



**REGIONE  
PIEMONTE**



Fondo europeo agricolo di sviluppo rurale. L'Europa investe nelle zone rurali.  
PSR 2014-2020, Misura 19 - Supporto allo sviluppo locale LEADER



**Montagne Biellesi in transizione:  
nuove economie e reti territoriali come strumento di  
sviluppo locale partecipato del territorio**

**FEASR – FONDO EUROPEO AGRICOLO PER LO SVILUPPO RURALE  
PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014 2020**

<http://www.montagnebiellesi.com/pages/pif-156.html>

**AMBITO TEMATICO: Sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali**

**BANDO PUBBLICO MULTIOPERAZIONE PER LA SELEZIONE DI PROGETTI INTEGRATI DI  
FILIERA (PIF)**

**Misura 4.1.1. Miglioramento del rendimento globale e della sostenibilità delle aziende  
agricole**

**Misura 4.2.1. Trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli**

**Misura 6.4.2 Investimenti nella creazione e nello sviluppo di attività extra agricole**

**BANDO n° 01/ 2017**

**SCADENZA 11/09/2017**

Contenuto:

#### **I PARTE: INDICAZIONI GENERALI p.4**

1. Premessa p.4
2. Inquadramento generale p.4
3. Requisiti generali p.5
4. Risorse disponibili per il bando di filiera p.6
5. Requisiti di ammissibilità p.6
6. Contenuto del Progetto Integrato di Filiera p.7
7. Caratteristiche e contenuti dell'Accordo di filiera p.8
8. Presentazione delle domande, istruttoria e Valutazione dei PIF p.9

#### **II PARTE: INDICAZIONI SPECIFICHE RELATIVE ALLE SINGOLE OPERAZIONI p.14**

1. OPERAZIONE 4.1.1. Miglioramento del rendimento globale e della sostenibilità delle aziende agricole p.14
  - finalità dell'operazione p.14
  - beneficiari p.14
  - risorse finanziarie disponibili p.14
  - tipologia interventi ammissibili e non ammissibili p.14
  - spese ammissibili e non ammissibili p.15
  - condizioni specifiche di ammissibilità a contributo p.16
  - tipo di agevolazione prevista p.17
  - limiti di investimento (min e max) p.18
  - criteri di selezione per la valutazione delle singole domande p.18
2. OPERAZIONE 4.2.1. Trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli
  - finalità dell'operazione p.21
  - beneficiari p.21
  - risorse finanziarie disponibili p.21
  - tipologia interventi ammissibili e non ammissibili p.21
  - spese ammissibili e non ammissibili p.22
  - condizioni specifiche di ammissibilità a contributo p.23
  - tipo di agevolazione prevista p.25
  - limiti di investimento (min e max) p.25
  - criteri di selezione per la valutazione delle singole domande p.25
3. OPERAZIONE 6.4.2. Investimenti nella creazione e nello sviluppo di attività extra agricole p.29
  - finalità dell'operazione p.29
  - beneficiari p.29
  - risorse finanziarie disponibili p.29
  - tipologia interventi ammissibili e non ammissibili p.29
  - spese ammissibili e non ammissibili p.30
  - condizioni specifiche di ammissibilità a contributo p.30
  - tipo di agevolazione prevista p.32
  - limiti di investimento (min e max) p.32
  - criteri di selezione per la valutazione delle singole domande p.32

#### **III PARTE: CONDIZIONI GENERALI COMUNI A TUTTE LE OPERAZIONI p.36**

- localizzazione degli interventi p.36
- numero domande presentabili p.36
- termini per la presentazione delle domande p.36
- condizioni generali di ammissibilità a contributo delle spese sostenute p.36
- termini per l'inizio lavori e per la conclusione dell'intervento p.37
- modalità di pagamento p.37

#### **ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE E ALL'ATTUAZIONE DEL BANDO p.39**

- tipologia delle domande nel corso dell'iter della partecipazione al bando p.39

- condizioni generali per la presentazione delle domande di sostegno p.39
- come compilare e presentare le domande di sostegno p.40
- istruttoria delle domande di sostegno p.42
- presentazione delle domande di pagamento p.44
- istruttoria delle domande di pagamento p.46
- riduzioni e sanzioni p.47
- controlli ex post p.48
- proroghe p.48
- varianti p.49
- decadenza dal contributo p.50
- partecipazione del beneficiario all'iter della domanda p.51
- informazione e pubblicità sul sostegno da parte del FEASR p.52
- normativa p.52

**ALLEGATI:**

1. Schema tipo di progetto
2. Tabella riepilogativa dei dati dei partecipanti al progetto di filiera
3. Schema tipo di accordo di filiera
4. Dichiarazione di indipendenza in merito alle quote di partecipazione
5. Business Plan
6. Dichiarazioni in materia di "de minimis"
7. Censimento aziende agricole area GAL per Comune
8. Rappresentazione cartografica della concentrazione di attività imprenditoriali dell' area GAL

## I PARTE

### INDICAZIONI GENERALI

#### 1. Premessa

Il presente bando è finalizzato a sostenere la realizzazione di **PROGETTI INTEGRATI DI FILIERA (PIF)**. Ad essi devono partecipare, contemporaneamente e in forma congiunta, più soggetti, ciascuno dei quali realizza un intervento nella propria azienda non soltanto per conseguire un proprio vantaggio diretto, ma anche per favorire la competitività della filiera nel suo complesso e, indirettamente, di tutte le imprese che vi aderiscono.

Alla filiera possono aderire imprese di diversa tipologia (ad esempio, imprenditori agricoli, micro e piccole imprese di trasformazione, micro e piccole imprese di commercializzazione, ecc.) che possono presentare domanda di sostegno su una delle tipologie di operazione previste dal PSL del Gal finalizzate all'attuazione del progetto di filiera.

#### 2. Inquadramento generale.

Il Programma di Sviluppo Locale del GAL Montagne Biellesi è intitolato "*Montagne Biellesi in transizione: nuove economie e reti territoriali come strumento di sviluppo locale partecipato del territorio*", approvato dalla Regione Piemonte con det. N°2987 del 27/10/2016 nell'ambito della Mis. 19 del PSR 2014-2020, disponibile alla consultazione al seguente link [http://www.montagnebiellesi.com/uploads/media/12\\_GAL\\_Montagne\\_biellesi\\_PSL\\_DEF.pdf](http://www.montagnebiellesi.com/uploads/media/12_GAL_Montagne_biellesi_PSL_DEF.pdf), individua come obiettivi principali della strategia del GAL sul territorio:

- la rivitalizzazione del contesto economico locale, attraverso la creazione di un sistema di reti di impresa afferenti ai diversi settori produttivi;
- il posizionamento efficace dell'area GAL sul mercato turistico, in relazione a prodotti quali il turismo outdoor, la scoperta delle produzioni e della cultura materiale locale, il turismo spirituale ed il "turismo per tutti";
- favorire la permanenza degli attuali residenti e l'insediamento di nuova popolazione in età attiva, attraverso l'introduzione di servizi alla persona o in ambito culturale, che possano incidere positivamente sulla qualità della vita.

Sono considerate azioni strategiche per il perseguimento di tali obiettivi progetti che prevedano misure di contrasto alla desertificazione commerciale, il miglioramento della logistica per il trasporto e/o scambio di merci o servizi tra le imprese, la commercializzazione diretta delle produzioni agroalimentari del territorio e il miglioramento della viabilità interna dell'area del GAL.

Il presente bando è riferito all'ambito di intervento "*Sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali*", individuato come ambito tematico prevalente all'interno del PSL, che concorre al raggiungimento dell'obiettivo generale di sviluppo dell'economia locale attraverso l'aggregazione degli operatori economici in Progetti Integrati di Filiera (PIF), secondo le seguenti definizioni:

#### **Filiera lunga**

Insieme di attività che concorrono alla produzione, trasformazione, commercializzazione di un prodotto agricolo/agroindustriale, forestale o artigianale, partendo dalla produzione di base, fino alla vendita al consumatore finale.

#### **Filiera corta**

Integrazione dei produttori primari agricoli e forestali finalizzata alla riduzione degli intermediari commerciali per aumentare la redditività del settore primario. Per filiera corta si intende "una filiera di approvvigionamento formata da un numero limitato di operatori economici che si impegnano a promuovere la cooperazione, lo sviluppo economico locale e stretti rapporti socio-territoriali tra produttori, trasformatori e consumatori" (art 2 reg. 1305/2013).

### *Esempi di filiera corta*

Vendita diretta presso cantine e banchi dei contadini nei mercati rionali; mercati dei produttori; GAS (gruppi d'acquisto solidale); pacchi spesa consegnati a domicilio e ordinati tramite internet; inserimento in circuiti basati sugli elementi di attrattività locali (itinerari enogastronomici, strade dei prodotti tipici, itinerari escursionistici); fornitura a mense scolastiche e sanitarie. E' esclusa la vendita diretta svolta dal singolo imprenditore agricolo per le sole proprie produzioni.

Possono partecipare al progetto:

- **Beneficiari** del progetto: beneficiari ammissibili al sostegno delle singole operazioni che fanno parte del PIF. Il partecipante diretto è un soggetto giuridico che sostiene l'onere finanziario degli investimenti di propria competenza previsti dal PIF, che aderisce ad un'operazione del PSL con i requisiti di ammissibilità previsti;
- **Partecipanti indiretti** coinvolti nella realizzazione degli obiettivi del PIF, che beneficiano di una ricaduta positiva derivante dalla realizzazione del progetto stesso, pur non richiedendo contributi nell'ambito del PIF. In questa categoria possono rientrare soggetti che non possiedono i requisiti per accedere alle singole Operazioni del PSL, anche esterni all'area del GAL. I partecipanti indiretti, per essere riconosciuti tali, hanno l'onere di sottoscrivere l'Accordo e possono partecipare a più PIF anche nell'ambito del medesimo settore/comparto/raggruppamento.

### *3. Requisiti generali*

Secondo quanto previsto dal PSL, il presente bando prevede la presentazione di "Progetti Integrati di Filiera" (PIF) nell'ambito del settore agroalimentare.

Come descritto all'interno del PSL le filiere considerate maggiormente significative per il territorio sono quelle appartenenti ai settori lattiero caseario, carne, apistico, cereali e derivati, ortofrutticolo, vitivinicolo, erbe officinali e brassicolo.

Sarà possibile presentare candidature di PIF afferenti ad altri settori produttivi, non presenti tra quelli precedentemente elencati, purchè facenti parte del settore agricolo o agroalimentare: tali progetti di filiera saranno considerati ammissibili ma non verrà loro assegnato il punteggio relativo al criterio di valutazione "Priorità di filiera" inerente il Progetto di Filiera.

Il GAL, come evidenziato all'interno del proprio PSL, intende inoltre promuovere e valorizzare la nascita di filiere multisettoriali, considerate elemento strategico di sviluppo territoriale e del tessuto economico dell'area del GAL.

Si identifica come "Prodotto prioritario di filiera" il prodotto o servizio economicamente più rilevante che viene generato dall'attività di collaborazione svolta dalle aziende aderenti e dichiarato all'interno dell' Accordo di Filiera.

Gli operatori economici che aderiscono al progetto di filiera, possono presentare domanda di finanziamento a valere su una sola operazione, tra quelle funzionali previste nell'ambito d'intervento "*Sviluppo e innovazione delle filiere e dei sistemi produttivi locali*" per l'attuazione dei PIF finanziabili col presente bando:

Tipologie di beneficiari	Operazione di riferimento del PSL	Riferimento del bando contenente le informazioni la singola operazione
Operatori agricoli in possesso di qualifica di imprenditori agricoli professionali o coltivatori diretti, sia persone fisiche che persone giuridiche, singoli o associati. È necessario il possesso di partita IVA riferita al settore dell'agricoltura e, salvo che per le aziende rientranti nei limiti di esenzione ai sensi della normativa di settore, l'iscrizione al Registro delle imprese presso la CCIAA. La produzione, così come il prodotto primario avviato alla trasformazione e l'output dei processi di trasformazione devono essere compresi nell'allegato I del TFUE. Il prodotto primario avviato alla trasformazione deve essere per almeno il 66% di produzione aziendale.	4.1.1.	Parte II – Pag. 14
Micro e piccole imprese definite ai sensi della raccomandazione CE 2003/361 e decreto del ministero dello sviluppo economico del 19 Aprile 2005 attive nel settore della trasformazione e commercializzazione dei prodotti di cui all'allegato I del TFUE, esclusi i prodotti della pesca, che sostengono l'onere finanziario degli investimenti. Il prodotto finale ottenuto può non ricadere nell'allegato I del TFUE. Per accedere agli aiuti, almeno il 66% della materia prima trasformata e commercializzata dall'impresa deve essere di provenienza extra aziendale.	4.2.1.	Parte II — Pag. 21
Microimprese e piccole imprese (ai sensi della raccomandazione 2003/361/CE e del Ministero delle attività 18/04/05) iscritte al registro delle imprese, che non rientrano nella tipologia descritta al punto precedente.	6.4.2.	Parte II – Pag. 29

#### 4. Risorse disponibili per il bando di filiera

Le risorse pubbliche complessive disponibili per il bando filiera ammontano a € 870.865,31, suddivisi indicativamente tra le operazioni attivabili come segue:

- Operazione 4.1.1. Miglioramento del rendimento globale e della sostenibilità delle aziende agricole: € 288.244,40
- Operazione 4.2.1. Trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli: € 382.620,91
- Operazione 6.4.2. Investimenti nella creazione e nello sviluppo di attività extra agricole: € 200.000,00

#### 5. Requisiti di ammissibilità

Il Progetto di filiera (PIF) deve essere presentato da un soggetto capofila, non necessariamente beneficiario, individuato in un Accordo di filiera (es. cooperative, consorzi, imprese di trasformazione o di distribuzione etc.). Ad ogni PIF deve corrispondere un unico Accordo di Filiera.

L'Accordo di filiera, sottoscritto da tutti i partner (beneficiari e partecipanti indiretti) di un PIF, deve contenere gli impegni commerciali e/o di collaborazione tra i soggetti aderenti, al fine del raggiungimento degli obiettivi prefissati nell'accordo stesso, e vincola gli stessi partecipanti alla realizzazione degli interventi previsti dal PIF.

Il PIF deve essere caratterizzato da un insieme correlato di domande di sostegno (almeno due beneficiari diretti) proposte da aziende/imprese, operanti in una o più fasi della filiera (es. produzione, prima trasformazione per semilavorato, seconda trasformazione per prodotto finito, commercializzazione, ristorazione). L'insieme dei partecipanti (diretti e indiretti) di un PIF deve rappresentare obbligatoriamente almeno due fasi della filiera.

L'Accordo di filiera decorre dalla data di sottoscrizione e deve valere per almeno i 3 anni successivi alla data del controllo amministrativo, effettuato dal GAL, sull'ultimo intervento completato incluso nel PIF; sarà cura del GAL comunicare tale data a tutti i componenti del PIF (nell'accordo si potrà indicare la data presunta).

I beneficiari e i partecipanti indiretti dovranno dichiarare all'interno dell'Accordo di Filiera, come previsto dall'art.3 dell'Allegato 3 "Schema di Accordo di Filiera" del presente bando, di avere partecipato alle attività informative organizzate dal GAL nel corso della pubblicazione del Bando che potranno essere organizzate:

- individualmente con la modalità a sportello previa richiesta di appuntamento presso uno degli sportelli operativi del GAL ubicati ad Andorno Micca in via Bernardino Galliani 50 (BI) e a Vallemosso fraz. Crocemosso in via Mazzini 3. Al termine dell'incontro individuale il personale del GAL avrà cura di far compilare ai soggetti partecipanti l'apposito foglio firme. La presenza della firma da parte di ogni sottoscrittore dell'Accordo di Filiera sarà oggetto di verifica in fase di istruttoria della domanda di sostegno;
- collettivamente mediante incontri di approfondimento specifici: gli incontri verranno opportunamente promossi e pubblicizzati dal GAL utilizzando i mezzi di comunicazione ritenuti più idonei per raggiungere il maggior numero possibile di potenziali soggetti interessati (a titolo di esempio: stampa, social network, sito istituzionale, siti istituzionali dei soci GAL, mailing list,...). Al termine, i partecipanti dovranno registrarsi sull'apposito foglio firme predisposto dal GAL, la presenza della firma da parte di ogni sottoscrittore dell'Accordo di Filiera sarà oggetto di verifica in fase di istruttoria della domanda di sostegno.

Tali attività presenteranno i seguenti contenuti:

- modalità di partecipazione al Bando, interventi e spese ammissibili, natura e impegni degli Accordi di Filiera
- metodi di valutazione e formazione delle graduatorie
- obblighi e responsabilità derivanti dalla partecipazione al Progetto Integrato di Filiera

Alle attività formative possono partecipare: soci, amministratori, dipendenti, titolari delle aziende che intendono presentare domanda di sostegno e loro coadiuvanti, partecipanti indiretti.

**La partecipazione agli incontri informativi verificabile sui fogli firme predisposti dal GAL sarà oggetto di controllo in fase di istruttoria e l'eventuale esito negativo comporterà la non ammissibilità della domanda di sostegno nel caso di beneficiario diretto e l'esclusione dal Progetto Integrato di Filiera nel caso di partecipante indiretto con le conseguenti ripercussioni sulla valutazione di merito dell'Accordo di Filiera e sul raggiungimento delle condizioni minime di ammissibilità elencate nei punti precedenti.**

## 6. Contenuto del Progetto Integrato di Filiera

A ciascuna domanda di sostegno dovrà essere allegato il progetto di filiera redatto secondo lo schema allegato (vd. All.1: Schema tipo di progetto), contenente:

- a) titolo del PIF;
- b) descrizione del PIF e dei suoi obiettivi (in relazione alle diverse fasi e del ruolo di tutti i soggetti coinvolti), dei prodotti/servizi/collaborazioni interessati dall'accordo, degli interventi candidati sulla domanda di ciascun richiedente, degli elementi necessari per valutare adeguatamente il progetto ai fini dell'attribuzione dei punteggi.
- c) elenco dei partecipanti all'Accordo con indicazione di denominazione dell'impresa, natura giuridica, rappresentante legale, CUAA, fase di interesse del PIF, qualifica del partecipante (beneficiario o partecipante indiretto), indicazione del capofila

Compilare inoltre la Tabella riepilogativa del Progetto di filiera in excel (all.2).

## 7. Caratteristiche e contenuti dell'Accordo di filiera

La partecipazione al bando da parte di ciascun soggetto richiedente è subordinata alla sottoscrizione dell'accordo tra gli operatori di filiera. Di seguito si elencano le caratteristiche principali che deve possedere un accordo di filiera:

- a. l'accordo deve essere duraturo, capace di definire modalità di cooperazione certe e costanti nel tempo tra le imprese che lo sottoscrivono, con lo scopo di finalizzare ciascun intervento al perseguimento di un obiettivo comune (es. completamento della filiera, lavorazioni congiunte, organizzazione dell'offerta commerciale, stipula di accordi commerciali con gli utilizzatori finali, ottenimento della certificazione di qualità o della tracciabilità di filiera, scambi di servizi tra operatori, servizi di conto lavorazione, ecc.);
- b. per essere ammissibile l'accordo deve riguardare almeno due fasi della filiera;
- c. all'accordo possono partecipare anche imprese esterne/interne all'area GAL, che nella stessa zona non realizzino alcun tipo di investimento sul Bando di filiera; queste non potranno beneficiare di alcun contributo erogabile in applicazione del bando, ma la loro partecipazione all'accordo potrà essere valutata positivamente al fine esclusivo dell'assegnazione dei punteggi di merito e del completamento della filiera;
- d. con riferimento al numero di domande di sostegno necessarie per la formulazione di un PIF, queste devono essere proposte da imprese indipendenti l'una dall'altra. Sono considerate indipendenti, ai fini del presente bando:
  - le imprese non partecipate in misura superiore al 25% da altra impresa inserita nello stesso progetto integrato,
  - le imprese non partecipate in misura superiore al 25% o da persone fisiche o giuridiche che partecipano in misura analoga ad altra impresa inserita nello stesso progetto integrato.Tale percentuale non si applica alle piccole società cooperative a responsabilità limitata.

Ogni beneficiario che presenta domanda di sostegno deve allegare l'accordo di filiera redatto in forma scritta e, se pertinente, registrato in caso d'uso secondo lo schema di accordo di filiera (vedi All.3 : *schema tipo di Accordo di filiera, all. 4: Dichiarazione di indipendenza in merito alle quote di partecipazione*) di cui qui di seguito sono elencati i principali contenuti:

- a) denominazione del progetto di filiera;
- b) elenco dei partecipanti all'accordo di filiera (vedi Allegato 2);
- c) inquadramento dell'accordo nell'ambito del PSL del GAL;
- d) impegni a carico di ciascun partecipante con riferimento ai prodotti/servizi/collaborazioni oggetto dell'accordo e alle interrelazioni tra i soggetti;
- e) individuazione del soggetto capofila;
- f) durata dell'accordo;
- g) condizioni di recesso. Per cautela reciproca tra le parti, l'accordo posto a base del progetto di filiera può prevedere obblighi e responsabilità dei soggetti contraenti in caso di recesso unilaterale anticipato rispetto al periodo minimo di validità indicato nell'accordo e in caso di rinuncia alla realizzazione dell'intervento, senza che ciò comporti alcuna responsabilità a carico del GAL per i danni che potrebbero derivare ai soggetti partecipanti ad un progetto di filiera per l'inadempienza di uno di essi;
- h) Indicazione della documentazione comprovante la corretta attuazione degli impegni assunti dai singoli partecipanti per gli anni di validità dell'Accordo, (da consegnare su richiesta del GAL durante i controlli nel corso della validità dell'Accordo)
- i) dichiarazione obbligatoria di partecipazione agli incontri informativi organizzati dal GAL durante la pubblicazione del bando sottoscritta da tutti gli aderenti dell'accordo;
- j) sanzioni in caso di inadempienza da parte dei partecipanti;
- k) clausole relative alla disciplina di eventuali controversie;
- l) luogo e firma di tutti i partecipanti all'accordo.

