUZIONE DELLE OPERAZIONI LA CUI DECISIONE SIA RISERVATA DALLA LEGGE O DALLE PRESENTI NORME AI SOCI E' DI COMPETENZA DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO. L'ORGANO AMMINISTRATIVO POTRA' DELEGARE, IN CONFORMITA' E NEI LIMITI DI QUANTO PREVISTO PER LE SOCIETA' PER AZIONI DALL'ART. 2381 CODICE CIVILE, TUTTI O PARTE DEI PROPRI POTERI AD UN COMITATO ESECUTIVO E/O AD UNO O PIU' MEMBRI, AMMINISTRATORI DELEGATI, DETERMINANDO I LIMITI DELLA DELEGA. AL COMITATO ESECUTIVO SI APPLICANO LE NORME FISSATE DAL PRESENTE STATUTO IN ORDINE ALLE RIUNIONI ED ALLE DELIBERAZIONI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO. LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' SPETTA AL PRESIDENTE DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO O ALL'AMMINISTRATORE UNICO O AGLI AMMINISTRATORI DELEGATI, SE NOMINATI, NEI LIMITI DEI POTERI A LORO CONFERITI. IN CASO DI NOMINA DI PIU' AMMINISTRATORI NON COSTITUENTI UN CONSIGLIO DI

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

AMMINISTRAZIONE LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SIA DI FRONTE AI TERZI CHE IN GIUDIZIO SPETTERA' SECONDO QUANTO STABILITO IN SEDE DI NOMINA O SECONDO QUANTO STABILITO DALL'ARTICOLO 23 DELLO STATUTO

GLI UTILI NETTI DI ESERCIZIO, DESTINATO IL 5% (CINQUE PER CENTO) DI ESSI ALLA RISERVA LEGALE FINO A CHE QUESTA NON RAGGIUNGA UN QUINTO DEL CAPITALE SOCIALE, DEVONO OBBLIGATORIAMENTE ESSERE REINVESTITI PER FINALITA' CONFORMI ALL'OGGETTO SOCIALE, QUALORA LA LEGGE NON DISPONGA DIVERSAMENTE. E' VIETATA QUALSIASI DISTRIBUZIONE DI UTILI AI SOCI.

Altri riferimenti statutari

clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di esclusione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

3 Capitale e strumenti finanziari

Capitale sociale in Euro

Deliberato: 10.000,00

Sottoscritto: 10.000,00

Versato: 2.500,00

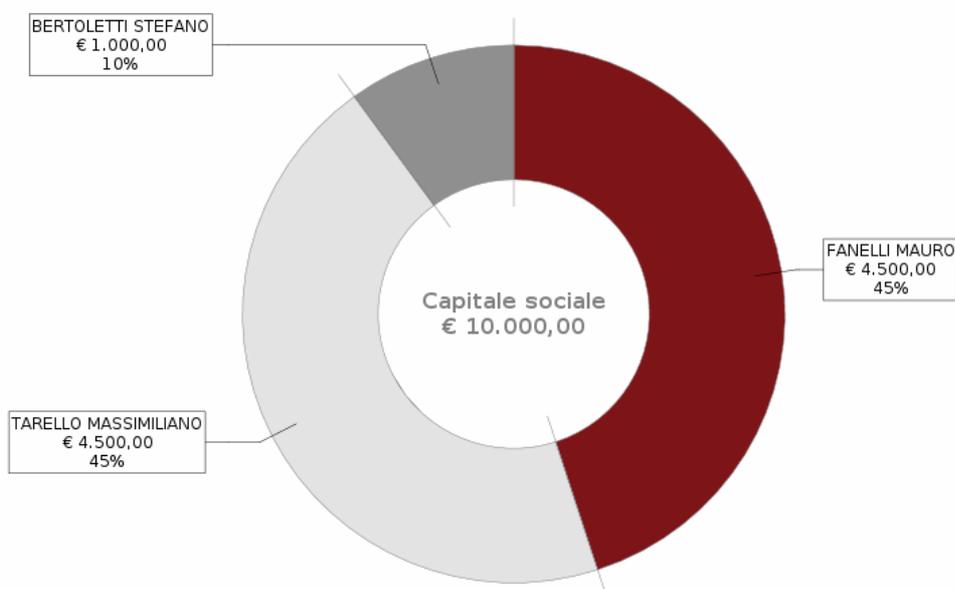
Conferimenti in denaro

Conferimenti e benefici

INFORMAZIONE PRESENTE NELLO STATUTO/ATTO COSTITUTIVO

4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 11/10/2022



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	Valore	%	Tipo diritto
FANELLI MAURO FNLMPRA88S02E379D	4.500,00	45 %	proprietà'
TARELLO MASSIMILIANO TRLMSM88L16A859H	4.500,00	45 %	proprietà'
BERTOLETTI STEFANO BRTSFN86D26A859N	1.000,00	10 %	proprietà'

Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 11/10/2022 capitale sociale

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:
10.000,00 Euro

Proprietà'

FANELLI MAURO

Quota di nominali: 4.500,00 Euro
Di cui versati: 1.125,00
Codice fiscale: FNLMPRA88S02E379D
Tipo di diritto: proprietà'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
BIELLA (BI) VIA MALVEZZI 5 CAP 13900

Proprietà'

TARELLO MASSIMILIANO

Quota di nominali: 4.500,00 Euro
Di cui versati: 1.125,00
Codice fiscale: TRLMSM88L16A859H
Tipo di diritto: proprietà'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
BIELLA (BI) VIA VALENTINO CERRUTI 5 CAP 13900

Proprietà'

BERTOLETTI STEFANO

Quota di nominali: 1.000,00 Euro
Di cui versati: 250,00
Codice fiscale: BRTSFN86D26A859N
Tipo di diritto: proprietà'
Domicilio del titolare o rappresentante comune
BIELLA (BI) VIA TRENTO 43 CAP 13900

Variazioni sulle quote sociali che hanno prodotto l'elenco sopra riportato pratica con atto del 26/09/2022

Data deposito: 11/10/2022
Data protocollo: 11/10/2022
Numero protocollo: TO -2022-158323

5 Amministratori

Amministratore Unico

TARELLO MASSIMILIANO

Rappresentante dell'impresa

Organi amministrativi in carica amministratore unico

Numero componenti: 1

Elenco amministratori

Amministratore Unico TARELLO MASSIMILIANO

domicilio

Rappresentante dell'impresa
Nato a BIELLA (BI) il 16/07/1988
Codice fiscale: TRLMSM88L16A859H
CANDELO (BI)
VIA CAMPILE 170 CAP 13878
Indirizzo di posta elettronica certificata: massimilianotarello@pec.net

carica

amministratore unico
Data atto di nomina 16/01/2020
Data iscrizione: 28/01/2020
Durata in carica: fino alla revoca
Data presentazione carica: 23/01/2020

6 Attività, albi ruoli e licenze

Data d'inizio dell'attività dell'impresa 25/01/2020

Attività prevalente

CORSI DI AVVIAMENTO ALLE ATTIVITA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO A CAMMINE, PASSEGGIATE E FIT WALKING

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 25/01/2020

attività prevalente esercitata dall'impresa

CORSI DI AVVIAMENTO ALLE ATTIVITA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO A CAMMINE, PASSEGGIATE E FIT WALKING

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente

Codice: 93.12 - attività di club sportivi
Importanza: prevalente svolta dall'impresa
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

attività esercitata nella sede legale

CORSI DI AVVIAMENTO ALLE ATTIVITA' SPORTIVE DILETTANTISTICHE CON SPECIFICO RIFERIMENTO A CAMMINE, PASSEGGIATE E FIT WALKING

Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività
(codici di fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 93.12 - attività di club sportivi
Importanza: primaria Registro Imprese
Codice: 85.51 - corsi sportivi e ricreativi
Importanza: secondaria Registro Imprese

7 Aggiornamento impresa

Data ultimo protocollo

11/10/2022



Ministero della Giustizia

Sistema Informativo del Casellario

Certificato del Casellario Giudiziale

(ART. 28, comma 3 D.P.R. 14/11/2002 N.313 - D. DIRIG. MIN. GIUSTIZIA 05/12/2012)

Al nome di:

Cognome

TARELLO

Nome

MASSIMILIANO

Data di nascita

16/07/1988

Luogo di Nascita

BIELLA (BI) - ITALIA

Sesso

M

CERTIFICATO NUMERO: 3166/2023/R

sulla richiesta di:
per uso:

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E GESTORE DI PUBBLICI SERVIZI (PROT. N° 1308 del
24/03/2023)

AMMINISTRATIVO (ART. 28, comma 3 D.P.R. 14/11/2002 N.313 - D. DIRIG. MIN. GIUSTIZIA
05/12/2012)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI BIELLA

BIELLA, 24/03/2023 11:56

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO

IL FUNZIONARIO GIUDIZIARIO
Dott ssa Maria VALVO

Il certificato sopra esteso viene rilasciato in data odierna, a seguito di richiesta della pubblica amministrazione / gestore di pubblici servizi finalizzata all'accertamento d'ufficio di stati, qualità e fatti ovvero al controllo sulla veridicità della dichiarazione sostitutiva presentata dall'interessato (articoli 43, 46 e 71 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

Resta fermo il divieto di utilizzare eventuali dati personali, e dati giudiziari in particolare, non indispensabili allo specifico adempimento previsto nell'ambito del procedimento amministrativo cui si riferisce la richiesta, ai sensi del d.lgs. 30/06/2003, n. 196 e succ. mod. (codice in materia di protezione dei dati personali).