Nel caso in cui, dopo l'approvazione della graduatoria finale, un soggetto inserito in un progetto di filiera rinunci a dare esecuzione all'intervento di propria competenza, la commissione di valutazione esaminerà se, in sua assenza, il progetto integrato nel suo complesso possa essere ancora ammesso a finanziamento, ai sensi della graduatoria approvata.

Per conservare l'ammissibilità al finanziamento del PIF è necessario rispettare i seguenti criteri:

- il rispetto delle finalità del progetto,
- mantenere almeno due contraenti e beneficiari
- mantenere almeno due fasi di filiera,
- mantenere almeno il 50% del valore dell'investimento complessivamente ammesso a contributo.

In caso di risposta affermativa, il contributo viene regolarmente erogato in capo ai soggetti restanti.

**In caso, invece, di risposta negativa, tutti i soggetti che partecipano a quel progetto di filiera perdono qualsiasi diritto al contributo, a meno che, nel limite massimo di 30 giorni dalla comunicazione al GAL della rinuncia, inseriscano nell'accordo un nuovo soggetto con caratteristiche, funzioni e obblighi analoghi a quelli del rinunciante** (Le caratteristiche e le funzioni del soggetto che subentra, nonché gli obblighi che questo si assume devono essere analoghi a quelli del rinunciante nel senso che, in virtù di tale sostituzione, non deve comportarsi alcuna modificazione alla graduatoria approvata). In ogni caso devono rimanere almeno due soggetti beneficiari.

### *8. Istruttoria e Valutazione dei PIF*

Alla valutazione di ogni singola domanda di contributo concorreranno due distinte valutazioni (i cui risultati saranno successivamente ponderati secondo il metodo di calcolo più avanti descritto) di seguito indicate:

- valutazione dei contenuti dell'Accordo di Filiera a cui la domanda aderisce, sulla base dei criteri di valutazione descritti nella sezione del Bando dedicata al PIF; tale valutazione sarà identica per tutte le domande di contributo aderenti al medesimo Accordo di Filiera;
- valutazione dei contenuti della singola domanda di contributo, sulla base dei criteri di valutazione descritti nella sezione del Bando dedicata all'Operazione su cui la domanda è candidata.

Fatto pari a 100 il punteggio complessivo massimo (Accordo di Filiera + Domanda), si scinde tale punteggio in due parti attribuendo un peso maggiore alla valutazione dell' "Accordo di Filiera" ed un peso minore alla valutazione della singola "Domanda".

Nella valutazione dell' "Accordo di Filiera" si valuta anche la significatività del contributo dato dalla filiera alla sostenibilità degli investimenti dei singoli partecipanti;

Nella valutazione della "Domanda" si valuta anche la significatività dell'apporto della singola domanda alla realizzazione del Programma di Filiera.

**La valutazione dei progetti di filiera sarà effettuata applicando i seguenti criteri di selezione:**

Principio di selezione	Criterio di selezione	Specifiche (eventuali note, esclusioni, formule di calcolo inerenti il criterio)	Punteggio massimo attribuibile al criterio
<b>Caratteristiche della filiera (max 60 punti)</b>	<b>PF1 Tipologia dell'accordo</b>	<p>Il criterio valuta la natura e la stabilità dell'accordo stipulato dalle imprese aderenti, con riguardo alla capacità della filiera di incidere in modo significativo sul settore economico di riferimento e sul sistema produttivo locale, sulla base dei seguenti aspetti:</p> <p>a) <u>Natura del vincolo</u> (in funzione del tipo di vincolo giuridico assunto dalle imprese aderenti in data successiva alla pubblicazione del bando):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- almeno il 51% delle imprese partecipanti al progetto integrato si sono formalmente costituite in una forma aggregativa non temporanea = <b>6 punti</b></li> <li>- almeno il 51% delle imprese partecipanti al progetto integrato si sono formalmente costituite in una forma aggregativa temporanea = <b>4 punti</b></li> <li>- le imprese partecipanti al progetto integrato hanno sottoscritto un accordo di collaborazione che non prevede la costituzione di una forma aggregativa = <b>0 punti</b></li> </ul> <p>b) <u>Durata del vincolo</u>  <b>1 punto</b> per ogni anno di durata dell'accordo oltre il minimo di ammissibilità previsto dal bando (max <b>4 punti</b>)  I punteggi sono cumulabili</p>	<b>10</b>
	<b>PF2 Qualità del sistema di gestione del gruppo di filiera</b>	<p>Valutazione della qualità del sistema di gestione del gruppo di filiera in relazione ai seguenti parametri</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definizione delle modalità di annessione ed esclusione dei partecipanti alla filiera</li> <li>- Indicazione di modalità di comunicazione interna tra i partecipanti alla filiera</li> <li>- Presenza di eventuali disciplinari relativi ai servizi/prodotti realizzati nell'ambito del progetto di filiera</li> <li>- Livello di dettaglio del Regolamento Interno allegato all'accordo di filiera, se esistente</li> </ul> <p>Insufficiente = <b>0 punti</b>  Sufficiente = <b>3 punti</b>  Medio = <b>5 punti</b>  Elevato = <b>7 punti</b>  Notevole = <b>10 punti</b></p>	<b>10</b>
	<b>PF3 Completezza della filiera</b>	<p>Il punteggio verrà graduato in funzione delle fasi della filiera coinvolte nel progetto o dei settori economici coinvolti nella filiera territoriale e dei conseguenti servizi che questa è in grado di erogare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Produzione materia prima = <b>4 punti</b></li> <li>- Prima trasformazione e condizionamento semilavorato = <b>4 punti</b></li> <li>- Seconda trasformazione, confezionamento e condizionamento prodotto finito = <b>4 punti</b></li> <li>- Distribuzione e commercializzazione = <b>4 punti</b> - Ristorazione/vendita diretta in esercizi commerciali = <b>4 punti</b></li> </ul> <p>I punteggi sono cumulabili.</p>	<b>20</b>
	<b>PF4 Priorità di filiera</b>	<p>Il punteggio viene attribuito in relazione alla collocazione del progetto di filiera nei settori produttivi maggiormente significativi per il territorio:</p> <p>Filiere e produzioni prioritarie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- filiera lattiero casearia</li> <li>- filiera carne</li> <li>- filiera apistica <b>Punti 5</b></li> </ul> <p>Filiere e produzioni di priorità intermedia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- filiera cereali e derivati</li> <li>- filiera ortofrutticolo</li> <li>- filiera vitivinicola <b>Punti 3</b></li> </ul> <p>Filiere e produzioni non prioritarie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- produzione erbe officinali</li> <li>- filiera brassicola <b>Punti 1</b></li> </ul>	<b>10</b>

Caratteristiche della filiera (max 60 punti)		I punteggi saranno cumulabili per dare premialità alle filiere multisettoriali.	
	<b>PF5 Consistenza del progetto integrato</b>	Il criterio valuta il numero dei soggetti che aderiscono al progetto integrato secondo i seguenti criteri: - <b>1,5 punti</b> per ogni impresa che aderisce alla filiera territoriale e che propone un investimento nell'ambito del progetto integrato oltre il minimo previsto di due domande di sostegno - <b>0,5 punti</b> per ogni impresa che aderisce alla filiera territoriale senza proporre un investimento nell'ambito del progetto integrato purchè la loro partecipazione all'accordo sia giudicata rilevante dalla commissione istruttoria oltre il minimo previsto dalle condizioni di ammissibilità	<b>13</b>
	<b>PF6 Presenza di aziende condotte da giovani</b>	Con riferimento al numero di aziende condotte da giovani sul totale delle imprese coinvolte: - meno del 30%: <b>0 punti</b> - tra il 30 e il 65%: <b>3 punti</b> - oltre il 65%: <b>5 punti</b> Le "imprese condotte da giovani" saranno individuate sulla base dei seguenti criteri: - aziende agricole: come da PSR (art. 2, lett. n del regolamento n. 1305/2013), per "Giovane agricoltore" si intenderà il richiedente che non abbia ancora compiuto 41 anni. Si prenderanno in considerazione: l'età del titolare per le ditte individuali, l'età media dei soci per le società di persone (solo soci accomandatari per le società in accomandita), l'età media dei soci amministratori per le società di capitale - imprese individuali, non agricole: il titolare deve essere un giovane di età tra i 18 e i 41 anni non compiuti; - società di persone e società cooperative, non agricole: almeno il 60% dei soci devono essere giovani di età tra i 18 e i 41 anni non compiuti; - società di capitali, non agricole: almeno i 2/3 delle quote di capitale devono essere detenute da giovani di età tra i 18 e i 41 anni non compiuti e l'organo di amministrazione deve essere composto da giovani di età tra i 18 e i 41 anni non compiuti per almeno i 2/3	<b>5</b>
Qualità complessiva della proposta progettuale (max 40 punti)	<b>Qualità della proposta progettuale</b>	Valutazione della qualità della proposta progettuale in relazione ai seguenti parametri - Definizione degli obiettivi, articolati tra obiettivo generale e obiettivi specifici - Indicazione di attività definite e dettagliate - Livello di completezza e di approfondimento degli aspetti organizzativi e attuativi del progetto d'impresa, ricavati dal business plan Insufficiente = <b>0 punti</b> Sufficiente = <b>3 punti</b> Medio = <b>5 punti</b> Elevato = <b>7 punti</b> Notevole = <b>10 punti</b>	<b>10</b>
	<b>PF7 Coerenza con la strategia del PSL</b>	Verranno premiati i progetti integrati che andranno a impattare significativamente in uno dei seguenti ambiti specifici individuati nel PSL del GAL Montagne Biellesi: a) contrasto alla desertificazione commerciale: <b>2 punti</b> b) miglioramento della logistica per il trasporto e/o scambio di merci o servizi tra le imprese: <b>2 punti</b> c) commercializzazione diretta delle produzioni agroalimentari dell'area del GAL Montagne Biellesi: <b>2 punti</b> I punteggi potranno essere cumulati	<b>4</b>
	<b>PF8 Impegno</b>	Individuato l'insieme dei prodotti e dei servizi realizzati dai partecipanti diretti ed indiretti al PIF al netto degli approvvigionamenti esterni verrà assegnato un punteggio in relazione al volume economico attivato dagli accordi commerciali sottoscritti all'interno dell'Accordo di Filiera, relativi all'intera durata dell' Accordo. -oltre 1 milione di euro = <b>12 punti</b>	<b>12</b>

<b>Qualità complessiva della proposta progettuale (max 40 punti)</b>		-da 500.000 a 1 milione di euro = <b>9 punti</b> -da 200.000 a 499.999 euro = <b>7 punti</b> -da 100.000 a 199.999 euro = <b>5 punti</b> -da 50.000 a 99.999 euro = <b>3 punti</b> -da 0 a 49.999 euro = <b>0 punti</b>	
	<b>PF9 Coinvolgimento nel progetto integrato di prodotti aderenti a regimi di qualità certificati</b>	Il prodotto prioritario della filiera è inserito in regimi di qualità di cui all'articolo 16 del regolamento (UE) n. 1305/2013. I richiedenti dovranno dimostrare di avere formalmente aderito al Regime di qualità prescelto entro la richiesta della domanda di saldo del contributo. No = <b>0 punti</b> Sì = <b>3 punti</b>	<b>3</b>
	<b>PF10 Possesso o ottenimento di certificazioni di prodotto / processo / ambientali / energetiche</b>	Il punteggio viene assegnato sia nel caso di sistemi già adottati e certificati al momento della presentazione della domanda sia nel caso di sistemi per i quali è stato avviato l'iter di adozione o di certificazione. Il prodotto prioritario della filiera sarà ottenuto nell'ambito di una o più delle seguenti certificazioni: - UNI EN ISO 9001 - UNI EN ISO 14001 - EMAS - UNI EN ISO 22000 - FSSC 22000 - UNI EN ISO 22005 - EUREPGAP/GLOBALGAP - GSFS (ex BRC) - IFS - OHSAS 18001 - UNI EN ISO 50001 - UNI EN ISO 10854 - TESCO Nature Choice - Biodiversity Friend - ISO 14064 con le seguenti modalità: - <b>0,5 punti</b> per ogni sistema già adottato e certificato - <b>1,0 punti</b> per ogni sistema per cui è stato avviato l'iter di certificazione successivamente alla data di pubblicazione del bando	<b>3</b>

I criteri contrassegnati con il prefisso PF seguito da numerazione progressiva corrispondono alle relative sezioni da compilare dell' Allegato 1 "Schema tipo di progetto" del presente bando. Il punteggio massimo è pari a 100 punti, non saranno ammissibili i progetti di filiera con un punteggio inferiore a 40 punti.

### **CALCOLO DEL PUNTEGGIO COMPLESSIVO PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE**

Il punteggio attribuito all' "Accordo di Filiera" sarà moltiplicato per un coefficiente pari a 70%, ottenendo un valore A;

Il punteggio attribuito alla singola domanda di contributo candidata sarà moltiplicato per un coefficiente pari a 30%, ottenendo un valore B;

Il punteggio finale di ogni singola domanda di contributo sarà determinato dalla somma di A + B ottenendo un valore C che confluirà nella graduatoria corrispondente all'Operazione su cui è stata candidata la singola domanda. Non sarà fatta un'unica graduatoria comprendente tutte le domande pervenute sul Bando Filiera, ma per ogni Operazione sarà redatta una specifica graduatoria che comprenderà esclusivamente le domande di contributo candidate su quell'Operazione. Le domande di contributo saranno quindi collocate nella graduatoria di competenza dell'Operazione su cui sono candidate e potranno essere finanziate fino a concorrenza della dotazione finanziaria di quell'Operazione.

Nel caso in cui ci siano domande ammissibili ma non finanziabili per mancanza di risorse, per le filiere che hanno beneficiari non finanziati, si valuta se è conservata la sola ammissibilità di filiera al finanziamento secondo i criteri del punto 7 del presente bando. Se l'ammissibilità è conservata, si finanziano tutti i beneficiari rimasti e si provvederà a sottoscrivere un nuovo accordo di filiera nel rispetto dei criteri del punto 7 del presente bando. I beneficiari esclusi possono decidere di aderire

all'accordo di filiera, pur senza ricevere finanziamenti. Se l'ammissibilità non è conservata la filiera non è ammissibile e quindi decadono tutti i beneficiari. Eventuali risorse residue, verranno rimodulate tra le operazioni del medesimo bando di filiera. Oltre alla graduatoria per operazioni (con ammissibili e finanziabili), il CDA del GAL approva l'elenco delle filiere ammesse e finanziate, con indicazione delle domande collegate ad ogni programma.



## II PARTE INDICAZIONI SPECIFICHE RELATIVE ALLE SINGOLE OPERAZIONI

### **OPERAZIONE 4.1.1. Miglioramento del rendimento globale e della sostenibilità delle aziende agricole**

#### ***FINALITÀ DELL'OPERAZIONE***

L'operazione 4.1 ha lo scopo di migliorare il rendimento globale delle aziende agricole sostenendo l'acquisizione, la costruzione, la ristrutturazione, l'ampliamento e la modernizzazione dei fabbricati e dei relativi impianti nonché la dotazione di attrezzature e macchinari e l'impianto di coltivazioni legnose agrarie. Il GAL Montagne Biellesi intende attivare l'intervento 4.1.1 per sostenere il sistema delle produzioni agricole territoriali, supportando la crescita delle singole aziende (modernizzazione dei cicli produttivi aziendali, innovazione di prodotto, introduzione di nuovi cicli produttivi), purché inserita in un processo di integrazione tra aziende del sistema produttivo agricolo e/o con il resto dei settori economici del territorio. Si pensa in primis al settore commerciale, turistico e della trasformazione agroalimentare, che stanno proponendo interessanti aperture in tal senso. Un elemento di riconosciuta debolezza delle aziende del territorio è la loro dimensione economica, legata ad un'oggettiva difficoltà a reperire superfici libere sul territorio. Verranno, quindi, sostenuti prioritariamente investimenti che permettano di ridurre il ruolo della produzione primaria per la formazione del reddito aziendale, promuovendo attività di trasformazione e vendita diretta.

#### ***BENEFICIARI***

Operatori agricoli in possesso di qualifica di imprenditori agricoli professionali o coltivatori diretti, sia persone fisiche che persone giuridiche, singoli o associati. È necessario il possesso di partita IVA riferita al settore dell'agricoltura e, salvo che per le aziende rientranti nei limiti di esenzione ai sensi della normativa di settore, l'iscrizione al Registro delle imprese presso la CCIAA.

La produzione, così come il prodotto primario avviato alla trasformazione e l'output dei processi di trasformazione devono essere compresi nell'allegato I del TFUE. Il prodotto primario avviato alla trasformazione deve essere per almeno il 66% di produzione aziendale.

#### ***RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI.***

Le risorse disponibili ammontano ad **€ 288.244,40**.

Le risorse pubbliche complessive disponibili per il bando filiera ammontano a **€ 870.865,31**.

Qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse finanziarie (da economie sulle singole domande, riprogrammazioni del PF e/o ulteriori stanziamenti di risorse già disponibili sulla stessa operazione, preventivamente autorizzati dalla Regione), queste potranno essere utilizzate per lo scorrimento delle domande comprese in graduatoria, ammissibili ma non finanziabili con l'attuale dotazione finanziaria, fino alla scadenza di un anno a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria. Successivamente all'anno, dovrà essere necessariamente aperto un nuovo bando.

#### ***TIPOLOGIA INTERVENTI AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI***

L'operazione 4.1.1. (articolo 17 del regolamento (UE) n. 1305/2013) sostiene investimenti che concorrono a migliorare le prestazioni economiche e ambientali delle aziende agricole e delle imprese rurali (Sostegno a investimenti nelle aziende agricole).

L'operazione ha lo scopo di migliorare il rendimento globale delle aziende agricole sostenendo l'acquisizione, la costruzione, la ristrutturazione, l'ampliamento e la modernizzazione dei fabbricati e dei relativi impianti nonché la dotazione di attrezzature e macchinari e l'impianto di coltivazioni legnose agrarie.

L'operazione prevede approcci integrati sotto forma di "Progetto Integrato di Filiera" (PIF) con le operazioni 4.2.1 e 6.4.2.

Gli investimenti devono essere riferiti alle attività di produzione agricola o alle attività connesse di trasformazione e vendita diretta nei limiti di seguito indicati:

- il prodotto primario avviato alla trasformazione deve essere per almeno il 66% di produzione aziendale;
- relativamente all'applicazione della presente operazione, si precisa che sia il prodotto primario dell'azienda agricola avviato alla trasformazione che l'output del processo di trasformazione devono essere prodotti compresi nell'Allegato I del TFUE.

## **SPESE AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI**

**Tutte le spese ammissibili devono essere coerenti col progetto di filiera.**

Sono considerate ammissibili le seguenti spese:

### **INVESTIMENTI MATERIALI – EDILIZI - FONDIARI**

a) Investimenti di tipo fondiario limitatamente ad investimenti che garantiscono un'immediata messa a regime, pertanto immediatamente operativi nell'ambito degli obiettivi dell'accordo di filiera (es. recinzioni pascoli fisse, impianti irrigui, attrezzature fisse stabilmente ancorate, ecc...)

b) Investimenti di tipo edilizio: costruzione, ampliamento, miglioramento e/o ristrutturazione di fabbricati aziendali, compresi gli investimenti finalizzati alla vendita diretta, prevalentemente di prodotti agricoli di propria produzione, nell'ambito di locali vendita in fabbricati rurali interni all'azienda agricola o al centro aziendale.

c) Acquisto o acquisizione, di macchine e/o attrezzature, comprese quelle informatiche (es. hardware) nuovi, compreso il costo di installazione per macchinari e/o attrezzature fissi.

d) Acquisto di veicoli stradali esclusivamente per quanto riguarda:

- veicoli specificamente attrezzati (autoveicoli refrigerati, autoveicoli attrezzati a negozio e simili);
- furgoni con caratteristiche non di lusso, con carrozzeria furgonata metallica chiusa non finestrata e con massimo tre posti.

e) Realizzazione di impianti per la produzione e lo stoccaggio di energia da fonti rinnovabili, se coerente con il progetto di filiera, nel rispetto delle condizioni indicate nel paragrafo "Informazioni specifiche sulla misura".

f) Lavori in economia ai sensi del par. 3.8 "FORNITURA DI BENI E DI SERVIZI SENZA PAGAMENTO IN DENARO" delle "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020"

g) Realizzazione di impianti di coltivazioni legnose agrarie poliennali (pioppeti esclusi) salvo quanto rientrante nell'ambito di applicazione della OCM

h) Acquisto di terreni (limitatamente ai sedimi d'opera e ad appezzamenti interclusi nei fondi aziendali, il cui acquisto permette di migliorare il grado di accorpamento dell'azienda) per importi non superiori al 10% dell'investimento ammesso

i) Acquisto di fabbricati rurali (escluse le abitazioni), per un importo non superiore al 20% della spesa complessiva ammessa a finanziamento, qualora ricorrano tutte le seguenti condizioni:

- l'acquisto (o acquisizione) del fabbricato, rispetto ad altre soluzioni alternative, consenta di ridurre il consumo di suolo e abbia un costo inferiore,
- il fabbricato oggetto dell'acquisto (o acquisizione) subisca un intervento di sostanziale trasformazione, pari in valore ad almeno il 20% del costo dell'acquisto,
- i fabbricati non siano già stati finanziati al precedente proprietario per la costruzione/ristrutturazione

l) Acquisizione o sviluppo di programmi informatici

## **INVESTIMENTI IMMATERIALI**

l) Spese generali e tecniche, spese di progettazione, consulenze, studi di fattibilità, acquisto di brevetti e licenze, acquisizione e sviluppo di programmi informatici, diritti d'autore e marchi commerciali) connessi alla realizzazione dei sopraindicati investimenti materiali, spese per la concessione di garanzie nella misura massima del 12%.

Per le opere edili (scavi, fondazioni, strutture in elevazione, impianti, ...), devono essere presentati progetti sottoscritti da tecnici abilitati, corredati da: disegni, relazione tecnica descrittiva, computo metrico analitico redatto a prezziario regionale sezione "24 – Agricoltura", come previsto dalla DGR n. 16 -3559 del 04.07.2016 che (nella Premessa della medesima sezione "24 – Agricoltura") dispone:

"La Sezione 24, finalizzata esclusivamente alla realizzazione di opere private destinatarie di contributi in agricoltura... la presente sezione viene dunque utilizzata dalla Direzione Regionale Agricoltura ... e altri soggetti interessati per la valutazione estimativa di opere ed interventi in agricoltura"

Come previsto dalla stessa DGR n. 16-3559 del 30.03.2015, nel caso di revisione analitica, ove manchi nella sezione 24 una particolare voce, che si trovi giustificatamente nel progetto da revisionare, ovvero sia proposta una soluzione tecnica non del tutto coincidente con quella esposta nel testo, si può ricorrere ad apposita analisi delle componenti costituenti i prezzi definitivi ovvero utilizzare altro articolo della sezione 18, solo previa preventiva autorizzazione dell'ufficio istruttore con decurtazione della percentuale del 24,30 % per spese generali e utili di impresa.

Non sono considerate ammissibili le seguenti spese:

- acquisto di macchine e/o attrezzature usate;
- costi di gestione,
- costi connessi a contratti di leasing;
- investimenti riferiti ad abitazioni,
- investimenti per adeguamento a norme obbligatorie;
- acquisto di materiale di consumo o di beni non durevoli;
- manutenzione ordinaria e straordinaria
- IVA e altre imposte e tasse
- Investimenti di mera sostituzione che non comportino miglioramenti tecnologici e funzionali.
- scorte di materie prime, semilavorati e beni di consumo
- arredi per ufficio
- veicoli stradali, salvo eccezioni di cui sopra

## **CONDIZIONI SPECIFICHE DI AMMISSIBILITÀ A CONTRIBUTO**

L'operazione sarà attivata dai GAL nei rispettivi territori nell'ambito di interventi coerenti con la strategia locale e le specificità dell'area. Gli investimenti proposti dalle aziende agricole sono ammissibili solo nell'ambito di progetti di filiera (PIF) e nel rispetto delle seguenti ulteriori condizioni:

- l'accordo di filiera, per essere ammissibile deve riguardare almeno due fasi della filiera e coinvolgere almeno due beneficiari diretti. Il progetto integrato di filiera si realizza attraverso:

- la sottoscrizione di un Accordo di Filiera tra tutti gli operatori che intendono presentare domanda di finanziamento su una specifica filiera produttiva;
- la dimostrazione del raggiungimento, attraverso la realizzazione del progetto di filiera, di concreti obiettivi di sviluppo dell'impresa, legati al consolidamento delle aziende, al miglioramento dei processi produttivi, all'introduzione di innovazioni di processo e/o di prodotto;
- il rispetto, da parte di ciascuna impresa inserita nel progetto di filiera, delle condizioni specifiche definite dall'operazione di riferimento (es. 4.1.1 - 4.2.1 – 6.4.2)

- il raggiungimento, da parte del progetto integrato di cui la singola domanda è parte, di un punteggio minimo di 40 punti a seguito dell'assegnazione dei punteggi relativi ai criteri di selezione per la valutazione dei progetti di filiera;

- il raggiungimento, da parte della singola domanda di contributo, di un punteggio minimo di 45 punti, di cui almeno 33 punti per il Principio "Qualità della proposta" a seguito dell'assegnazione dei punteggi relativi ai criteri di selezione per la valutazione delle singole domande;
- la dimostrazione di condizioni di redditività economica dell'impresa richiedente desumibile all'interno dell' All. 5 – Business Plan del presente bando;
- il rispetto degli standard previsti dalla legislazione in materia di sicurezza per i lavoratori, di ambiente, di igiene e di benessere degli animali;
- gli impianti irrigui saranno ammissibili a finanziamento qualora siano soddisfatte le condizioni di cui all'art. 46 del Reg. 1305/2013.
- gli interventi di recupero di edifici e manufatti non dovranno avere carattere di predominanza rispetto agli altri investimenti (non oltre il 50% del costo totale dell'investimento);
- in ogni caso non potrà essere liquidato il contributo nel caso in cui il beneficiario abbia realizzato interventi per una percentuale inferiore al 70% del costo totale ammesso a contributo in fase di iniziale presentazione della domanda di aiuto (fatte salve riduzioni dovute esclusivamente a economie in fase di realizzazione e acquisto); in ogni caso il contributo non potrà essere liquidato qualora l'intervento realizzato non sia coerente con gli obiettivi dichiarati in fase di presentazione della domanda di aiuto;
- ai fini di quanto previsto dall'art. 71 del reg. (UE) N. 1303/2013, gli investimenti finanziati sono soggetti ad un vincolo di destinazione di 5 anni per tutti gli investimenti;
- per gli impianti di produzione e stoccaggio di energia da fonti rinnovabili, sono ammissibili solo se l'energia prodotta è destinata ad esclusivo autoconsumo aziendale, con rispetto dei criteri minimi di efficienza energetica attenendosi alle indicazioni riportate nelle informazioni specifiche di misura;
- nel caso di interventi di sostegno richiesti da forme associative di qualsiasi natura, la durata minima prevista della forma associativa richiedente deve essere almeno pari alla durata del vincolo di destinazione delle opere finanziate;
- non sono ammesse a contributo le spese effettuate prima della presentazione della domanda.

### **TIPO DI AGEVOLAZIONE PREVISTA**

L'agevolazione prevista è un contributo in conto capitale pari al 50% della spesa ammessa.

### **LIMITI DI INVESTIMENTO (MIN E MAX)**

La spesa **massima ammissibile a contributo**, riferita comunque ad un intervento in sé concluso ed autonomo nello svolgimento delle sue funzioni e nel rispetto delle finalità dichiarate a progetto è pari a **€ 100.000,00**.

La spesa **minima ammissibile a contributo**, alle stesse condizioni di cui sopra, è pari a **€ 5.000,00**.

Non saranno ammesse a contributo le domande la cui spesa minima ammissibile, a seguito dell'istruttoria degli Uffici competenti, considerati eventuali stralci di spese non pertinenti, venga determinata in una cifra inferiore al limite minimo di spesa.

Il non raggiungimento della soglia minima di spesa, in sede presentazione della domanda di pagamento, comporta la revoca del contributo, ad eccezione di economie derivanti da scontistica o da ribasso d'asta che non comportino modifiche al raggiungimento dell'obiettivo del progetto ammesso.

Nel caso in cui il costo totale del progetto presentato e ammesso a contributo sia superiore al costo totale massimo, il beneficiario è tenuto comunque a realizzare l'intervento nella sua interezza così come approvato dal GAL sulla base degli elaborati progettuali presentati, pena la revoca del contributo, salvo che un costo totale inferiore consenta ugualmente la realizzazione di un intervento nel suo complesso coerente con le finalità del bando e con una fruibilità immediata (al momento del collaudo). Il beneficiario deve realizzare gli interventi per una percentuale non inferiore al 70% del costo totale ammesso a contributo in fase di iniziale presentazione della domanda di sostegno, fermo restando la presentazione di una variante; in ogni caso il contributo non potrà essere liquidato qualora l'intervento realizzato non sia coerente con gli obiettivi dichiarati in fase di presentazione della domanda di sostegno. fermo restando che non deve scendere al di sotto della spesa minima.

### **CRITERI SELEZIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE SINGOLE DOMANDE**

I criteri di selezione per la valutazione della domanda al fine dell'attribuzione del punteggio e compilazione della graduatoria sono i seguenti:

<b>Principio di selezione</b>	<b>Criterio di selezione</b>	<b>Specifiche (eventuali note, esclusioni, formule di calcolo inerenti il criterio)</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile al criterio</b>
<b>Caratteristiche del beneficiario (max 25 Punti)</b>	<b>Domanda presentata da giovane agricoltore</b>	No = <b>0 punti</b> Sì = <b>5 punti</b> Come da PSR (art. 2, lett. n del regolamento n. 1305/2013), per "Giovane agricoltore" si intenderà il richiedente che non abbia ancora compiuto 41 anni. Si prenderanno in considerazione: l'età del titolare per le ditte individuali, l'età media dei soci per le società di persone (solo soci accomandatari per le società in accomandita), l'età media dei soci amministratori per le società di capitale.	<b>5</b>
	<b>Adesione a regimi di qualità</b>	Il criterio premia gli interventi relativi a produzioni inserite in regimi di qualità di cui all'articolo 16 del regolamento (UE) n. 1305/2013. No = <b>0 punti</b> Sì = <b>5 punti</b> Il richiedente deve dimostrare di avere formalmente aderito al Regime di qualità prescelto entro la richiesta della domanda di saldo del contributo.	<b>5</b>
	<b>Settore produttivo</b>	Il punteggio viene attribuito in relazione all'appartenenza dell'azienda agricola ai settori produttivi maggiormente significativi per il territorio sulla base della classificazione OTE dell'anagrafe agricola: Filieri e produzioni prioritarie: - filiera lattiero casearia - filiera carne - filiera apistica <b>Punti 5</b> Filieri e produzioni di priorità intermedia - filiera cereali e derivati - filiera ortofrutticolo - filiera vitivinicola <b>Punti 3</b> Filieri e produzioni non prioritarie - produzione erbe officinali - filiera brassicola <b>Punti 1</b>	<b>5</b>
	<b>Impresa localizzata in Comune con ridotta presenza di aziende agricole</b>	Con riferimento ai dati ISTAT - Censimento dell'agricoltura 2010 (vedi l'Allegato 7 "Censimento aziende agricole area GAL per Comune" del presente bando): - da 0 a 19 aziende agricole = <b>punti 10</b> - da 20 a 36 aziende agricole = <b>punti 5</b> - oltre 36 aziende agricole = <b>punti 1</b>	<b>10</b>
	<b>Coerenza con la strategia del PSL</b>	Verranno premiati gli interventi che vedono la maggior parte degli investimenti indirizzati alla costruzione di sistemi di commercializzazione diretta dei prodotti agricoli verso il consumatore finale da parte del richiedente il contributo	<b>10</b>
	<b>Qualità della</b>	Valutazione della qualità della proposta progettuale sulla	<b>10</b>

<b>Qualità complessiva della proposta progettuale (max 85 punti)</b>	<b>proposta progettuale</b>	base delle informazioni ricavate dall'Allegato 1 "Schema tipo di progetto" e dall'Allegato 5 "Business Plan" in relazione ai seguenti criteri di valutazione: - Definizione degli obiettivi, articolati tra obiettivo generale e obiettivi specifici - Indicazione di attività definite e dettagliate - Livello di completezza e di approfondimento degli aspetti organizzativi e attuativi del progetto d'impresa Insufficiente = <b>0 punti</b> Sufficiente = <b>3 punti</b> Medio = <b>5 punti</b> Elevato = <b>7 punti</b> Notevole = <b>10 punti</b>	
	<b>BP1 Funzionalità dell'intervento nell'ambito del progetto integrato</b>	Il criterio valuterà la capacità dell'intervento di contribuire al conseguimento degli obiettivi definiti dal progetto integrato secondo la seguente scala: Insufficiente = <b>0 punti</b> Sufficiente = <b>4 punti</b> Medio = <b>8 punti</b> Elevato = <b>12 punti</b> Notevole = <b>15 punti</b> La valutazione verrà effettuata da apposita commissione tecnica, organizzata e coordinata dal GAL MB, costituita da soggetti aventi esperienze specifiche sul tema trattato.	<b>15</b>
	<b>BP2 Ricadute potenziali sullo sviluppo turistico dell'area GAL o sulla qualità della vita dei residenti</b>	L'attività dell'impresa è inseribile in circuiti e/o progetti che migliorino/potenzino l'offerta turistica e la qualità della vita dei residenti in modo dimostrabile (es. negozio di prossimità, agriturismo, fattoria didattica ...) Sì = <b>5 punti</b> No = <b>0 punti</b>	<b>5</b>
	<b>BP3 Complementarietà con altre progettualità e iniziative nell'area GAL</b>	Sarà valutata la complementarietà e la eventuale partecipazione funzionale con progettualità e iniziative afferenti ad es. alla L.R. 4/00, Progetti Slow Food, iniziative di carattere transfrontaliero o transazionale, riferibili ad altre misure del PSR, circuiti (locali e non) di valorizzazione ecc. Sì = <b>5 punti</b> No = <b>0 punti</b>	<b>5</b>
	<b>Innovatività della proposta in relazione all'attività attuale dell'impresa</b>	Il punteggio verrà attribuito sulla base della capacità dell'intervento proposto nell'ambito del progetto integrato di introdurre significativi elementi di innovazione quali nuovi servizi, nuovi prodotti, processi innovativi, rispetto al livello di offerta attuale e alle caratteristiche dell'impresa proponente. L'innovazione introdotta dovrà avere ricadute positive dimostrabili. Il punteggio verrà attribuito con riferimento a diverse tipologie di innovazione: a) <b>BP4 Innovazione di processo:</b> - Introduzione di nuovo processo in relazione all'attività attuale dell'impresa proponente <b>3 punti</b> - Introduzione di concreti elementi di innovazione in processi già svolti all'interno dell'impresa proponente <b>1 punto</b> b) <b>BP5 Innovazione di prodotto:</b> - Realizzazione di nuovo prodotto non riconducibile al settore di appartenenza prioritario dell'impresa proponente <b>5 punti</b> - Realizzazione di nuovo prodotto riconducibile al settore di appartenenza prioritario dell'impresa proponente <b>3 punti</b> c) <b>BP6 Innovazione sociale</b> - Introduzione di nuovo servizio in relazione all'attività attuale dell'impresa proponente <b>2 punti</b> - Introduzione di concreti elementi di innovazione in servizi già svolti all'interno dell'impresa proponente <b>1 punto</b>	<b>10</b>
	<b>BP7 Tipologia degli investimenti</b>	Il punteggio verrà attribuito sulla base del rapporto tra importo degli investimenti tecnologici (nuovi impianti,	<b>5</b>

<b>Qualità complessiva della proposta progettuale (max 85 punti)</b>		<p>macchinari o strumentazioni informatiche funzionali al completamento del progetto integrato) e importo totale degli investimenti ammessi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oltre 30% = <b>1 punti</b></li> <li>- oltre 50% = <b>3 punti</b></li> <li>- oltre 80% = <b>5 punti</b></li> </ul>	
	<b>BP8 Rendimento economico</b>	<p>Il criterio valuta la capacità dell'investimento di migliorare il livello di rendimento economico dell'impresa rispetto alla situazione ex-ante, calcolato all'interno della sezione "Rendimento economico" dell'Allegato 5 - Business plan del presente bando, che ne determini i valori economici. Il calcolo della variazione nella rendita economica deve essere dettagliato e basarsi su dati verificabili al momento della valutazione della domanda di sostegno (schede tecniche dei macchinari che aumentano la produttività oraria, ecc).</p> <p>Il punteggio sarà assegnato in base al parametro aumento di produzione / riduzione costi aziendali :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- produzione +0% /+5%: <b>0 punti</b></li> <li>- costi azienda: -0% / - 5 %: <b>0 punti</b></li> <li>- produzione +5% /+10%: <b>3 punti</b></li> <li>- costi azienda: -5% / - 10 %: <b>3 punti</b></li> <li>- produzione +10% /+15%: <b>7 punti</b></li> <li>- costi azienda: -10% / -15 %:<b>7 punti</b></li> <li>- produzione &gt; 15% : <b>10 punti</b></li> <li>- costi azienda: &gt; -15%: <b>10 punti</b></li> </ul>	<b>10</b>
	<b>BP9 Creazione di nuova occupazione</b>	<p>Il punteggio verrà attribuito a investimenti che permettano di incrementare l'occupazione in termini di giornate annue di lavoro, calcolate attraverso le tabelle ettaro/coltura oppure dimostrando un'effettiva assunzione a tempo determinato o indeterminato, per almeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 240 giornate annue = <b>5 punti</b></li> <li>- 120 giornate annue = <b>2 punti</b></li> </ul> <p>In caso di assunzione di persone disabili, svantaggiate (come indicate nell'art. 4 della legge 381/1991) o donne vittime di violenze: <b>ulteriori 5 punti</b></p>	<b>10</b>
	<b>BP10 Sostenibilità ambientale del progetto</b>	<p>Il criterio valuta la capacità dell'intervento di migliorare le performance ambientali dell'impresa, premiando, come indicato a seguire, l'adozione di soluzioni con impatto ambientale positivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- interventi che adottano sistemi di bioedilizia: <b>3 punti</b></li> <li>- interventi che non prevedono consumo di suolo: <b>3 punti</b></li> <li>- utilizzo dei materiali locali, qualora il progetto preveda la costruzione o ristrutturazione di fabbricati: <b>2 punti</b></li> <li>- interventi che migliorano l'efficienza energetica degli edifici aziendali o connessi al contenimento dei consumi energetici nei cicli di lavorazione (solo per interventi che comportano un risparmio energetico maggiore o uguale al 25% rispetto alla situazione di partenza): <b>2 punti</b></li> <li>- produzione di energia da fonti energetiche rinnovabili: <b>2 punti</b></li> <li>- interventi che determinano risparmio idrico: <b>2 punti</b></li> <li>- interventi connessi alla prevenzione dell'inquinamento (trattamento acque reflue): <b>1 punto</b></li> </ul>	<b>5</b>

I criteri contrassegnati con il prefisso BP seguito da numerazione progressiva corrispondono alle relative sezioni da compilare dell'Allegato 5 "Business Plan" del presente bando.

Il punteggio massimo attribuibile è di 110 punti.

Per questa operazione è previsto un punteggio minimo fissato in 45 punti, di cui almeno 33 punti per il Principio "Qualità della proposta". Le domande con una valutazione inferiore ai punteggi minimi fissati non saranno considerate ammissibili.

A parità di punteggio verrà premiato il progetto con il maggiore punteggio di Qualità del progetto.

## **OPERAZIONE 4.2.1. Trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli**

### ***FINALITÀ DELL'OPERAZIONE***

L'operazione 4.2 sostiene investimenti che riguardano la trasformazione e la commercializzazione dei prodotti agricoli di cui all'allegato I del TFUE, a eccezione dei prodotti della pesca.

Nell'ambito dell'intervento 4.2.1 il GAL Montagne Biellesi intende sostenere gli investimenti:

- rivolti all'introduzione di nuovi prodotti, di nuovi processi, di tecnologie innovative, per rispondere a nuove opportunità di mercato;
- finalizzati all'ampliamento e consolidamento del sistema produttivo esistente, anche a livello di singola azienda.

Il sostegno sarà concesso unicamente a progetti di investimento inseriti in progetti di filiera, con preferenza per i progetti in grado di collegare il settore agricolo con il settore commerciale ed il settore turistico.

La fase di animazione ha evidenziato una certa vitalità del settore agricolo locale: sono, quindi, numerose le filiere che si stanno sviluppando in connessione con meccanismi di commercializzazione a scala locale e che potranno beneficiare del presente intervento. Si citano, a titolo non esaustivo, le filiere: lattiero casearia, delle carni e salumi, ortofrutticola, dello zafferano, della birra, delle farine, dei liquori, dei prodotti dell'apicoltura, del castagno, vitivinicola. In tutti i casi saranno ammissibili gli investimenti funzionali al potenziamento della fase di trasformazione, ma anche allo sviluppo di nuovi meccanismi di commercializzazione.

### ***BENEFICIARI***

Micro e piccole imprese definite ai sensi della raccomandazione CE 2003/361 e decreto del ministero dello sviluppo economico del 19 aprile 2005 attive nel settore della trasformazione e commercializzazione dei prodotti di cui all'allegato I del TFUE, esclusi i prodotti della pesca, che sostengono l'onere finanziario degli investimenti. Il prodotto finale ottenuto può non ricadere nell'allegato I del TFUE.

Per accedere agli aiuti, almeno il 66% della materia prima trasformata e commercializzata dall'impresa deve essere di provenienza extra aziendale.

### ***RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI.***

Le risorse disponibili ammontano ad **€ 382.620,91**.

Le risorse pubbliche complessive disponibili per il bando filiera ammontano a **€ 870.865,31**.

Qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse finanziarie (da economie sulle singole domande, riprogrammazioni del PF e/o ulteriori stanziamenti di risorse già disponibili sulla stessa operazione, preventivamente autorizzati dalla Regione), queste potranno essere utilizzate per lo scorrimento delle domande comprese in graduatoria, ammissibili ma non finanziabili con l'attuale dotazione finanziaria, fino alla scadenza di un anno a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria. Successivamente all'anno, dovrà essere necessariamente aperto un nuovo bando.

### ***TIPOLOGIA INTERVENTI AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI***

L'operazione 4.2.1. (articolo 17 del regolamento (UE) n. 1305/2013) sostiene investimenti che concorrono a rendere più efficiente il settore della trasformazione e della commercializzazione dei prodotti agricoli. L'operazione sostiene investimenti che riguardano la trasformazione e la commercializzazione dei prodotti agricoli di cui all'allegato I del TFUE ad eccezione dei prodotti della pesca. L'operazione prevede approcci integrati sotto forma di "Progetto Integrato di Filiera" (PIF) con le operazioni 4.1.1. – 6.4.2..

Il prodotto finale ottenuto può non ricadere nell'allegato I del TFUE, in tal caso saranno applicate le condizioni previste all'art.44 del regolamento UE n.702/2014, l'intensità dell'aiuto non può essere superiore al 10%, aumentata al 20% per le piccole e microimprese. Gli interventi per la trasformazione dei prodotti fuori Allegato I del TFUE sono soggetti a comunicazione ai sensi dell'art.9, comma 1 del Reg. UE 702/2014. Tale comunicazione viene predisposta dalla Regione Piemonte e gli interventi possono essere ammessi a finanziamento solo dopo tale comunicazione.

I beneficiari sono le micro e le piccole imprese definite ai sensi della raccomandazione CE 2003/361 e decreto del ministro dello sviluppo economico del 19 aprile 2005 attive nel settore della trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli.

Gli investimenti materiali/immateriali devono riguardare la trasformazione, la commercializzazione e/o lo sviluppo dei prodotti agricoli di cui all'allegato I del trattato TFUE, ad eccezione dei prodotti della pesca. Il prodotto ottenuto dalla trasformazione può non essere un prodotto elencato nell'allegato I del TFUE. Per accedere agli aiuti, almeno il 66% della materia prima trasformata e commercializzata dall'impresa deve essere di provenienza extra aziendale.

## ***SPESE AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI***

**Tutte le spese ammissibili devono essere coerenti col progetto di filiera.**

Sono considerate ammissibili le seguenti spese:

### **INVESTIMENTI MATERIALI – EDILIZI - FONDIARI**

a) Investimenti di tipo edilizio destinati alla trasformazione immagazzinamento e commercializzazione di prodotti agricoli e agroindustriali:

- costruzione, miglioramento e/o ristrutturazione di fabbricati aziendali, compresi gli investimenti finalizzati alla vendita diretta di prodotti aziendali in locali annessi allo stabilimento produttivo.

b) Acquisto o acquisizione di macchine e/o attrezzature, comprese quelle informatiche (es. hardware) nuovi, compreso il costo di installazione per macchinari e/o attrezzature fissi, per la trasformazione immagazzinamento e commercializzazione di prodotti agricoli e agroindustriali.

c) Acquisto di veicoli stradali esclusivamente per quanto riguarda:

- veicoli specificamente attrezzati (autoveicoli refrigerati, autoveicoli attrezzati a negozio e simili);
- furgoni con caratteristiche non di lusso, con carrozzeria furgonata metallica chiusa non finestrata e con massimo tre posti.

d) Realizzazione di impianti per la produzione e lo stoccaggio di energia da fonti rinnovabili (alle condizioni indicate nel paragrafo "Informazioni specifiche sulla misura") destinate ad autoconsumo e per una potenza massima di 1 MW per sito produttivo; la spesa non può superare il 25% della spesa complessivamente ammessa". Si ricorda che ai sensi dall'art. 44, punto 4 del reg. n. 702/2014 non sono ammissibili gli investimenti connessi alla produzione di energia da fonti rinnovabili realizzati da PMI che ottengono prodotti trasformati fuori allegato I come previsto.

e) Investimenti per la tutela e il miglioramento dell'ambiente, per la riduzione dei consumi idrici e per la prevenzione degli inquinamenti

f) Investimenti per l'efficientamento energetico. La spesa non può superare il 25% della spesa complessivamente ammessa

g) Acquisto di immobili, a condizione che: si dimostri la convenienza economica rispetto alla costruzione ex novo; l'immobile sia destinato a una sostanziale trasformazione; non abbia già fruito di finanziamenti pubblici; la spesa per l'acquisto non può superare il 15% della spesa complessivamente ammessa a finanziamento

h) Lavori in economia ai sensi del par. 3.8 "FORNITURA DI BENI E DI SERVIZI SENZA PAGAMENTO IN DENARO" delle "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020"

## **INVESTIMENTI IMMATERIALI**

h) Spese generali e tecniche, spese di progettazione, consulenze, studi di fattibilità, acquisto di brevetti e licenze, acquisizione e sviluppo di programmi informatici, diritti d'autore e marchi commerciali) connessi alla realizzazione dei sopraindicati investimenti materiali, spese per la concessione di garanzie nella misura massima del 12%.

Per le opere edili (scavi, fondazioni, strutture in elevazione, impianti, ...), devono essere presentati progetti sottoscritti da tecnici abilitati, corredati da: disegni, relazione tecnica descrittiva, computo metrico analitico redatto a prezzario regionale sezione "24 – Agricoltura", come previsto dalla DGR n. 16-3559 del 04.07.2016 che (nella Premessa della medesima sezione "24 – Agricoltura") dispone:

"La Sezione 24, finalizzata esclusivamente alla realizzazione di opere private destinatarie di contributi in agricoltura... la presente sezione viene dunque utilizzata dalla Direzione Regionale Agricoltura ... e altri soggetti interessati per la valutazione estimativa di opere ed interventi in agricoltura"

Come previsto dalla stessa DGR n. 16-3559 del 04.07.2016, nel caso di revisione analitica, ove manchi nella sezione 24 una particolare voce, che si trovi giustificatamente nel progetto da revisionare, ovvero sia proposta una soluzione tecnica non del tutto coincidente con quella esposta nel testo, si può ricorrere ad apposita analisi delle componenti costituenti i prezzi definitivi ovvero utilizzare altro articolo della sezione 18, solo previa preventiva autorizzazione dell'ufficio istruttore con decurtazione della percentuale del 24,30 % per spese generali e utili di impresa.

Non sono considerate ammissibili le seguenti spese:

- acquisto o acquisizione di macchine e/o attrezzature usate;
  - creazione e allestimento di sale degustazioni e aule didattiche;
  - investimenti riferiti ad abitazioni
  - costi connessi a contratti di leasing;
  - contributi in natura (spese in economia) in relazione ai quali non è stato effettuato alcun pagamento giustificato da fatture o documenti di valore probatorio equivalente
  - costi di gestione,
  - investimenti per adeguamento a norme obbligatorie;
  - acquisto di materiale di consumo o di beni non durevoli
  - IVA e altre imposte e tasse
  - acquisto di un immobile già in possesso e/o in uso da parte dell'impresa richiedente
  - spese notarili, spese per la costituzione di polizze fideiussorie
  - spese e oneri amministrativi, canoni e spese di allacciamento alla rete elettrica, idrica, gas, telefonica
  - acquisto di terreni,
  - acquisto di fabbricati destinati alla demolizione
  - acquisto di beni gravati da vincoli, ipoteche, diritti
  - manutenzione ordinaria e straordinaria
  - investimenti di mera sostituzione che non comportino miglioramenti tecnologici e funzionali
- spese per progetti di promozione e ricerca

### **CONDIZIONI SPECIFICHE DI AMMISSIBILITÀ A CONTRIBUTO**

L'operazione sarà attivata dal GAL all'interno del proprio territorio, nell'ambito di interventi coerenti con la strategia locale e con le specificità dell'area. Gli investimenti proposti dalle imprese agroindustriali sono ammissibili solo nell'ambito di progetti di filiera (PIF) e nel rispetto delle seguenti ulteriori condizioni:

- l'accordo di filiera, per essere ammissibile deve riguardare almeno due fasi della filiera e coinvolgere almeno due beneficiari diretti. Il progetto integrato di filiera si realizza attraverso:

- la sottoscrizione di un Accordo di Filiera tra tutti gli operatori che intendono presentare domanda di finanziamento su una specifica filiera produttiva;
  - la dimostrazione del raggiungimento, attraverso la realizzazione del progetto di filiera, di concreti obiettivi di sviluppo dell'impresa, legati al consolidamento delle aziende, al miglioramento dei processi produttivi, all'introduzione di innovazioni di processo e/o di prodotto;
  - il rispetto, da parte di ciascuna impresa inserita nel progetto di filiera, delle condizioni specifiche definite dall'operazione di riferimento (es. 4.1.1 - 4.2.1 – 6.4.2)
- il raggiungimento, da parte del progetto integrato di cui la singola domanda è parte, di un punteggio minimo di 40 punti a seguito dell'assegnazione dei punteggi relativi ai criteri di selezione per la valutazione dei progetti di filiera;
- il raggiungimento, da parte della singola domanda di contributo, di un punteggio minimo di 45 punti, di cui almeno 33 punti per il Principio "Qualità della proposta" a seguito dell'assegnazione dei punteggi relativi ai criteri di selezione per la valutazione delle singole domande;
- la dimostrazione di condizioni di redditività economica dell'impresa richiedente desumibile all'interno dell'All. 5 – Business Plan del presente bando;
- rispetto degli standard previsti dalla legislazione in materia di sicurezza per i lavoratori, di ambiente, di igiene e di benessere degli animali;
- gli investimenti riguardanti la trasformazione di prodotti compresi nell'allegato I del TFUE, esclusi i prodotti della pesca (come definiti dal regolamento di esecuzione (UE) n. 927/2012 della Commissione, del 9 ottobre 2012, che modifica l'allegato I del regolamento (CEE) n. 2658/87 relativo alla nomenclatura tariffaria e statistica ed alla tariffa doganale comune). Il prodotto finale ottenuto può non ricadere nell'allegato I del TFUE, in tal caso saranno applicate le condizioni previste all'art. 44 del regolamento UE n. 702/2014 l'intensità dell'aiuto non può essere superiore al 10%, aumentata al 20% per le piccole e microimprese. Si ricorda che gli interventi per la trasformazione dei prodotti fuori allegato I del TFUE sono soggetti a comunicazione ai sensi dell'art. 9, comma 1 del reg. UE 702/2014 (predisposta dalla Regione). Gli interventi possono essere ammessi a finanziamento solo dopo la comunicazione. Gli interventi per la trasformazione fuori allegato 1 del TFUE devono inoltre rispettare il limite di importo massimo di aiuti pubblici di 200.000 euro che può essere concesso all'impresa nell'arco di tre esercizi finanziari, in base al Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18.12.2013 (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L 352/1 del 24.12.2013 relativo alla concessione di aiuti in regime di "de minimis"), come dichiarato all'interno dell' Allegato 6 "Dichiarazioni in materia di de minimis" del presente bando;
- gli interventi di recupero di edifici e manufatti non dovranno avere carattere di predominanza (non oltre 50%) rispetto agli altri investimenti;
- le imprese beneficiarie devono dimostrare la fattibilità dell'intervento sotto l'aspetto tecnico, logistico e autorizzativo;
- ai fini di quanto previsto dall'art. 71 del reg. (UE) N. 1303/2013, gli investimenti finanziati sono soggetti ad un vincolo di destinazione di 5 anni per tutti gli investimenti;
- in ogni caso non potrà essere liquidato il contributo nel caso in cui il beneficiario abbia realizzato interventi per una percentuale inferiore al 70% del costo totale ammesso a contributo in fase di iniziale presentazione della domanda di aiuto (fatte salve riduzioni dovute esclusivamente a economie in fase di realizzazione e acquisto); in ogni caso il contributo non potrà essere liquidato qualora l'intervento realizzato non sia coerente con gli obiettivi dichiarati in fase di presentazione della domanda di aiuto;

- nel caso di interventi di sostegno richiesti da forme associative di qualsiasi natura, la durata minima prevista della forma associativa richiedente deve essere almeno pari alla durata del vincolo di destinazione delle opere finanziate;

- non sono ammesse a contributo le spese effettuate prima della presentazione della domanda.

### **TIPO DI AGEVOLAZIONE PREVISTA**

L'agevolazione prevista è un contributo in conto capitale pari al 40% della spesa ammessa.

### **LIMITI DI INVESTIMENTO (MIN E MAX)**

La spesa **massima ammissibile a contributo**, riferita comunque ad un intervento in sé concluso ed autonomo nello svolgimento delle sue funzioni e nel rispetto delle finalità dichiarate a progetto è pari a **€ 200.000,00**.

La spesa **minima ammissibile a contributo**, alle stesse condizioni di cui sopra, è pari a **€ 10.000,00**.

Non saranno ammesse a contributo le domande la cui spesa minima ammissibile, a seguito dell'istruttoria degli Uffici competenti, considerati eventuali stralci di spese non pertinenti, venga determinata in una cifra inferiore al limite minimo di spesa.

Il non raggiungimento della soglia minima di spesa, in sede presentazione della domanda di pagamento, comporta la revoca del contributo, ad eccezione di economie derivanti da scontistica o da ribasso d'asta che non comportino modifiche al raggiungimento dell'obiettivo del progetto ammesso.

Nel caso in cui il costo totale del progetto presentato e ammesso a contributo sia superiore al costo totale massimo, il beneficiario è tenuto comunque a realizzare l'intervento nella sua interezza così come approvato dal GAL sulla base degli elaborati progettuali presentati, pena la revoca del contributo, salvo che un costo totale inferiore consenta ugualmente la realizzazione di un intervento nel suo complesso coerente con le finalità del bando e con una fruibilità immediata (al momento del collaudo).

Il beneficiario deve realizzare gli interventi per una percentuale non inferiore al 70% del costo totale ammesso a contributo in fase di iniziale presentazione della domanda di sostegno, fermo restando la presentazione di una variante; in ogni caso il contributo non potrà essere liquidato qualora l'intervento realizzato non sia coerente con gli obiettivi dichiarati in fase di presentazione della domanda di sostegno. fermo restando che non deve scendere al di sotto della spesa minima.

### **CRITERI SELEZIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE SINGOLE DOMANDE.**

I criteri di selezione per la valutazione della domanda al fine dell'attribuzione del punteggio e compilazione della graduatoria sono i seguenti:

<b>Principio di selezione</b>	<b>Criterio di selezione</b>	<b>Specifiche (eventuali note, esclusioni, formule di calcolo inerenti il criterio)</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile al criterio</b>
<b>Caratteristiche del beneficiario (max 25 punti)</b>	<b>Impresa localizzata in Comune con ridotto indice di concentrazione di attività imprenditoriali</b>	Sulla base della localizzazione della UTE prevalente (vedi l' Allegato 8 "Rappresentazione cartografica della concentrazione di attività imprenditoriali dell' area GAL" del presente bando): - da 0 a 7 imprese ogni 100 abitanti = <b>punti 10</b> - da 8 a 11 imprese ogni 100 abitanti = <b>punti 5</b> - oltre 12 imprese ogni 100 abitanti = <b>punti 1</b> (dati PSL – ISTAT 2010)	<b>10</b>
	<b>Imprese a prevalente partecipazione</b>	Nel caso di: - imprese individuali: il titolare deve essere un giovane di età tra i 18 e i 41 anni non compiuti; - società di persone e società cooperative: almeno il 60% dei soci	<b>5</b>

	<b>giovanile</b>	devono essere giovani di età tra i 18 e i 41 anni non compiuti; - società di capitali: almeno i 2/3 delle quote di capitale devono essere detenute da giovani di età tra i 18 e i 41 anni non compiuti e l'organo di amministrazione deve essere composto da giovani di età tra i 18 e i 41 anni non compiuti per almeno i 2/3	
	<b>Adesione a regimi di qualità / possesso del riconoscimento di Eccellenza artigiana</b>	Il criterio premia gli interventi relativi a produzioni inserite in regimi di qualità di cui all'articolo 16 del regolamento (UE) n. 1305/2013. Il richiedente deve dimostrare di avere formalmente aderito al Regime di qualità prescelto entro la richiesta della domanda di saldo del contributo. No = <b>0 punti</b> Sì = <b>5 punti</b> In alternativa: - possesso del riconoscimento di Eccellenza artigiana: <b>5 punti</b>	<b>5</b>
<b>Qualità complessiva della proposta progettuale (max 85 punti)</b>	<b>Possesso o ottenimento di certificazioni di prodotto / processo / ambientali / energetiche</b>	Il punteggio viene assegnato sia nel caso di sistemi già adottati e certificati al momento della presentazione della domanda sia nel caso di sistemi per i quali è stato avviato l'iter di adozione o di certificazione. Il punteggio viene assegnato per le seguenti certificazioni: - UNI EN ISO 9001 - UNI EN ISO 14001 - EMAS - UNI EN ISO 22000 - FSSC 22000 - UNI EN ISO 22005 - EUREPGAP/GLOBALGAP - GSFS (ex BRC) - IFS - OHSAS 18001 - UNI EN ISO 50001 - UNI EN ISO 10854 - TESCO Nature Choice - Biodiversity Friend - ISO 14064 con le seguenti modalità: - <b>0,5 punti</b> per ogni sistema già adottato e certificato - <b>1,0 punti</b> per ogni sistema per cui è stato avviato l'iter di certificazione successivamente alla data di pubblicazione del bando	<b>5</b>
	<b>Coerenza con la strategia del PSL</b>	Il punteggio viene attribuito in relazione all'appartenenza dell'azienda agricola ai settori produttivi maggiormente significativi per il territorio sulla base della classificazione OTE dell'anagrafe agricola: Filiera e produzioni prioritarie: - filiera lattiero casearia - filiera carne - filiera apistica <b>Punti 10</b> Filiera e produzioni di priorità intermedia - filiera cereali e derivati - filiera ortofrutticolo - filiera vitivinicola <b>Punti 5</b> Filiera e produzioni non prioritarie - produzione erbe officinali - filiera brassicola <b>Punti 3</b>	<b>10</b>
	<b>Qualità della proposta progettuale</b>	Valutazione della qualità della proposta progettuale sulla base delle informazioni ricavate dall'Allegato 1 "Schema tipo di progetto" e dall'Allegato 5 "Business Plan" in relazione ai seguenti criteri di valutazione: - Definizione degli obiettivi, articolati tra obiettivo generale e obiettivi specifici - Indicazione di attività definite e dettagliate - Livello di completezza e di approfondimento degli aspetti organizzativi e attuativi del progetto d'impresa: Insufficiente = <b>0 punti</b> Sufficiente = <b>3 punti</b> Medio = <b>5 punti</b> Elevato = <b>7 punti</b> Notevole = <b>10 punti</b>	<b>10</b>
	<b>BP1 Funzionalità</b>	Il criterio valuterà la capacità dell'intervento di contribuire al conseguimento degli obiettivi definiti dal progetto integrato secondo la	<b>15</b>

<b>Qualità complessiva della proposta progettuale (max 85 punti)</b>	<b>dell'intervento nell'ambito del progetto integrato</b>	<p>seguinte scala:          Insufficiente = <b>0 punti</b>          Sufficiente = <b>4 punti</b>          Medio = <b>8 punti</b>          Elevato = <b>12 punti</b>          Notevole = <b>15 punti</b></p> <p>La valutazione verrà effettuata da apposita commissione tecnica, organizzata e coordinata dal GAL MB, costituita da soggetti aventi esperienze specifiche sul tema trattato.</p>	
	<b>BP2 Ricadute potenziali sullo sviluppo turistico dell'area GAL o sulla qualità della vita dei residenti</b>	<p>L'attività dell'impresa è inseribile in circuiti e/o progetti che migliorino/potenzino l'offerta turistica e la qualità della vita dei residenti in modo dimostrabile (es. negozio di prossimità, ...)</p> <p>Insufficiente = <b>0 punti</b>          Sufficiente = <b>1 punti</b>          Medio = <b>3 punti</b>          Elevato = <b>5 punti</b></p>	<b>5</b>
	<b>BP3 Complementari età con altre progettualità e iniziative nell'area GAL</b>	<p>Sarà valutata la complementarietà e la eventuale partecipazione funzionale con progettualità e iniziative afferenti ad es. alla L.R. 4/00, Progetti Slow Food, iniziative di carattere transfrontaliero o transazionale, riferibili ad altre misure del PSR, circuiti (locali e non) di valorizzazione ecc.</p> <p>Insufficiente = <b>0 punti</b>          Sufficiente = <b>1 punti</b>          Medio = <b>3 punti</b>          Elevato = <b>5 punti</b></p>	<b>5</b>
	<b>Innovatività della proposta in relazione all'attività attuale dell'impresa</b>	<p>Il punteggio verrà attribuito sulla base della capacità dell'intervento proposto nell'ambito del progetto integrato di introdurre significativi elementi di innovazione quali nuovi servizi, nuovi prodotti, processi innovativi, rispetto al livello di offerta attuale e alle caratteristiche dell'impresa proponente. L'innovazione introdotta dovrà avere ricadute positive dimostrabili.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito con riferimento a diverse tipologie di innovazione:</p> <p>a) <b>BP4 Innovazione di processo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introduzione di nuovo processo in relazione all' attività attuale dell'impresa proponente <b>3 punti</b></li> <li>- Introduzione di concreti elementi di innovazione in processi già svolti all'interno dell'impresa proponente <b>1 punto</b></li> </ul> <p>b) <b>BP5 Innovazione di prodotto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizzazione di nuovo prodotto non riconducibile al settore di appartenenza prioritario dell'impresa proponente <b>5 punti</b></li> <li>- Realizzazione di nuovo prodotto riconducibile al settore di appartenenza prioritario dell'impresa proponente <b>3 punti</b></li> </ul> <p>c) <b>BP6 Innovazione sociale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introduzione di nuovo servizio in relazione all' attività attuale dell'impresa proponente <b>2 punti</b></li> <li>- Introduzione di concreti elementi di innovazione in servizi già svolti all'interno dell'impresa proponente <b>1 punto</b></li> </ul>	<b>15</b>
	<b>BP7 Tipologia degli investimenti</b>	<p>Il punteggio verrà attribuito sulla base del rapporto tra importo degli investimenti tecnologici (nuovi impianti, macchinari o strumentazioni informatiche funzionali al completamento del progetto integrato) e importo totale degli investimenti ammessi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oltre 30% = <b>1 punti</b></li> <li>- oltre 50% = <b>3 punti</b></li> <li>- oltre 80% = <b>5 punti</b></li> </ul>	<b>5</b>
	<b>BP8 Rendimento economico</b>	<p>Il criterio valuta la capacità dell'investimento di migliorare il livello di rendimento economico dell'impresa rispetto alla situazione ex-ante, calcolato all'interno della sezione "Rendimento economico" dell'Allegato 5 - Business plan del presente bando, che ne determini i valori economici. Il calcolo della variazione nella rendita economica deve essere dettagliato e basarsi su dati verificabili al momento della valutazione della domanda di sostegno (schede tecniche dei macchinari che aumentano la produttività oraria, ecc).</p> <p>Il punteggio sarà assegnato in base al parametro</p>	<b>10</b>

<b>Qualità complessiva della proposta progettuale (max 85 punti)</b>		<p>aumento di produzione / riduzione costi aziendali :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- produzione +0% /+5%: <b>0 punti</b></li> <li>- costi azienda: -0% / - 5 %: <b>0 punti</b></li> <li>- produzione +5% /+10%: <b>3 punti</b></li> <li>- costi azienda: -5% / - 10 %: <b>3 punti</b></li> <li>- produzione +10% /+15%: <b>7 punti</b></li> <li>- costi azienda: -10% / -15 %:<b>7 punti</b></li> <li>- produzione &gt; 15% : <b>10 punti</b></li> <li>- costi azienda: &gt; -15%: <b>10 punti</b></li> </ul>	
	<b>BP9 Creazione di nuova occupazione</b>	<p>Il progetto prevede un incremento dell'occupazione attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'incremento del numero di occupati di una o più unità (a tempo indeterminato ed a orario pieno), risultante dal numero di occupati iscritti nel libro unico del lavoro alla fine dell'anno a regime, successivo alla conclusione del programma di investimenti, rispetto al numero di occupati iscritti nel libro unico del lavoro alla data di inizio del programma di investimenti. Nel caso di incrementi occupazionali di soggetti con rapporto di lavoro ad orario a tempo parziale (part-time), ogni inserimento vale per quanto previsto dal tipo di rapporto di lavoro con il soggetto beneficiario e conseguentemente per la realizzazione di un incremento occupazionale, pari ad una unità, occorrono più soggetti occupati a tempo parziale: <b>punti 3 per almeno una unità inserita</b></li> <li>- l'assunzione di persone disabili, svantaggiate (come indicate nell'art. 4 della legge 381/1991) o donne vittime di violenze: <b>ulteriori 2 punti</b></li> </ul>	<b>5</b>
	<b>BP10 Sostenibilità ambientale del progetto</b>	<p>Il criterio valuta la capacità dell'intervento di migliorare le performance ambientali dell'impresa, premiando, come indicato a seguire, l'adozione di soluzioni con impatto ambientale positivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- interventi che adottano sistemi di bioedilizia: <b>3 punti</b></li> <li>- interventi che non prevedono consumo di suolo: <b>3 punti</b></li> <li>- utilizzo dei materiali locali, qualora il progetto preveda la costruzione o ristrutturazione di fabbricati: <b>2 punti</b></li> <li>- interventi che migliorano l'efficienza energetica degli edifici aziendali o connessi al contenimento dei consumi energetici nei cicli di lavorazione (solo per interventi che comportano un risparmio energetico maggiore o uguale al 25% rispetto alla situazione di partenza): <b>2 punti</b></li> <li>- produzione di energia da fonti energetiche rinnovabili: <b>2 punti</b></li> <li>- interventi che determinano risparmio idrico: <b>2 punti</b></li> <li>- interventi connessi alla prevenzione dell'inquinamento (trattamento acque reflue): <b>1 punto</b></li> </ul>	<b>5</b>

I criteri contrassegnati con il prefisso BP seguito da numerazione progressiva corrispondono alle relative sezioni da compilare dell'Allegato 5 "Business Plan" del presente bando.

Il punteggio massimo attribuibile è di 110 punti.

Per questa operazione è previsto un punteggio minimo fissato in 45 punti, di cui almeno 33 punti per il Principio "Qualità della proposta". Le domande con una valutazione inferiore ai punteggi minimi fissati non saranno considerate ammissibili.

A parità di punteggio verrà premiato il progetto con il maggiore punteggio di Qualità del progetto.

## **OPERAZIONE 6.4.2. Investimenti nella creazione e nello sviluppo di attività extra agricole**

### ***FINALITÀ DELL'OPERAZIONE***

L'intervento 6.4.2 sostiene, in generale, lo sviluppo delle piccole e microimprese non agricole operanti nei diversi settori dell'economia rurale.

A differenza di quanto previsto per gli ambiti tematici "Turismo sostenibile" e "Servizi pubblici essenziali", l'intervento attivato nell'ambito "Filiera e sistemi produttivi" selezionerà le ipotesi progettuali da sostenere in primo luogo in relazione alla loro capacità di innovare il contesto produttivo locale attraverso lo sviluppo di nuove forme di collaborazione tra operatori economici. In linea di principio saranno, quindi, ammissibili proposte provenienti da tutti i settori produttivi (ad esclusione di quello turistico e dei servizi alla persona, per cui saranno attivati interventi dedicati, all'interno dei relativi ambiti tematici) purché funzionalmente collegati alla strategia del GAL.

Visto che la principale sfida che l'area GAL intende affrontare con il presente PSL è sostenere la diversificazione dell'economia locale, costruendo alternative al ruolo egemonico del settore tessile, si ritiene importante non delimitare a priori l'ambito di attività di riferimento. A titolo non esaustivo, si evidenzia, comunque, che l'intervento potrà sostenere lo sviluppo di attività imprenditoriali operanti:

- a) nella commercializzazione di prodotti trasformati in ambito locale o nel commercio di prossimità;
- b) nel settore artigianale – manifatturiero;
- c) nella fornitura di servizi alle imprese del territorio;
- d) nel settore delle nuove tecnologie.

Il sostegno sarà concesso unicamente a progetti di investimento inseriti in progetti di filiera territoriale, con preferenza per i progetti in grado di collegare il settore agricolo con il settore commerciale ed il settore turistico.

### ***BENEFICIARI***

Microimprese e piccole imprese (ai sensi della raccomandazione 2003/361/CE e del Ministero delle attività 18/04/05) iscritte al registro delle imprese, che non rientrano nella tipologia descritta nella sezione "Beneficiari" dell'operazione 4.2.1. del presente bando.

### ***RISORSE FINANZIARIE DISPONIBILI.***

Le risorse disponibili ammontano ad **€ 200.000,00**.

Le risorse pubbliche complessive disponibili per il bando filiera ammontano a **€ 870.865,31**.

Qualora si rendessero disponibili ulteriori risorse finanziarie (da economie sulle singole domande, riprogrammazioni del PF e/o ulteriori stanziamenti di risorse già disponibili sulla stessa operazione, preventivamente autorizzati dalla Regione), queste potranno essere utilizzate per lo scorrimento delle domande comprese in graduatoria, ammissibili ma non finanziabili con l'attuale dotazione finanziaria, fino alla scadenza di un anno a partire dalla data di pubblicazione della graduatoria. Successivamente all'anno, dovrà essere necessariamente aperto un nuovo bando.

### ***TIPOLOGIA INTERVENTI AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI***

L'operazione 6.4.2. sostiene il potenziamento di attività economiche extra-agricole finalizzate allo sviluppo delle zone rurali, comprese la fornitura di servizi all'agricoltura e alla selvicoltura.

Saranno sovvenzionabili gli investimenti ai sensi dell'art. 45 del Reg. 1305/2013 per la creazione e lo sviluppo di attività extra-agricole in un'ottica integrata e multisettoriale tra cui:

- attività produttive e non, connesse ai diversi comparti dell'economia rurale (Produzione, trasformazione e commercializzazione di prodotti non compresi nell'Allegato I del TFUE);
- fornitura di servizi per tutte le attività economiche (compresa l'agricoltura e le attività forestali);

- attività ad elevato contenuto tecnologico e/o informatico collegate allo sviluppo di nuovi prodotti e nuovi mercati e all'e-commerce, bioedilizia, ecc..

### ***SPESE AMMISSIBILI E NON AMMISSIBILI***

**Tutte le spese ammissibili devono essere coerenti col progetto di filiera.**

Sono considerate ammissibili le seguenti spese:

- investimenti materiali di recupero, restauro e riqualificazione di edifici, manufatti e loro pertinenze;
- nuove costruzioni esclusivamente nell'ambito degli interventi previsti dall'operazione;
- acquisto di veicoli stradali esclusivamente per quanto riguarda:
  - veicoli specificamente attrezzati (autoveicoli refrigerati, autoveicoli attrezzati a negozio e simili);
  - furgoni con caratteristiche non di lusso, con carrozzeria furgonata metallica chiusa non finestrata e con massimo tre posti.
- acquisto di impianti, macchinari, automezzi per uso collettivo, strumenti, attrezzature (incluso hardware), arredi;
- acquisto e realizzazione di software;
- impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili, destinata esclusivamente all'autoconsumo nell'ambito delle attività di impresa;
- consulenze specialistiche e spese generali e tecniche (acquisto di brevetti e licenze e know-how o conoscenze tecniche non brevettate, spese di progettazione, direzione lavori e simili) per un ammontare non superiore al 12% dell'importo degli investimenti materiali a cui tali spese sono riferite;
- Lavori in economia ai sensi del par. 3.8 "FORNITURA DI BENI E DI SERVIZI SENZA PAGAMENTO IN DENARO" delle "Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020"

Non sono considerate ammissibili le seguenti spese:

- costi connessi a contratti di leasing;
- acquisto di attrezzature usate;
- costi di gestione, acquisto di terreni, investimenti riferiti all'abitazione del richiedente o familiari,
- investimenti per adeguamento a norme obbligatorie;
- manutenzione ordinaria e straordinaria;
- materiali di consumo o beni non durevoli, contributi in natura;
- IVA e altre imposte e tasse (per i soggetti che possono recuperarle).

### ***CONDIZIONI SPECIFICHE DI AMMISSIBILITÀ A CONTRIBUTO***

L'operazione sarà attivata dal GAL all'interno del proprio territorio, nell'ambito di interventi coerenti con la strategia locale e con le specificità dell'area. Gli investimenti proposti dalle micro e piccole imprese sono ammissibili solo nell'ambito di progetti di filiera (PIF) e nel rispetto delle seguenti ulteriori condizioni:

- l'accordo di filiera, per essere ammissibile deve riguardare almeno due fasi della filiera e coinvolgere almeno due beneficiari diretti. Il progetto integrato di filiera si realizza attraverso:
  - la sottoscrizione di un Accordo di Filiera tra tutti gli operatori che intendono presentare domanda di finanziamento su una specifica filiera produttiva;

- la dimostrazione del raggiungimento, attraverso la realizzazione del progetto di filiera, di concreti obiettivi di sviluppo dell'impresa, legati al consolidamento delle aziende, al miglioramento dei processi produttivi, all'introduzione di innovazioni di processo e/o di prodotto;
  - il rispetto, da parte di ciascuna impresa inserita nel progetto di filiera, delle condizioni specifiche definite dall'operazione di riferimento (es. 4.1.1 - 4.2.1 – 6.4.2)
- il raggiungimento, da parte del progetto integrato di cui la singola domanda è parte, di un punteggio minimo di 40 punti a seguito dell'assegnazione dei punteggi relativi ai criteri di selezione per la valutazione dei progetti di filiera;
  - il raggiungimento, da parte della singola domanda di contributo, di un punteggio minimo di 45 punti, di cui almeno 33 punti per il Principio "Qualità della proposta" a seguito dell'assegnazione dei punteggi relativi ai criteri di selezione per la valutazione delle singole domande;
  - la dimostrazione di condizioni di redditività economica dell'impresa richiedente desumibile all'interno dell'All. 5 – Business Plan del presente bando;
  - rispetto degli standard previsti dalla legislazione in materia di sicurezza per i lavoratori, di ambiente, di igiene e di benessere degli animali;
  - gli investimenti richiesti in domanda dovranno avere come output prodotti non compresi nell'allegato I del TFUE;
  - gli interventi di recupero di edifici e manufatti non dovranno avere carattere di predominanza (non oltre 50%) rispetto agli altri investimenti;
  - le imprese beneficiarie devono dimostrare la fattibilità dell'intervento sotto l'aspetto tecnico, logistico e autorizzativo;
  - ai fini di quanto previsto dall'art. 71 del reg. (UE) N. 1303/2013, gli investimenti finanziati sono soggetti ad un vincolo di destinazione di 5 anni per tutti gli investimenti;
  - è obbligatorio rispettare i criteri minimi nazionali per l'efficienza energetica cui devono attenersi gli investimenti finanziati in infrastrutture per l'energia rinnovabile che consumano o producono energia (articolo 13, lettera c), del regolamento delegato (UE) n. 807/2014);
  - in ogni caso non potrà essere liquidato il contributo nel caso in cui il beneficiario abbia realizzato interventi per una percentuale inferiore al 70% del costo totale ammesso a contributo in fase di iniziale presentazione della domanda di aiuto (fatte salve riduzioni dovute esclusivamente a economie in fase di realizzazione e acquisto); in ogni caso il contributo non potrà essere liquidato qualora l'intervento realizzato non sia coerente con gli obiettivi dichiarati in fase di presentazione della domanda di aiuto;
  - nel caso di interventi di sostegno richiesti da forme associative di qualsiasi natura, la durata minima prevista della forma associativa richiedente deve essere almeno pari alla durata del vincolo di destinazione delle opere finanziate;
  - non sono ammesse a contributo le spese effettuate prima della presentazione della domanda;
  - il rispetto del limite di importo massimo di aiuti pubblici di 200.000 euro che può essere concesso all'impresa nell'arco di tre esercizi finanziari, in base al Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18.12.2013 (pubblicato sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea n. L 352/1 del 24.12.2013 relativo alla concessione di aiuti in regime di "de minimis"), come dichiarato all'interno dell'Allegato 6 "Dichiarazioni in materia di de minimis" del presente bando.

## **TIPO DI AGEVOLAZIONE PREVISTA**

L'agevolazione prevista è un contributo in conto capitale pari al 50% della spesa ammessa.

## **LIMITI DI INVESTIMENTO (MIN E MAX)**

La spesa **massima ammissibile a contributo**, riferita comunque ad un intervento in sé concluso ed autonomo nello svolgimento delle sue funzioni e nel rispetto delle finalità dichiarate a progetto è pari a **€ 200.000,00**.

La spesa **minima ammissibile a contributo**, alle stesse condizioni di cui sopra, è pari a **€ 10.000,00**.

Non saranno ammesse a contributo le domande la cui spesa minima ammissibile, a seguito dell'istruttoria degli Uffici competenti, considerati eventuali stralci di spese non pertinenti, venga determinata in una cifra inferiore al limite minimo di spesa.

Il non raggiungimento della soglia minima di spesa, in sede presentazione della domanda di pagamento, comporta la revoca del contributo, ad eccezione di economie derivanti da scontistica o da ribasso d'asta che non comportino modifiche al raggiungimento dell'obiettivo del progetto ammesso.

Nel caso in cui il costo totale del progetto presentato e ammesso a contributo sia superiore al costo totale massimo, il beneficiario è tenuto comunque a realizzare l'intervento nella sua interezza così come approvato dal GAL sulla base degli elaborati progettuali presentati, pena la revoca del contributo, salvo che un costo totale inferiore consenta ugualmente la realizzazione di un intervento nel suo complesso coerente con le finalità del bando e con una fruibilità immediata (al momento del collaudo).

Il beneficiario deve realizzare gli interventi per una percentuale non inferiore al 70% del costo totale ammesso a contributo in fase di iniziale presentazione della domanda di sostegno, fermo restando la presentazione di una variante; in ogni caso il contributo non potrà essere liquidato qualora l'intervento realizzato non sia coerente con gli obiettivi dichiarati in fase di presentazione della domanda di sostegno. fermo restando che non deve scendere al di sotto della spesa minima.

## **CRITERI SELEZIONE PER LA VALUTAZIONE DELLE SINGOLE DOMANDE.**

I criteri di selezione per la valutazione della domanda al fine dell'attribuzione del punteggio e compilazione della graduatoria sono i seguenti:

<b>Principio di selezione</b>	<b>Criterio di selezione</b>	<b>Specifiche (eventuali note, esclusioni, formule di calcolo inerenti il criterio)</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile al criterio</b>
<b>Caratteristiche del beneficiario (max 15 punti)</b>	<b>Domande presentate da imprese a prevalente partecipazioni e giovanile</b>	Nel caso di: - imprese individuali: il titolare deve essere un giovane di età tra i 18 e i 41 anni non ancora compiuti; - società di persone e società cooperative: almeno il 60% dei soci devono essere giovani di età tra i 18 e i 41 anni non ancora compiuti; - società di capitali: almeno i 2/3 delle quote di capitale devono essere detenute da giovani di età tra i 18 e i 41 anni non ancora compiuti e l'organo di amministrazione deve essere composto da giovani di età tra i 18 e i 35 anni per almeno i 2/3	<b>5</b>
	<b>Impresa localizzata in Comune con ridotto indice di concentrazione di attività imprenditoriali</b>	Sulla base della localizzazione della UTE prevalente (vedi l' Allegato 8 "Rappresentazione cartografica della concentrazione di attività imprenditoriali dell' area GAL" del presente bando): - da 0 a 7 imprese ogni 100 abitanti = <b>punti 10</b> - da 8 a 11 imprese ogni 100 abitanti = <b>punti 5</b> - oltre 12 imprese ogni 100 abitanti = <b>punti 1</b> (dati PSL – ISTAT 2010)	<b>10</b>

<b>Qualità complessiva della proposta progettuale (max 85 punti)</b>	<b>Coerenza con la strategia del PSL</b>	L'impresa contribuisce allo sviluppo di uno dei seguenti settori: A) AGROALIMENTARE/COMMERCIALE B) ARTIGIANATO C) SERVIZI ALLE IMPRESE D) SETTORE NUOVE TECNOLOGIE E) FORESTA-LEGNO Verrà attribuito un punteggio in base al grado di priorità assegnato ai singoli ambiti: - ambito A = <b>10 punti</b> - ambito B = <b>7 punti</b> - ambito C = <b>5 punti</b> - ambito D = <b>3 punti</b> - Ambito E = <b>1 punto</b>	<b>10</b>
	<b>Localizzazioni e della proposta</b>	Intervento localizzato in area a desertificazione commerciale classificata sulla base della DGR n. 19-586 del 18.11.2014 e ss.mm.ii (Elenco Comuni a desertificazione commerciale): - Comuni desertificati = <b>punti 5</b> - Comuni a rischio desertificazione commerciale = <b>punti 3</b>	<b>5</b>
	<b>Qualità della proposta progettuale</b>	Valutazione della qualità della proposta progettuale sulla base delle informazioni ricavate dall'Allegato 1 "Schema tipo di progetto" e dall'Allegato 5 "Business Plan" in relazione ai seguenti criteri di valutazione: - Definizione degli obiettivi, articolati tra obiettivo generale e obiettivi specifici - Indicazione di attività definite e dettagliate - Livello di completezza e di approfondimento degli aspetti organizzativi e attuativi del progetto d'impresa Insufficiente = <b>0 punti</b> Sufficiente = <b>3 punti</b> Medio = <b>5 punti</b> Elevato = <b>7 punti</b> Notevole = <b>10 punti</b>	<b>10</b>
	<b>BP1 Funzionalità dell'intervento o nell'ambito del progetto integrato</b>	Il criterio valuterà la capacità dell'intervento di contribuire al conseguimento degli obiettivi definiti dal progetto integrato secondo la seguente scala: Insufficiente = <b>0 punti</b> Sufficiente = <b>4 punti</b> Medio = <b>8 punti</b> Elevato = <b>12 punti</b> Notevole = <b>15 punti</b> La valutazione verrà effettuata da apposita commissione tecnica, organizzata e coordinata dal GAL MB, costituita da soggetti aventi esperienze specifiche sul tema trattato.	<b>15</b>
	<b>BP2 Ricadute potenziali sullo sviluppo turistico dell'area GAL o sulla qualità della vita dei residenti</b>	L'attività dell'impresa è inseribile in circuiti e/o progetti che migliorino/potenzino l'offerta turistica e la qualità della vita dei residenti in modo dimostrabile (es. negozio di prossimità, ...) Insufficiente = <b>0 punti</b> Sufficiente = <b>1 punto</b> Medio = <b>3 punti</b> Elevato = <b>5 punti</b>	<b>5</b>
	<b>BP3 Complementarietà con altre progettualità e iniziative nell'area GAL</b>	Sarà valutata la complementarietà e la eventuale partecipazione funzionale con progettualità e iniziative afferenti ad es. alla L.R. 4/00, Progetti Slow Food, iniziative di carattere transfrontaliero o transazionale, riferibili ad altre misure del PSR, circuiti (locali e non) di valorizzazione ecc. Insufficiente = <b>0 punti</b> Sufficiente = <b>3 punti</b> Medio = <b>5 punti</b> Elevato = <b>7 punti</b> Notevole = <b>10 punti</b>	<b>10</b>
	<b>Innovatività della proposta in</b>	Il punteggio verrà attribuito sulla base della capacità dell'intervento proposto nell'ambito del progetto integrato di introdurre significativi elementi di innovazione quali nuovi servizi, nuovi prodotti, processi innovativi, rispetto al livello di offerta attuale e alle caratteristiche	

<b>Qualità complessiva della proposta progettuale (max 105 punti)</b>	<b>relazione alla attività attuale dell'impresa</b>	<p>dell'impresa proponente. L'innovazione introdotta dovrà avere ricadute positive dimostrabili.</p> <p>Il punteggio verrà attribuito con riferimento a diverse tipologie di innovazione:</p> <p>a) <b>BP4 Innovazione di processo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introduzione di nuovo processo in relazione all' attività attuale dell'impresa proponente <b>3 punti</b></li> <li>- Introduzione di concreti elementi di innovazione in processi già svolti all'interno dell'impresa proponente <b>1 punto</b></li> </ul> <p>b) <b>BP5 Innovazione di prodotto:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizzazione di nuovo prodotto non riconducibile al settore di appartenenza prioritario dell'impresa proponente <b>5 punti</b></li> <li>- Realizzazione di nuovo prodotto riconducibile al settore di appartenenza prioritario dell'impresa proponente <b>3 punti</b></li> </ul> <p>c) <b>BP6 Innovazione sociale</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Introduzione di nuovo servizio in relazione all' attività attuale dell'impresa proponente <b>2 punti</b></li> <li>- Introduzione di concreti elementi di innovazione in servizi già svolti all'interno dell'impresa proponente <b>1 punto</b></li> </ul>	<b>10</b>
	<b>BP7 Tipologia degli investimenti</b>	<p>Il punteggio verrà attribuito sulla base del rapporto tra importo degli investimenti tecnologici (nuovi impianti, macchinari o strumentazioni informatiche funzionali al completamento del progetto integrato) e importo totale degli investimenti ammessi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oltre 30% = <b>1 punti</b></li> <li>- oltre 50% = <b>3 punti</b></li> <li>- oltre 80% = <b>5 punti</b></li> </ul>	<b>5</b>
	<b>BP8 Rendimento economico</b>	<p>Il criterio valuta la capacità dell'investimento di migliorare il livello di rendimento economico dell'impresa rispetto alla situazione ex-ante, calcolato all'interno della sezione "Rendimento economico" dell'Allegato 5 - Business plan del presente bando, che ne determini i valori economici. Il calcolo della variazione nella rendita economica deve essere dettagliato e basarsi su dati verificabili al momento della valutazione della domanda di sostegno (schede tecniche dei macchinari che aumentano la produttività oraria, ecc). Il punteggio sarà assegnato in base al parametro aumento di produzione / riduzione costi aziendali :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- produzione +0% /+5%: <b>0 punti</b></li> <li>- costi azienda: -0% / - 5 %: <b>0 punti</b></li> <li>- produzione +5% /+10%: <b>1 punti</b></li> <li>- costi azienda: -5% / - 10 %: <b>1 punti</b></li> <li>- produzione +10% /+15%: <b>3 punti</b></li> <li>- costi azienda: -10% / -15 %:<b>3 punti</b></li> <li>- produzione &gt; 15% : <b>5 punti</b></li> <li>- costi azienda: &gt; -15%: <b>5 punti</b></li> </ul>	<b>5</b>
	<b>BP9 Creazione di nuova occupazione</b>	<p>Il progetto prevede un incremento dell'occupazione attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'incremento del numero di occupati di una o più unità (a tempo indeterminato ed a orario pieno), risultante dal numero di occupati iscritti nel libro unico del lavoro alla fine dell'anno a regime, successivo alla conclusione del programma di investimenti, rispetto al numero di occupati iscritti nel libro unico del lavoro alla data di inizio del programma di investimenti. Nel caso di incrementi occupazionali di soggetti con rapporto di lavoro ad orario a tempo parziale (part-time), ogni inserimento vale per quanto previsto dal tipo di rapporto di lavoro con il soggetto beneficiario e conseguentemente per la realizzazione di un incremento occupazionale, pari ad una unità, occorrono più soggetti occupati a tempo parziale: <b>punti 3 per almeno una unità inserita</b></li> <li>- l'assunzione di persone disabili, svantaggiate (come indicate nell'art. 4 della legge 381/1991) o donne vittime di violenze: <b>ulteriori 2 punti</b></li> </ul>	<b>5</b>
	<b>BP10 Sostenibilità ambientale del progetto</b>	<p>Il criterio valuta la capacità dell'intervento di migliorare le performance ambientali dell'impresa, premiando, come indicato a seguire, l'adozione di soluzioni con impatto ambientale positivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- interventi che adottano sistemi di bioedilizia: <b>3 punti</b></li> <li>- interventi che non prevedono consumo di suolo: <b>3 punti</b></li> </ul>	

<p><b>Qualità complessiva della proposta progettuale (max 105 punti)</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- utilizzo dei materiali locali, qualora il progetto preveda la costruzione o ristrutturazione di fabbricati: <b>2 punti</b></li> <li>- interventi che migliorano l'efficienza energetica degli edifici aziendali o connessi al contenimento dei consumi energetici nei cicli di lavorazione (solo per interventi che comportano un risparmio energetico maggiore o uguale al 25% rispetto alla situazione di partenza): <b>2 punti</b></li> <li>- produzione di energia da fonti energetiche rinnovabili: <b>2 punti</b></li> <li>- interventi che determinano risparmio idrico: <b>2 punti</b></li> <li>- interventi connessi alla prevenzione dell'inquinamento (trattamento acque reflue): <b>1 punto</b></li> </ul>	<p><b>5</b></p>
--	--	---	-----------------

I criteri contrassegnati con il prefisso BP seguito da numerazione progressiva corrispondono alle relative sezioni da compilare dell' Allegato 5 "Business Plan" del presente bando.

Il punteggio massimo attribuibile è di 100 punti.

Per questa operazione è previsto un punteggio minimo fissato in 40 punti, di cui almeno 30 punti per il Principio "Qualità della proposta". Le domande con una valutazione inferiore ai punteggi minimi fissati non saranno considerate ammissibili.

A parità di punteggio verrà premiato il progetto con il maggiore punteggio di Qualità del progetto.

## **III PARTE**

### **CONDIZIONI GENERALI COMUNI A TUTTE LE OPERAZIONI**

#### ***LOCALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI***

L'intervento deve essere localizzato nel territorio comunale dei Comuni facenti parte del GAL elencati di seguito e suddivisi per territorio di riferimento:

**Valle Elvo:** Camburzano, Donato, Graglia, Magnano, Muzzano, Mongrando, Netro, Occhieppo Inferiore, Occhieppo Superiore, Pollone, Sala Biellese, Sordevolo, Torrazzo, Zimone, Zubiena

**Valle Cervo:** Andorno Micca, Campiglia, Miagliano, Piedicavallo, Pralungo, Ronco Biellese, Rosazza, Sagliano Micca, Tavigliano, Ternengo, Tollegno, Zumaglia

**Val Sessera, Valle Mosso e Prealpi Biellesi:** Ailoche, Bioglio, Callabiana, Camandona, Caprile, Coggiola, Crevacuore, Mosso, Pettinengo, Portula, Pray, Soprana, Trivero, Vallanzengo, Valle Mosso, Valle San Nicolao, Veglio, Casapinta, Curino, Mezzana Mortigliengo, Piatto, Strona, Sostegno

#### ***NUMERO DOMANDE PRESENTABILI***

È consentito al beneficiario presentare una sola domanda di sostegno su ciascun Bando. In caso di riapertura di bandi successivi, anche sulla stessa Operazione, il beneficiario potrà nuovamente aderire, sempre con una sola domanda su ciascun Bando.

#### ***TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE***

Le domande di sostegno, comprensive degli allegati richiesti, potranno essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del presente bando ed obbligatoriamente entro il 11/09/2017, ore 23.59 pena la non ricevibilità della domanda stessa.

Tale termine è la scadenza ultima per la presentazione mediante il sistema informatico. (VEDI Cap. "Come compilare e presentare le domande di sostegno").

Si precisa che non sarà necessario far pervenire copia della documentazione cartacea, in quanto la trasmissione avverrà esclusivamente tramite l'applicativo di Sistema Piemonte.

Fatto salvo quanto scritto sopra, qualora lo ritenesse opportuno, il GAL si riserva la facoltà di richiedere la copia della documentazione cartacea, indicando i relativi tempi di consegna.

#### ***CONDIZIONI GENERALI DI AMMISSIBILITÀ A CONTRIBUTO DELLE SPESE SOSTENUTE***

Le spese per essere ammesse al sostegno devono derivare, (coerentemente con la tipologia di intervento) da:

- prezziario regionale valido al momento della presentazione della domanda (Computi metrici);
- confronto tra almeno 3 preventivi (forniture e servizi);
- nel caso di acquisizioni di beni altamente specializzati e nel caso di investimenti a completamento di forniture preesistenti, per i quali non sia possibile reperire i preventivi di più fornitori, occorre predisporre una dichiarazione nella quale si attesti l'impossibilità di individuare altri fornitori concorrenti in grado di fornire i beni oggetto del finanziamento, allegando una specifica relazione tecnica giustificativa, indipendentemente dal valore del bene o della fornitura da acquistare;
- un listino dei prezzi di mercato o database costantemente aggiornato delle varie categorie di macchine e attrezzature (acquisti);

- per l'acquisizione di forniture o servizi il cui costo non superi singolarmente l'importo di 5.000,00 Euro (IVA esclusa), fermo restando l'obbligo di presentare almeno tre proposte economiche confrontabili, possono essere stabilite modalità diverse con le quali si dia conto della tipologia del bene da acquistare e della congruità dell'importo previsto (ad esempio, cataloghi di fornitori, preventivi ottenuti attraverso internet, ecc...). È comunque fatto divieto di frazionare la fornitura del bene al fine di rientrare in questa casistica.

Le spese sono ammissibili anche in locali e/o su terreni non di proprietà, se il proponente dell'investimento ne ha la disponibilità per un periodo pari al vincolo di destinazione d'uso, risultante da un contratto scritto e regolarmente registrato e/o da dichiarazione di assenso alla realizzazione dell'intervento proposto da parte del proprietario dell'immobile.

Non potranno essere ammesse a contributo spese effettuate prima della presentazione della domanda di sostegno (data della trasmissione on line della domanda), ad eccezione delle spese generali legate ai progetti, come onorari di architetti, ingegneri e consulenti, compensi in materia di sostenibilità ambientale ed economica, inclusi studi di fattibilità consulenze, studi di fattibilità, ecc. necessari per la presentazione della domanda medesima, se effettuate nei sei mesi (180gg) precedenti la data di presentazione della domanda.

Le spese ammissibili dovranno essere sostenute entro la data di conclusione del progetto.

Fanno fede i documenti contabili (fatture di acconti e saldo, caparre confirmatorie, documenti di trasporto e di pagamento) richiesti.

Tutti i suddetti documenti, compresi i documenti di trasporto, dovranno avere data successiva alla data di trasmissione online della domanda di sostegno.

La stipula dei contratti e/o le ordinazioni di lavori e/o di forniture possono essere antecedenti alla data di presentazione della domanda telematica, purché l'effettivo inizio dei lavori o la consegna dei beni sia avvenuta dopo la data di presentazione della domanda di sostegno.

Tutte le spese devono essere saldate con evidenza di uscita di cassa da estratto conto prima della presentazione della domanda di pagamento, compresi gli assegni

### **TERMINI PER L'INIZIO LAVORI E PER LA CONCLUSIONE DELL'INTERVENTO**

Gli investimenti effettuati dopo la presentazione della domanda di sostegno, prima dell'approvazione della stessa, del suo inserimento nella graduatoria di settore in posizione utile al finanziamento, sono realizzati a rischio dei richiedenti.

Gli interventi finanziati devono essere conclusi entro 365 giorni dall'approvazione della domanda di sostegno (data di invio della comunicazione in merito alla sua inclusione in graduatoria) e rendicontati entro 60 gg dalla conclusione dei lavori.

E' possibile richiedere massimo n. 2 proroghe per la conclusione dell'intervento e per la relativa domanda di saldo fino ad un massimo di 6 mesi, (Vedi paragrafo: "proroghe")

Il GAL si riserva di non approvare le proroghe.

Un intervento si considera concluso solo se:

- tutti gli investimenti sono realizzati e le relative spese, comprese quelle generali e tecniche, sono state effettivamente pagate dal beneficiario del contributo con modalità che consentano la tracciabilità della spesa in capo al beneficiario (es. addebito su conto corrente intestato al beneficiario).
- Risulta completamente funzionale e conforme all'oggetto progettuale/ Piano Aziendale ed il beneficiario è in grado di presentare a rendicontazione la documentazione necessaria per comprovare conformità e funzionalità dell'oggetto di intervento (vedi par "Domanda di saldo").

### **MODALITÀ DI PAGAMENTO.**

Tutte le fatture devono obbligatoriamente riportare nell'oggetto (**apposto dal fornitore**) la dicitura "PSR 2014-20 Regione Piemonte, Misura \_\_\_ Sottomisura \_\_\_ Operazione\_\_\_", **pena l'inammissibilità dell'importo relativo**; fanno eccezione le fatture/bollette riconducibili a servizi periodici (es.: energia, telefono, affitto, manutenzioni periodiche ...), i modelli F24, i MAV, nonché, le fatture emesse prima dell'ammissione a finanziamento: in questi casi la dicitura "PSR 2014-20

Regione Piemonte, Mis. \_\_\_\_ Sm\_\_\_\_Op. ...”, sarà apposta dal beneficiario, mediante apposito timbro.

Il beneficiario, per dimostrare l'avvenuto pagamento delle spese inerenti un progetto approvato, con documenti intestati allo stesso, utilizza le seguenti modalità:

a) Bonifico o ricevuta bancaria (Riba): il beneficiario deve produrre la ricevuta del bonifico, la Riba o altra documentazione equiparabile, con riferimento a ciascuna fattura rendicontata. Tale documentazione, rilasciata dall'istituto di credito, deve essere allegata alla pertinente fattura. Nel caso in cui il bonifico sia disposto tramite “home banking”, il beneficiario del contributo è tenuto a produrre la stampa dell'operazione dalla quale risulti la data ed il numero della transazione eseguita, oltre alla descrizione della causale dell'operazione a cui la stessa fa riferimento. In ogni caso il beneficiario è tenuto a fornire all'autorità competente l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio, ove sono elencate le scritture contabili eseguite. La copia del bonifico o della Riba possono non essere presentate se i riferimenti della fattura pagata sono reperibili dall'estratto conto.

b) Assegno. Tale modalità può essere accettata, purché l'assegno sia sempre emesso con la dicitura “non trasferibile” e il beneficiario produca l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferito all'assegno con il quale è stato effettuato il pagamento e la fotocopia dell'assegno emesso.

c) Carta di credito e/o bancomat. Tale modalità può essere accettata, purché il beneficiario produca l'estratto conto rilasciato dall'istituto di credito di appoggio riferito all'operazione con il quale è stato effettuato il pagamento. Non sono ammessi pagamenti tramite carte prepagate, tranne per quelle carte alle quali è associato un conto corrente, dal quale si può evincere la tracciabilità dei pagamenti, mediante apposito estratto conto.

d) Bollettino postale effettuato tramite conto corrente postale. Tale modalità di pagamento deve essere documentata dalla copia della ricevuta del bollettino, unitamente all'estratto conto in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo).

e) Vaglia postale. Tale forma di pagamento può essere ammessa a condizione che sia effettuata tramite conto corrente postale e sia documentata dalla copia della ricevuta del vaglia postale e dall'estratto del conto corrente in originale. Nello spazio della causale devono essere riportati i dati identificativi del documento di spesa di cui si dimostra il pagamento, quali: nome del destinatario del pagamento, numero e data della fattura pagata, tipo di pagamento (acconto o saldo).

f) MAV (bollettino di Pagamento Mediante Avviso). Tale forma è un servizio di pagamento effettuato mediante un bollettino che contiene le informazioni necessarie alla banca del creditore (banca assumtrice) e al creditore stesso per la riconciliazione del pagamento. Esso viene inviato al debitore, che lo utilizza per effettuare il pagamento presso la propria banca (banca esattrice).

g) Pagamenti effettuati tramite il modello F24 relativo ai contributi previdenziali, ritenute fiscali e oneri sociali. In sede di rendicontazione, deve essere fornita copia del modello f24 con la ricevuta dell'Agenzia delle Entrate relativa al pagamento o alla accertata compensazione o il timbro dell'ente accettante il pagamento (Banca, Poste).

h) Per gli Enti pubblici il pagamento sostenuto deve essere dimostrato con la presentazione delle fatture, dell'atto del responsabile del procedimento che ne dispone il pagamento e con il relativo mandato di pagamento o analoga documentazione probante; il momento del pagamento è identificato dalla data di esecuzione del mandato da parte della tesoreria.

E' ammesso il pagamento senza fattura solo per le prestazioni lavorative volontarie fornite dall'imprenditore e dai suoi familiari, finalizzate alla realizzazione diretta d'interventi di miglioramento aziendale; in tale caso dovranno comunque essere presentate le fatture relative ai materiali acquistati per la realizzazione dell'intervento stesso.

La quantificazione dell'importo da erogare all'imprenditore agricolo a titolo di compenso per la prestazione lavorativa volontaria sarà effettuata sulla base del prezzario regionale. Il pagamento in contanti **non è consentito**.

In ogni caso i conti correnti di appoggio di tutte le modalità di pagamento devono essere intestati al beneficiario.

## **ISTRUZIONI PER LA PRESENTAZIONE DI DOMANDE RELATIVE ALLA PARTECIPAZIONE E ALL'ATTUAZIONE DEL BANDO**

### **TIPOLOGIA DELLE DOMANDE NEL CORSO DELL'ITER DELLA**

#### **PARTECIPAZIONE AL BANDO**

A seguito della domanda di sostegno, della sua ammissione a finanziamento e del relativo inserimento nella graduatoria finanziabile, il beneficiario si troverà nelle condizioni di presentare le sottoelencate domande che dovranno essere presentate esclusivamente per via informatica mediante l'applicativo utilizzato per la domanda di sostegno. Condizioni, limiti e modalità verranno specificate nei paragrafi di riferimento.

- *Domanda di pagamento di anticipo, o di acconto o di saldo*
- *Domanda di proroga*
- *Domanda di variante*
- *Comunicazione di cessione di azienda con subentro degli impegni*
- *Comunicazione di situazioni forza maggiore o circostanze eccezionali*
- *Domanda di rinuncia*
- *Comunicazioni di correzione errori palesi*

### **CONDIZIONI GENERALI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO**

#### **Iscrizione all'Anagrafe Agricola**

Prima di presentare domanda di sostegno il richiedente potenziale beneficiario cui è rivolto il bando (Vedi Par 2) deve **necessariamente procedere all'iscrizione all'Anagrafe Agricola unica** e alla costituzione del fascicolo aziendale presso un Centro di Assistenza Agricola (CAA).

Per quanto concerne il fascicolo aziendale si richiama la Determinazione Dirigenziale n°34-2016 del 26/02/2016 di ARPEA, avente per oggetto l'approvazione del Manuale del fascicolo aziendale, e si raccomanda il rispetto delle disposizioni in esso contenute.

Il fascicolo aziendale viene costituito contestualmente alla prima registrazione in anagrafe. A tal fine le aziende agricole devono rivolgersi a un CAA che provvede ad aprire il fascicolo aziendale e ad iscrivere il beneficiario all'anagrafe agricola del Piemonte. I CAA sono accreditati dalla Regione Piemonte e svolgono il servizio in convenzione.

Gli indirizzi delle sedi territoriali dei CAA sono consultabili all'indirizzo:

<http://www.arpea.piemonte.it/site/organismi-deleg/recapiti/79-caa-centri-di-assistenza-agricola>

Gli altri beneficiari possono rivolgersi direttamente alla Direzione Agricoltura della Regione Piemonte.

La richiesta d'iscrizione all'anagrafe agricola del Piemonte può essere fatta:

- utilizzando il servizio on-line "Anagrafe", pubblicato sul portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it), nella sezione "Agricoltura", a cui si accede con la CNS o con username e password, acquisite mediante "registrazione light" al portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it). (le stesse credenziali utilizzate per accedere al servizio "PSR 2014-2020");

- utilizzando l'apposita modulistica, pubblicata sul sito istituzionale della Regione Piemonte, nell'area tematica "Agricoltura e sviluppo rurale", nella sezione modulistica ([http://www.regione.piemonte.it/agri/siap/mod\\_iscr\\_anagrafe.htm](http://www.regione.piemonte.it/agri/siap/mod_iscr_anagrafe.htm)); i moduli compilati, sottoscritti ed accompagnati dalla copia di un documento d'identità in corso di validità devono essere inviati alla e-mail: [servizi.siap@regione.piemonte.it](mailto:servizi.siap@regione.piemonte.it).

L'iscrizione all'Anagrafe agricola del Piemonte, fatta presso la Direzione Agricoltura della Regione Piemonte comporta l'apertura di un fascicolo aziendale, ai sensi del D. Lgs. n. 173/98 e del DPR n. 503/99. Il fascicolo aziendale contiene tutti i documenti comprovanti le informazioni anagrafiche e di consistenza aziendale registrate in anagrafe. Nel fascicolo aziendale possono essere archiviate le domande di sostegno, qualora stampate e sottoscritte.

Nel caso il richiedente sia già iscritto in anagrafe, il fascicolo aziendale deve essere aggiornato almeno entro sei mesi dalla data di pubblicazione del presente bando. Le modalità per richiedere l'aggiornamento del fascicolo aziendale sono identiche a quelle per richiedere l'iscrizione in Anagrafe. L'iscrizione all'Anagrafe o l'aggiornamento del fascicolo qui sopra descritte sono condizioni necessarie per la presentazione delle domande di sostegno (in caso contrario non sarà possibile aprire la procedura di presentazione della domanda).

Si consiglia di effettuare la registrazione/aggiornamento e validazione almeno 15 giorni lavorativi prima della scadenza della domanda di sostegno in quanto la procedura richiede tempi tecnici di attivazione.

### **Le domande devono essere veritiere, complete e consapevoli**

La domanda comprende le dichiarazioni e gli impegni che il richiedente deve sottoscrivere.

Per gli impegni si rimanda al paragrafo successivo dedicato.

I dati e le dichiarazioni contenuti e sottoscritti dagli interessati nelle domande devono essere veritieri ed hanno valore di dichiarazioni sostitutive di atto di certificazione e di atto di notorietà rilasciate ai sensi del "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione Amministrativa" (D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000). Se nel corso dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, sono rilevate delle irregolarità o delle omissioni, rilevabili d'ufficio non costituenti falsità, il Responsabile del Procedimento dà notizia all'interessato di tale irregolarità. In mancanza di regolarizzazione o di completamento della dichiarazione, il procedimento non ha seguito. Qualora nel corso dei controlli delle dichiarazioni sostitutive emerga la non veridicità del loro contenuto, oltre alla segnalazione all'autorità giudiziaria, il richiedente, fermo restando quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà al recupero delle somme indebitamente percepite (articolo 75 - Decadenza dai benefici).

Ai sensi dell'art. 73 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le stazioni appaltanti e i loro dipendenti, salvi i casi di dolo o colpa grave, sono esenti da ogni responsabilità per gli atti emanati, quando l'emanazione sia conseguenza di false dichiarazioni o di documenti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, prodotti dall'interessato o da terzi.

Per le aziende agricole, in particolare, le domande devono essere coerenti con i dati del fascicolo aziendale e devono riportare nel dettaglio tutta la superficie agricola e tutti gli animali dell'azienda, compresi i dati per i quali non viene chiesto alcun sostegno.

Le domande infatti devono contenere tutti gli elementi ritenuti necessari per la verificabilità della misura ed essere inserite in un sistema di controllo che garantisca in modo sufficiente l'accertamento del rispetto dei criteri di ammissibilità, ed in seguito, degli impegni (art. 62 del reg. CE n. 1305/2013).

Sottoscrivendo la domanda il richiedente dichiara, inoltre, di essere consapevole che tale presentazione costituisce per il GAL (Ente delegato competente), per la Regione e per ARPEA, autorizzazione al trattamento per fini istituzionali dei dati personali e degli eventuali dati sensibili in essa contenuti o acquisiti nel corso dell'istruttoria.

## **COME COMPILARE E PRESENTARE LE DOMANDE DI SOSTEGNO**

### **Gestione informatica delle domande di sostegno**

Le domande di sostegno devono essere predisposte ed inviate esclusivamente attraverso il servizio "PSR 2014-2020", pubblicato sul portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it), nella sezione "Agricoltura". I documenti digitali così formati e trasmessi telematicamente sono immediatamente ricevuti dall'ufficio competente; non è necessario quindi inviare una copia su carta della domanda, fatto salvo eventuali richieste specifiche dell'ufficio competente, per fini operativi.

I soggetti iscritti all'Anagrafe Agricola Unica del Piemonte possono compilare e presentare la domanda utilizzando le seguenti modalità:

- il legale rappresentante può operare in proprio, utilizzando il servizio "PSR 2014-2020", pubblicato sul sito [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it), nella sezione "Agricoltura" a cui accede con la CNS o con le credenziali di accesso acquisite mediante registrazione al portale [www.sistemapiemonte.it](http://www.sistemapiemonte.it) (registrazione light). Al momento della trasmissione la domanda viene sottoscritta con firma elettronica semplice, ai sensi della L.R. n.3/2015, è perfetta giuridicamente quindi non deve essere stampata. Il legale rappresentante può essere sostituito da un'altra persona con potere di firma. In tal caso il soggetto deve essere registrato in anagrafe, tra i soggetti collegati all'azienda/ente. Il legale rappresentante può altresì individuare un "operatore delegato" o un "funzionario delegato" che può operare sui servizi on-line in nome e per conto del legale rappresentante, senza potere di firma. In questo caso la domanda potrà essere trasmessa solo dal legale rappresentante. Anche in questo caso il delegato deve essere registrato in anagrafe tra i soggetti collegati;

- tramite l'ufficio CAA che ha effettuato l'iscrizione in Anagrafe e presso cui è stato costituito il fascicolo aziendale. Tuttavia, tale opzione potrebbe non essere gratuita. La domanda preparata dal CAA può essere sottoscritta con firma grafometrica, in tal caso il documento digitale è perfetto giuridicamente e non deve essere stampato. In alternativa la domanda può essere stampata e firmata in modo tradizionale. In tal caso la domanda deve essere depositata nel fascicolo aziendale presso il CAA. Chi si rivolge ad un CAA non deve richiedere alcuna abilitazione ad operare sulle procedure di compilazione. Il richiedente che presenta domanda avvalendosi di un CAA, può in qualsiasi momento prendere visione della propria domanda o mediante il CAA medesimo o mediante le proprie credenziali di accesso ai sistemi informativi.

Il servizio on-line "PSR 2014-2020" è lo strumento per conoscere lo stato di avanzamento delle pratiche presentate, consultare i documenti legati al procedimento e presentare le comunicazioni successive alla domanda di sostegno.

La domanda si intende presentata con l'avvenuta assegnazione del numero identificativo generato dal sistema informatico, corredato dalla data e ora di trasmissione.

### **Contenuto della domanda telematica di sostegno e documentazione da presentare:**

La domanda di sostegno deve essere compilata in tutte le sue parti e comprensiva degli allegati sotto riportati, **pena la non ricevibilità**.

Alla domanda di sostegno deve essere allegata la seguente documentazione:

- a. Allegato 1 Schema di progetto
- b. Allegato 2 Tabella riepilogativa dati partecipanti progetto
- c. Allegato 3 Accordo di filiera
- d. Allegato 4 Dichiarazione di indipendenza
- e. Allegato 5 Business Plan
- f. Allegato 6 Dichiarazione in materia di "de minimis" (solo per gli interventi sull'op. 6.4.2. e sull'op. 4.2.1 limitatamente alla trasformazione di prodotti fuori dall'allegato 1 del TFUE)
- g. Per interventi non soggetti a computo metrico: almeno n 3 preventivi indipendenti (forniti da 3 operatori differenti), comparabili e competitivi rispetto ai prezzi di mercato, per ciascuna separata voce di spesa (forniture e servizi), compresi opere in falegnameria, impianti, etc. Nel caso di acquisizioni di beni altamente specializzati e nel caso di investimenti a completamento

di forniture preesistenti, per i quali non sia possibile reperire i preventivi di più fornitori, occorre predisporre una dichiarazione nella quale si attesti l'impossibilità di individuare altri fornitori concorrenti in grado di fornire i beni oggetto del finanziamento, allegando una specifica relazione tecnica giustificativa, indipendentemente dal valore del bene o della fornitura da acquistare.

- h. Per lavori edili: progetto almeno preliminare delle opere da realizzare, di dettaglio sufficiente all'attribuzione dei criteri di valutazione.
- i. Richiesta di autorizzazione o impegno a richiederla per la realizzazione dell'intervento oggetto di domanda di sostegno.
- j. Computo metrico redatto sulla base del Prezziario Regionale in vigore al momento della presentazione della domanda di sostegno. Il Computo Metrico dovrà essere comunque redatto in modo da consentire eventuali raffronti per le domande di variante e soprattutto costituire documento (in progress) che accompagna con raffronti immediatamente leggibili, la procedura di realizzazione delle opere, dalla domanda di sostegno a quella (eventuale) di SAL e a quella di saldo. Eventuali voci di spesa non contenute nel Prezziario Regionale dovranno fare riferimento ai tre preventivi di cui al punto b.

Si ricorda che anche gli allegati dovranno essere trasmessi in formato elettronico secondo le modalità richieste dall'applicativo informatico (upload di file con dimensione non superiore a 20 MB).

Saranno consegnati al GAL entro tre giorni lavorativi dalla data di trasmissione della domanda di sostegno, a mano o mezzo posta, eventuali elaborati grafici e/o documentazione di difficile trasferimento su supporto informatico.

## **Impegni**

Quando si firma la domanda di sostegno si sottoscrivono anche gli impegni che è necessario rispettare per ottenere l'aiuto all'investimento.

Gli impegni sottoscritti hanno diversa importanza per il raggiungimento degli obiettivi dell'operazione; gli impegni si distinguono quindi in essenziali e accessori:

- sono essenziali gli impegni che, se non osservati, non permettono di raggiungere gli obiettivi dell'operazione che si vuole realizzare;
- sono accessori gli impegni che, se non osservati, consentono di raggiungere l'obiettivo ma in modo solo parziale.

Il mancato rispetto degli impegni essenziali comporta la decadenza totale dal contributo e la restituzione delle eventuali somme percepite, maggiorate degli interessi maturati. Il mancato rispetto degli impegni accessori comporta la decadenza parziale dal contributo e la restituzione delle eventuali somme percepite, maggiorate degli interessi maturati. L'entità della riduzione del contributo sarà definita dalla determina di applicazione del DM del Reg. 640/14, art. 35 ed applicata secondo le modalità previste nel Manuale delle procedure, dei controlli e delle sanzioni, approvato dall'OPR.

Sono considerati impegni essenziali:

- la messa a disposizione, nel rispetto delle vigenti norme di legge, ogni informazione ritenuta necessaria dal GAL, dalla Regione Piemonte, da Arpea e dagli Enti istruttori competenti, per il corretto ed efficace svolgimento delle attività istituzionali, comprese quelle necessarie al sistema di monitoraggio e valutazione delle attività previste dal Reg.(CE) 1306/2013 e s.m.i.;
- consentire l'accesso agli Enti competenti, in ogni momento e senza restrizioni, agli impianti e alle sedi dell'azienda del richiedente/legale rappresentante beneficiario per svolgere le attività di ispezione, le verifiche ed i controlli previsti, nonché a tutta la documentazione che riterrà necessaria ai fini dell'istruttoria e dei controlli previsti, ai sensi dei Reg. (UE) 1305/2013 e 1306/2013 e relativi Atti delegati e Regolamenti di attuazione e DPR 445/2000 e s.m.i. Ai sensi dell'art. 59 del Reg. UE 1306 del 2013, la domanda o le domande in oggetto sono respinte qualora un controllo in loco non possa essere effettuato per cause imputabili al beneficiario o a chi ne fa le veci;

- allegare tutta la documentazione prevista dal bando consapevole che la mancata o incompleta presentazione della documentazione nei termini previsti comporta la non ricevibilità e/o la non ammissibilità della domanda;
- comunicare tempestivamente eventuali variazioni a quanto dichiarato nella domanda di sostegno, in particolare in relazione al possesso dei requisiti richiesti;
- aggiornare, in caso di variazioni, il Fascicolo Aziendale presente nell'Anagrafe Agricola del Piemonte;
- dotarsi di un indirizzo PEC valido ed a riportarlo nel Fascicolo Aziendale e ad assicurarsi che la casella PEC, fino alla conclusione del procedimento ed all'adozione dell'atto finale, rimanga attiva e sia mantenuta in esercizio e con lo spazio sufficiente per consentire il ricevimento delle comunicazioni da parte del GAL e degli Enti competenti;
- aggiornare, in caso di variazioni, l'IBAN relativo al proprio conto corrente, indicato nel Fascicolo Aziendale presente nell'Anagrafe Agricola del Piemonte;
- non distogliere dalla prevista destinazione d'uso di 5 anni a partire dalla data di pagamento del saldo i macchinari e le strutture oggetto della domanda di sostegno ai sensi di quanto previsto dall' art. 71 del reg. (UE) N. 1303/2013;
- mantenere tutti gli impegni stabiliti dal bando, rispettare tutte le prescrizioni e garantire la realizzazione degli impegni pluriennali definiti dalle singole operazioni, rispettare il vincolo quinquennale degli investimenti ed i requisiti di ammissibilità e/o punteggio;
- rispettare gli standard previsti dalla legislazione vigente in materia di sicurezza sul lavoro, in materia di ambiente, di pari opportunità tra uomo e donna e in materia di contrattazione collettiva nazionale del lavoro;
- sottoscrivere il progetto integrato di filiera tra tutte le imprese aderenti e degli accordi di filiera tra le imprese direttamente coinvolte.

Sono considerati impegni accessori:

- rispettare tutte le azioni di informazioni e comunicazione (es. sito web, poster, targhe, cartelloni) in base a quanto previsto dal bando e dalla normativa comunitaria;
- trasmettere la domanda di saldo del contributo entro 60 giorni dalla data di scadenza del termine per la realizzazione degli interventi, comprensivo di eventuali proroghe.

Le agevolazioni concesse ai sensi delle presenti disposizioni non sono cumulabili con altri aiuti / sostegni concessi per le medesime iniziative dalla Regione, dallo Stato, dall'Unione Europea o da altri Enti pubblici. Quindi ogni operazione o parte di essa può ricevere finanziamenti da una sola fonte pubblica.

Il beneficiario dovrà consentire al GAL, ai fini del monitoraggio degli interventi e per verificarne lo stato di attuazione e la capacità di perseguirne gli obiettivi, di effettuare dei sopralluoghi nel corso dell'esecuzione dei lavori, con la possibilità di accedere, insieme a tecnici autorizzati dal GAL, ai cantieri e alla documentazione.

## **ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI SOSTEGNO**

### ***Responsabile procedimento e Responsabile del trattamento dei dati:***

Ai sensi della legge 241/1990 e s.m.i. e della legge regionale 14/2014 il Responsabile del Procedimento, connesso al presente bando è:

- Michele Colombo

Ai sensi del d.lgs. 196/2003 e del DPGR n. 5 del 1 febbraio 2010 il Titolare del trattamento dei dati è:

- Luca Pozzato

Il Responsabile del trattamento dei dati è:

- Luca Pozzato

### **Procedure generali di istruttoria**

La valutazione delle domande di sostegno si articola nelle fasi di ammissibilità, di approvazione delle graduatorie e di ammissione a finanziamento della domanda di sostegno.

#### **Ammissibilità delle domande**

L'avvio del procedimento avverrà tramite comunicazione telematica.

Tale fase comprende:

- la verifica del rispetto della modalità di trasmissione della domanda e la relativa completezza di compilazione, contenuti ed allegati;
- la verifica dell'ammissibilità del beneficiario;
- la verifica delle condizioni di ammissibilità, degli impegni e degli altri obblighi;
- la verifica della congruità e sostenibilità tecnico economica dell'intervento proposto e della documentazione allegata, con riferimento alle finalità, alle condizioni ed ai limiti definiti nelle presenti disposizioni;
- la verifica dell'ammissibilità delle spese: la spesa risulti riferibile a quanto previsto nel paragrafo "spese ammissibili" del presente bando, rispetti i limiti e le condizioni di ammissibilità stabiliti dalla normativa di riferimento e dai relativi documenti di programmazione e attuazione;
- un eventuale sopralluogo dove è previsto l'intervento;
- la determinazione della spesa ammissibile e della percentuale di contributo.

#### **Valutazione delle domande**

La valutazione comprende:

- la verifica del raggiungimento del punteggio minimo.
- attribuzione dei punteggi sulla base dei singoli criteri
- attribuzione del punteggio complessivo.

A conclusione della verifica di ammissibilità e della valutazione delle domande sulla base dei criteri di selezione il Responsabile redige un verbale contenente, per ciascuna domanda di sostegno, la proposta di esito:

- **positivo** indicando gli elementi che hanno determinato l'esito positivo
- **negativo** indicando le motivazioni per le quali l'istruttoria ha determinato tale esito negativo
- **parzialmente positivo:** indicando le motivazioni nel caso di esclusione di voci di spesa, etc).

L'esito della fase di ammissibilità, a cura del Responsabile, è comunicato al beneficiario mediante comunicazione telematica.

Il responsabile del procedimento, come previsto dall'articolo 10 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i e dall'articolo 17 della legge regionale 14 ottobre 2014, n. 14, prima della formale adozione di un **provvedimento negativo o parzialmente positivo comunica all'interessato i motivi che ostano all'accoglimento della domanda.**

Entro il termine di *dieci giorni (consecutivi) dal ricevimento della comunicazione*, l'interessato ha diritto di presentare per iscritto le proprie osservazioni, eventualmente corredate da documenti.

La comunicazione di cui sopra *interrompe i termini per concludere il procedimento*, che iniziano nuovamente a decorrere dalla data di presentazione delle osservazioni o, in mancanza, dalla scadenza del termine di 10 giorni sopra indicato.

Dell'eventuale mancato accoglimento delle osservazioni dell'interessato è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

#### **Formazione della graduatoria**

A seguito della conclusione della fase precedente verrà stilata la graduatoria definitiva stabilendo pertanto **tre** gruppi di domande

- a) domande **ammesse e finanziabili** con punteggio pari o superiore al punteggio minimo. Per queste domande verranno indicati:
- il punteggio definitivo assegnato,
  - gli investimenti ammessi;

- l'ammontare del contributo concedibile.
- b) Domande **ammesse ma non finanziabili** per carenza di risorse.
- c) Domande **escluse** per mancanza di requisiti di ammissibilità, quindi domande respinte, non ammesse e archiviate.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito del Gal.

Dell'esito della graduatoria, verrà data comunicazione ai beneficiari a mezzo PEC; i soggetti rientranti in graduatoria saranno informati dell'importo del contributo assegnato e del termine entro il quale dovranno:

- comunicare l'accettazione del contributo.

L'omessa trasmissione della comunicazione di accettazione nelle forme e nei termini sopra indicati, potrà comportare, a insindacabile giudizio del Consiglio di Amministrazione del GAL, la revoca del contributo.

### ***Ammissione delle domande***

A seguito del ricevimento della esplicita accettazione del contributo, il GAL completa l'istruttoria delle domande, predisponendo per ognuna un verbale contenente la proposta di esito:

- negativo indicando le motivazioni per le quali l'istruttoria ha determinato tale esito negativo;
- positivo indicando gli elementi che hanno determinato l'esito positivo;

I verbali di istruttoria costituiscono la base per i provvedimenti di:

- rigetto delle domande di sostegno con motivazione dell'archiviazione stessa;
- approvazione del progetto e la concessione del contributo (investimenti ammessi a contributo, spesa ammessa a contributo, contributo concesso, termine per la conclusione degli investimenti, eventuali prescrizioni che l'impresa è tenuta ad osservare).

Il provvedimento con gli esiti di istruttoria, a cura del Responsabile, è comunicato al beneficiario mediante comunicazione telematica.

### ***Conclusioni della procedura di istruttoria.***

La procedura si conclude entro 90 giorni dall'avvio del procedimento, fatte salve le sospensioni previste dal bando.

Qualora le risorse disponibili non siano sufficienti a finanziare, nella sua globalità, l'ultimo progetto inserito in graduatoria utile, il GAL potrà valutare, previo accordo con il proponente, di diminuire proporzionalmente la spesa ammissibile a finanziamento; la spesa ammessa non potrà, in ogni caso, essere inferiore alla spesa minima stabilita dal Bando.

## ***PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO***

### ***Domanda di anticipo***

Il beneficiario può richiedere l'erogazione di un anticipo pari al massimo del 50% dell'importo del contributo concesso a fronte dell'accensione di idonea garanzia fideiussoria, di importo corrispondente al 100 % dell'importo anticipato.

Uno strumento fornito quale garanzia da una pubblica autorità è ritenuto equivalente alla garanzia di cui al primo comma a condizione che tale autorità si impegni a versare l'importo coperto dalla garanzia se il diritto all'anticipo non è stato riconosciuto.

Il pagamento è disposto da ARPEA, sulla base degli elenchi di liquidazione predisposti dal GAL.

Alla domanda di pagamento dell'anticipo, presentata esclusivamente per via telematica tramite la compilazione della domanda informatizzata presente in SIAP, il beneficiario deve allegare la seguente documentazione:

1. **garanzia a favore di ARPEA** resa nel seguente modo:
  - a) nel caso di beneficiario privato: polizza fideiussoria bancaria o assicurativa, contratta con un istituto di credito o assicurativo, secondo il modello pubblicato sul sito di ARPEA. Gli istituti assicurativi che rilasciano le polizze fideiussorie devono essere iscritti all'IVASS e autorizzati per il ramo cauzioni (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni); la garanzia dovrà avere efficacia fino a quando non sia rilasciata apposita autorizzazione allo svincolo da parte di

ARPEA;

- b) per i beneficiari pubblici: mediante provvedimento del proprio Organo competente (delibera di giunta), che impegni il beneficiario medesimo al versamento dell'importo coperto dalla garanzia nel caso in cui il diritto all'importo anticipato non sia stato accertato.
2. **dichiarazione della data di inizio dell'intervento sottoscritta dal richiedente;**
3. nel caso di opere edili (strutture e infrastrutture), **certificato di inizio lavori** inoltrato o dichiarazione di inizio lavori rilasciato dal direttore degli stessi, in ogni caso non oltre 2 mesi dall'inizio dell'attività.

#### ***Domanda di acconto (stato di avanzamento lavori)***

I beneficiari hanno facoltà di richiedere acconti, in modo che la somma tra anticipo e acconti ricevuti non superi l'80% del contributo concesso (intera frase a discrezione del GAL: *indicativamente 50% in anticipo e 30% in acconto*).

Il pagamento è disposto da ARPEA, sulla base degli elenchi di liquidazione predisposti dal GAL.

Alla domanda di pagamento del SAL, presentata **esclusivamente per via telematica** tramite la compilazione della domanda informatizzata presente in SIAP, il beneficiario deve allegare la seguente documentazione:

- a. copia delle fatture relative agli investimenti realizzati: tutte le fatture devono obbligatoriamente riportare nell'oggetto (apposto dal fornitore) la dicitura "PSR 2014-20, Misura \_\_\_ Sottomisura\_\_\_, Operazione\_\_\_", pena l'inammissibilità dell'importo relativo; fanno eccezione le fatture/bollette riconducibili a servizi periodici (es.: energia, telefono, affitto, manutenzioni periodiche ...), i modelli F24, i MAV, nonché le fatture emesse prima dell'Ammissione a finanziamento: in questi casi la dicitura "PSR 2014-20, Misura \_\_\_ Sottomisura\_\_\_, Operazione\_\_\_", sarà apposta dal beneficiario, mediante apposito timbro;
- b. tracciabilità dei pagamenti effettuati mediante copia di disposizioni di pagamento ed estratto conto con evidenza dei pagamenti relativi all'intervento; a tale proposito si evidenzia che tutti i pagamenti devono essere effettuati solo da conti correnti intestati al beneficiario del contributo e non a soggetti terzi, pena la parziale o totale mancata liquidazione del contributo spettante;
- c. documenti comprovanti la regolare procedura autorizzativa, quali la Comunicazione di inizio lavori asseverata (Cila), il permesso di costruire, la Scia e la Scia alternativa al permesso di costruire e in genere la regolarità amministrativa e urbanistica dell'intervento edile;
- d. per i lavori edili: computo metrico di SAL che consenta (tramite l'elaborazione macrovoci e voci di spesa) un agevole e indiscutibile raffronto con le fatture emesse e liquidate. Il computo metrico per il SAL dovrà anche essere raffrontabile (voce per voce) con il CM computo metrico presentato in allegato alla domanda di sostegno o con quello approvato in eventuali richieste di variante.

#### ***Domanda di saldo***

Entro 60 giorni dalla data di scadenza del termine per la **realizzazione degli interventi**, comprensivo di eventuali proroghe il beneficiario deve chiedere il saldo del contributo presentando una domanda di pagamento in cui rendiconta la spesa sostenuta.

**La domanda di pagamento del saldo deve essere presentata mediante il portale SIAP e nelle medesime modalità delle precedenti domande.**

La richiesta di saldo presentata oltre i termini, in assenza di richiesta di proroga, **non è ricevibile** e determina la revoca del contributo concesso con **l'eventuale restituzione delle somme già percepite per anticipi e/o acconti, maggiorate degli interessi legali**. Il pagamento è disposto da ARPEA che si avvale per l'istruttoria del GAL in forza dell'apposita convenzione stipulata ai sensi dell'Art. 7 del Regolamento (UE) n. 1306/2013.

Alla domanda di pagamento di saldo, presentata **esclusivamente per via telematica** tramite la compilazione della domanda informatizzata presente in SIAP, il beneficiario deve allegare la seguente documentazione:

- a. relazione finale sui lavori/attività svolti, comprensive di tavole, computi, ecc.;
- b. dichiarazione di agibilità del direttore dei lavori;

- c. dichiarazione di inizio attività produttiva (per investimenti produttivi) o di attività in genere (per investimenti in altri settori che richiedano l'avvio dell'attività), qualora dovuto;
- d. documenti comprovanti la regolare procedura autorizzativa, quali la Comunicazione di inizio lavori asseverata (Cila), il permesso di costruire, la Scia e la Scia alternativa al permesso di costruire e in genere la regolarità amministrativa e urbanistica dell'intervento edile; dichiarazione di conformità degli impianti, qualora dovuto;
- e. copia delle fatture relative agli investimenti realizzati: tutte le fatture devono obbligatoriamente riportare nell'oggetto (apposto dal fornitore) la dicitura "PSR 2014-20, Misura \_\_\_\_ Sottomisura\_\_\_\_, Operazione\_\_\_\_", pena l'inammissibilità dell'importo relativo; fanno eccezione le fatture/bollette riconducibili a servizi periodici (es.: energia, telefono, affitto, manutenzioni periodiche ...), i modelli F24, i MAV, nonché le fatture emesse prima dell'Ammissione a finanziamento: in questi casi la dicitura "PSR 2014-20, Misura \_\_\_\_ Sottomisura\_\_\_\_, Operazione\_\_\_\_", sarà apposta dal beneficiario, mediante apposito timbro;
- f. tracciabilità dei pagamenti effettuati mediante copia di disposizioni di pagamento ed estratto conto con evidenza dei pagamenti relativi all'intervento; a tale proposito si evidenzia che tutti i pagamenti devono essere effettuati solo da conti correnti intestati al beneficiario del contributo e non a soggetti terzi, pena la parziale o totale mancata liquidazione del contributo spettante;
- g. per i lavori edili: computo metrico consuntivo che consenta (tramite l'elaborazione macrovoci e voci di spesa) un agevole e indiscutibile raffronto con le fatture emesse e liquidate. Il computo metrico per il Saldo dovrà anche essere raffrontabile (voce per voce) con il computo metrico presentato eventualmente per il SAL o per la variante e in allegato alla domanda di sostegno. Tra la spesa accertata da fatture e la spesa risultante dal computo metrico a saldo verrà ammessa la spesa minore.
- h. Documentazione fotografica degli investimenti realizzati.

## **ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO**

Il tecnico istruttore delle domande di pagamento procede ai seguenti controlli amministrativi:

- a) verifica della **conformità dell'operazione** con quanto ammesso al sostegno, compresi il mantenimento degli impegni e il rispetto dei criteri di selezione (**per il saldo**);
- b) **verifica tecnica** sugli interventi attuati e **rendicontati in base a costi** sostenuti;
- c) **verifica dei costi sostenuti e dei pagamenti effettuati, vale a dire che le spese sostenute siano relative all'intervento finanziato e la documentazione fiscale sia conforme alle modalità previste dal paragrafo "Presentazione delle domande di pagamento" del presente bando. Per i lavori edili verifica sul computo metrico dello stato finale e confronto con spesa accertata da fatture (accertamento della spesa);**
- d) verifica dell'**assenza di doppi finanziamenti** irregolari;
- e) verifica della **spesa ammessa e del contributo concesso per eventuali anticipi e/o a SAL** (per il saldo);
- f) **definizione della spesa accertata e del contributo ammesso;**
- g) **visita sul luogo (collaudo)** per verificare la realizzazione dell'investimento, valutando soprattutto la conformità al progetto ammesso a finanziamento.

A conclusione dell'istruttoria, il tecnico istruttore delle domande di pagamento redige un verbale di istruttoria contenente la proposta di esito (prendendo atto dell'eventuale verbale di controllo in loco):

- **negativo** indicando le motivazioni per le quali l'istruttoria ha determinato tale esito negativo;
- **positivo** indicando gli elementi che hanno determinato l'esito positivo:
  - il mantenimento del punteggio definitivo assegnato (o posizione in graduatoria, etc);
  - l'importo totale accertato;
  - l'ammontare del contributo da liquidare.
- **Parzialmente positivo:** (nel caso di riduzione del punteggio attribuito, di esclusione di voci di spesa, o di riduzioni e sanzioni di cui al seguente paragrafo).

In caso di **esito negativo o parzialmente positivo** viene informato il beneficiario che, entro 10 giorni a partire dal giorno successivo alla data di ricezione, può presentare per iscritto le osservazioni

corredate da eventuali documenti come previsto dalle leggi 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. e dall'articolo 17 della legge regionale 14 ottobre 2014 (partecipazione al procedimento istruttorio).

Di queste osservazioni è dato conto nel verbale di istruttoria che deve spiegare il motivo del loro accoglimento o della loro non accettazione. Dell'esito di tale esame è data la prevista comunicazione a coloro che hanno presentato osservazioni.

Sulla base dei controlli amministrativi effettuati l'istruttore determina l'importo totale **accertato** e il **relativo contributo** da liquidare.

In conformità con le procedure previste dalle disposizioni su procedimento amministrativo, il Responsabile del procedimento acquisisce i verbali delle domande di pagamento (anticipo, acconto, saldo) istruite, inserendoli in un elenco di liquidazione che viene sottoposto ad approvazione da parte del CdA del GAL.

A seguito dell'approvazione gli elenchi di liquidazione vengono trasmessi ad ARPEA tramite il portale SIAP.

Se la domanda rientra nel campione del 5% della spesa pagata annualmente, l'operazione connessa sarà sottoposta a controllo in loco per la verifica:

- a) dell'attuazione dell'operazione in conformità delle norme applicabili
- b) di tutti i criteri di ammissibilità
- c) degli impegni e degli altri obblighi relativi alle condizioni per la concessione del sostegno che è possibile controllare al momento della visita.
- d) dell'esattezza dei dati dichiarati dal beneficiario (raffrontandoli con i documenti giustificativi), compresa l'esistenza di documenti, contabili o di altro tipo, a corredo delle domande di pagamento presentate dal beneficiario e, se necessario, un controllo sull'esattezza dei dati contenuti nella domanda di pagamento sulla base dei dati o dei documenti commerciali tenuti da terzi.

Il controllo in loco sarà svolto da ARPEA.

I controlli in loco possono essere preceduti da un preavviso che non può essere superiore a 14 giorni.

Sulla base dell'esito del controllo in loco effettuato il controllore redige apposito verbale eventualmente rideterminando la spesa accertata ed il relativo contributo.

## **RIDUZIONI E SANZIONI**

Ai sensi del Reg. (UE) 809/2014 art. 63, qualora il contributo richiesto in domanda di pagamento superi di più del 10 % quello erogabile, al contributo erogabile si applica una sanzione pari alla differenza tra i due valori, ma non va oltre la revoca totale del sostegno. L'eventuale riduzione del contributo, calcolata come sopra indicato, si applica anche a seguito dei controlli in loco.

Tuttavia, non si applicano sanzioni se il beneficiario può dimostrare in modo soddisfacente all'autorità competente di non essere responsabile dell'inclusione dell'importo non ammissibile o se l'autorità competente accerta altrimenti che l'interessato non è responsabile.

Inoltre, in applicazione del DM n. 180 del 23 gennaio 2015, con successiva Determinazione (documenti attuativi) saranno definiti gli impegni ai quali le operazioni finanziate dal presente bando dovranno sottostare.

In caso di mancato rispetto di tali impegni, si applica per ogni infrazione una riduzione parziale o totale dei pagamenti ammessi, per la tipologia di operazione a cui si riferiscono gli impegni violati.

La percentuale della riduzione è determinata in base alla gravità, entità e durata di ciascuna violazione secondo le modalità meglio specificate della Determina regionale che verrà predisposta.

In caso di violazioni di gravità, entità e durata di livello massimo, il beneficiario è escluso dal sostegno con conseguente revoca della concessione e recupero degli importi indebitamente erogati.

## **CONTROLLI EX POST**

Successivamente all'erogazione del saldo l'investimento finanziato può essere soggetto ad un controllo ex post, per la verifica della sussistenza dell'investimento nelle modalità con cui è stato finanziato.

Infatti, se entro cinque dal pagamento finale si verifica una delle seguenti condizioni:

1. cessazione o rilocalizzazione di un'attività produttiva al di fuori dell'area del programma;
2. cambio di proprietà di un'infrastruttura che procuri un vantaggio indebito a un'impresa o a un ente pubblico;
3. una modifica sostanziale che alteri la natura, gli obiettivi o le condizioni di attuazione dell'operazione, con il risultato di comprometterne gli obiettivi originari;

Il contributo è restituito dal beneficiario in proporzione al periodo per il quale i requisiti non sono stati soddisfatti.

Il controllo ex-post sarà svolto da ARPEA.

## **PROROGHE**

Il beneficiario, per la realizzazione degli interventi, può richiedere massimo 2 proroghe per un periodo massimo di 6 mesi a decorrere dal giorno successivo alla scadenza per la realizzazione degli investimenti definita dal presente Bando.

In ogni caso, a suo insindacabile giudizio, il GAL si riserva di non approvare la richiesta di proroga.

Potranno essere valutate eccezioni esclusivamente in considerazione delle condizioni pedo-climatiche particolarmente sfavorevoli.

La proroga può essere concessa solamente in presenza di motivazioni oggettive e non imputabili alla volontà del beneficiario.

La **richiesta di proroga** deve essere presentata all'Ente istruttore 10 giorni prima della scadenza del termine per la realizzazione degli investimenti, esclusivamente tramite il portale SIAP: non saranno accettate richieste di proroga trasmesse in modalità diversa. Il tecnico istruttore della domanda di sostegno istruisce la richiesta di proroga e formula una proposta al Responsabile del procedimento. Quest'ultimo può concedere o non concedere la proroga comunicando in entrambi i casi, con nota scritta, la decisione al beneficiario.

La richiesta di proroga sospende il termine di scadenza per la realizzazione degli investimenti, fino all'emanazione del provvedimento di concessione o meno da parte del GAL.

## **VARIANTI**

### **Definizione di variante**

Sono considerate varianti i cambiamenti del progetto originario, anche con annullamento di voci di spesa contenute nella domanda di sostegno e/o inserimento di nuove voci, a condizione che *non comportino modifiche agli obiettivi e ai parametri che hanno reso l'iniziativa finanziabile* e che sia garantito il mantenimento dei *requisiti che hanno determinato l'approvazione del progetto in base ai criteri di selezione*.

Nel corso della realizzazione del progetto finanziato, non sono considerate varianti:

1. gli adattamenti tecnico-economici come di seguito descritti:

i richiedenti possono, nel corso della realizzazione degli investimenti, apportare adattamenti tecnico-economici degli investimenti approvati purché questi rappresentino al massimo il 20% della spesa totale ammessa a finanziamento, al netto delle spese generali e tecniche.

L'adattamento tecnico-economico deve:

- rispettare tutta la disciplina di cui alla misura del bando cui si riferisce la domanda;
- rispettare gli obiettivi specifici della linea d'intervento;
- confermare la finalità del progetto iniziale approvato;
- non comprendere nuove voci di spesa;
- non comportare l'aumento della spesa ammessa e del contributo concesso nonché una riduzione del punteggio di merito;

- rappresentare al massimo il 20% della spesa totale ammessa a finanziamento, al netto delle spese generali e tecniche. Per calcolare l'entità dell'adattamento tecnico-economico (con massimale del 20%), l'importo massimo dello scostamento in aumento di una o più voci di spesa già esistenti non può superare complessivamente il 20% della spesa ammessa (eventualmente anche a seguito di variante); tale importo chiaramente andrà a compensare una riduzione di pari entità o superiore per una o più altre voci di spesa. Non sono ammesse variazioni in aumento della spesa ammessa.

Gli adattamenti tecnico-economici non comportano una richiesta telematica sul SIAP al GAL.

2. i cambi di fornitore (da documentare con ulteriori richieste di preventivi);
3. le vulture delle domande ad altri soggetti, a seguiti di trasformazione aziendale, cessione/fusione/incorporazione, variazione di ragione sociale, insediamento di eredi, ecc. (per tali procedure si richiede la semplice variazione di intestazione del beneficiario) a condizione che sia
4. garantita la possibilità di identificare il bene e fermo restando l'importo della spesa ammessa in sede di istruttoria.

*Le suddette modifiche sono considerate ammissibili in sede di accertamento finale, nei limiti della spesa ammessa a finanziamento, purché siano motivate nella relazione tecnica finale e non alterino le finalità del progetto originario.*

Possono essere utilizzate per le varianti, alle condizioni sopra definite, economie derivanti da ribassi d'asta, nei limiti e con le modalità definite dal Codice degli Appalti e da sconti applicati dai fornitori.

Le varianti presentate dovranno comunque rispettare la previsione secondo la quale il costo totale dell'intervento successivo alla variante non potrà essere inferiore al 70% (coerente con il par.7.6) del costo totale ammesso a contributo in fase di iniziale presentazione della domanda di sostegno.

### **Presentazione della domanda di variante**

La domanda di variante può essere presentata unicamente con riferimento alle domande istruite e finanziate.

Il beneficiario può presentare al massimo 3 richieste di variante per ciascuna domanda di contributo.

Il beneficiario deve inoltrare, tramite SIAP al GAL un'apposita domanda di variante corredata da:

- relazione tecnica con le motivazioni delle modifiche del progetto inizialmente approvato;
- documentazione di cui al precedente paragrafo "Documenti da allegare alla domanda" debitamente aggiornata in relazione alla variante richiesta;
- quadro di confronto chiaro ed esplicito, tra la situazione inizialmente prevista e quella che si determina a seguito della variante. I Computi Metrici, a partire da quello presentato in allegato alla domanda di sostegno, devono essere confrontabili in dettaglio voce per voce.

Le varianti devono essere preventivamente richieste; gli investimenti realizzati senza la preventiva approvazione da parte del Gal, non sono ammissibili.

Non sono ammissibili varianti in sanatoria.

### **Istruttoria della domanda di variante**

La **Commissione di valutazione delle domande di sostegno** istruisce la domanda di variante ai fini della determinazione della spesa ammissibile e del contributo concesso.

La variante è autorizzata a condizione che:

- la nuova articolazione della spesa non alteri le finalità originarie del progetto
- rispetti le caratteristiche tecniche degli interventi, le condizioni e i limiti indicati nelle presenti disposizioni attuative;
- non determini una diminuzione del punteggio attribuito che causi l'esclusione della domanda dalla graduatoria delle domande finanziate;
- non comporti un aumento del contributo concesso (eventuali maggiori spese sono totalmente a carico del richiedente); o fermo restando la spesa ammessa in sede di istruttoria.
- non siano utilizzate le economie di spesa per la realizzazione di interventi non coerenti con le finalità del progetto originario.

L'esito dell'istruttoria è sottoposto dal Responsabile del Procedimento ad approvazione del CdA. Il Responsabile del Procedimento comunica tempestivamente al beneficiario l'esito del procedimento. Il beneficiario che esegua le varianti preventivamente richieste senza attendere l'autorizzazione del Responsabile del Procedimento si assume il rischio che le spese sostenute non siano riconosciute a consuntivo, nel caso in cui la variante non sia autorizzata.

In caso di mancata autorizzazione della variante richiesta, ai fini della rendicontazione delle spese, rimane valido il progetto finanziato inizialmente.

## **DECADENZA DAL CONTRIBUTO**

La domanda ammessa a finanziamento decade totalmente a seguito di:

- perdita dei requisiti di ammissione della filiera o della singola domanda;
- mancata conclusione degli interventi entro il termine fissato fatte salve le possibilità di proroga;
- realizzazione di investimenti con spesa ammissibile inferiore alla soglia minima,
- realizzazione di investimenti che non rispondono a requisiti di funzionalità e completezza;
- mancato rispetto degli impegni essenziali;
- violazione del divieto di cumulo dei contributi;
- non veridicità delle dichiarazioni presentate;
- esito negativo dell'eventuale controllo ex post.

A seguito di mancato rispetto degli **impegni accessori** la domanda ammessa a finanziamento decade invece solo parzialmente.

In tali casi i beneficiari sono tenuti alla restituzione dei contributi ricevuti e dei relativi interessi, fatta salva l'applicazione di ulteriori sanzioni che venissero disposte a livello regionale, nazionale o comunitario.

## **PARTECIPAZIONE DEL BENEFICIARIO ALL'ITER DELLA DOMANDA**

Dopo aver presentato domanda, il beneficiario si può trovare di fronte a una serie di situazioni che richiedono di intervenire sulla domanda medesima: la domanda infatti può essere

- ritirata (rinuncia o revoca);
- non ammessa; è possibile chiedere il riesame della domanda o ricorrere alle Autorità competenti;
- soggetta ad errori palesi, cause di forza maggiore, ecc.

### **Ritiro della domanda**

In qualsiasi momento il beneficiario può rendersi conto che non è più in grado di portare avanti l'investimento per cui ha richiesto il sostegno. In tal caso può procedere con la rinuncia della domanda di sostegno direttamente dal SIAP, se la domanda stessa non è ancora stata ammessa al finanziamento. Diversamente, farà richiesta scritta di rinuncia al Responsabile del Procedimento, che procederà con la revoca direttamente sul SIAP.

### **Riesami/ricorsi**

Nel caso di domanda non ammessa al finanziamento o di esito negativo di domande di pagamento (con revoca del sostegno), il beneficiario può richiedere all'ente istruttore il riesame della pratica ed eventualmente impugnare il provvedimento di rigetto di fronte all'autorità giudiziaria con le modalità e tempistiche descritte nel PSR approvato.

### **Errori palesi e loro correzione**

Nel caso in cui il beneficiario si sia reso conto di aver commesso un errore palese nella compilazione di qualsiasi domanda, può richiedere all'ente istruttore la correzione in qualsiasi momento purché non sia ancora stato informato dal GAL circa gli eventuali errori contenuti nella domanda né di un eventuale controllo in loco. Per la correzione dell'errore palese il beneficiario deve produrre la documentazione che dimostri l'evidenza dell'errore e di aver agito in buona fede.

### **Cause di forza maggiore**

Ai fini del sostegno, la "forza maggiore" e le "circostanze eccezionali" possono essere, in particolare, riconosciute nei seguenti casi:

- a. il decesso del beneficiario;
- b. l'incapacità professionale di lunga durata del beneficiario;
- c. una calamità naturale grave che colpisce seriamente l'azienda;
- d. la distruzione fortuita dei fabbricati aziendali adibiti all'allevamento;
- e. un'epizootia o una fitopatia che colpisce la totalità o una parte, rispettivamente, del patrimonio zootecnico o delle colture del beneficiario;
- f. l'esproprio della totalità o di una parte consistente dell'azienda se tale esproprio non poteva essere previsto alla data di presentazione della domanda.

In tali casi, entro **15 giorni lavorativi** dalla data in cui il beneficiario (o il suo rappresentante) sia in condizione di farlo, dev'essere comunicata per iscritto la causa di forza maggiore unitamente alla relativa documentazione probante.

## **INFORMAZIONI E PUBBLICITÀ SUL SOSTEGNO DA PARTE DEL FEASR**

Ai sensi dell' art. 13 e All. III del Regolamento di Esecuzione UE 808/2014 della Commissione, tutte le azioni di informazione e di comunicazione a cura del beneficiario devono fare riferimento al sostegno del FEASR, al PSR della Regione Piemonte ed alle misure 4.1.1, 4.2.1. e 6.4.2.. Per ottemperare agli obblighi di informazione e pubblicità si rimanda a quanto descritto al seguente link:

[http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014\\_20/targhecartelli.htm](http://www.regione.piemonte.it/agri/psr2014_20/targhecartelli.htm)

<http://www.regione.piemonte.it/europa2020/grafica.htm>

## **NORMATIVA**

- Programma di Sviluppo Rurale (PSR) 2014-2020 della Regione Piemonte, approvato con Decisione della Commissione Europea C(2015)7456 del 28 ottobre 2015 di cui si è preso atto con deliberazione della Giunta regionale n. 29-2396 del 09 novembre 2015
- Reg. (UE) 1303/2013;
- Reg. (UE) 1305/2013, in particolare l'art. 17, comma 1, lettere a), b), c) d); art. 45; art. 46;
- Reg. Delegato (UE) n. 807/2014, che integra talune disposizioni del Reg. (UE) n. 1305/2013;
- Reg. di esecuzione (UE) n. 808/2014, recante modalità di applicazione del Reg. (UE) n. 1305/2013;
- Reg. Delegato (UE) n. 640/2014 per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;
- Reg. di esecuzione (UE) n. 809/2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità.
- PSL DEL GAL Montagne Biellesi disponibile al seguente link [http://www.montagnebiellesi.com/uploads/media/12\\_GAL\\_Montagne\\_biellesi\\_PSL\\_DEF.pdf](http://www.montagnebiellesi.com/uploads/media/12_GAL_Montagne_biellesi_PSL_DEF.pdf)

---